

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Методы управленческого учета

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование системы знаний в области основ управленческого учета, о его принципах, объектах и методах, учета и исчисления затрат и результатов деятельности предприятия, методики составления бюджетов.

Задачи дисциплины заключаются в изучении финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовании полученных сведений для принятия управленческих решений на основе управленческого учета.

2. Структура дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа – 54 часа.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетных единицы

2.2 Основные разделы дисциплины:

- 1 - Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета
- 2 - Финансовая и бухгалтерская информация для целей управленческого учета
- 3 - Принятие решений на основе анализа «Затраты – объем – прибыль»
- 4 - Бюджетирование и управленческий учет

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет