

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Организационная культура
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом
профиль подготовки
Управление персоналом организации
Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

1. Цель дисциплины

Получение обучающимися знаний в области теоретико-методологических основ диагностики, формирования, поддержания и развития организационной культуры как инструмента социального управления, а также понимание общих закономерностей и культурных стереотипов поведения человека на рабочем месте.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

знание корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владение навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ПК-62);

владение навыками диагностики организационной культуры и умение применять их на практике (ПК-68).

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать: этические нормы деловых отношений; сущность и методы управления организационной культурой;

уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю срезу организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал; диагностировать организационную культуру и разрабатывать управленческие решения, направленные на ее улучшение; диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение;

владеть: современными технологиями управления поведением персонала (управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; управления повышением этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной культурой; управления конфликтами и стрессами; управления безопасностью организации и ее персонала; управления междисциплинарными отношениями); методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетных единицы.

5. Вид промежуточной аттестации: зачет.

6. Основные разделы дисциплины:

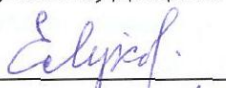
- 1 – Сущность организационной культуры.
- 2 – Системный подход к изучению организационной культуры.
- 3 – Основные компоненты организационной культуры.
- 4 – Факторы, влияющие на организационную культуру.
- 5 – Субкультуры в организациях.
- 6 – Типологии организационной культуры.
- 7 – Анализ и измерение организационной культуры.
- 8 – Управление организационной культурой.
- 9 – Организационная культура в системе управления человеческими ресурсами.

7. Разработчик(-и):

Грудистова Е.Г., доцент кафедры МиИТ, к.э.н., доцент



Заведующий кафедрой МиИТ



Луковникова Е.И.

Председатель методической комиссии факультета



Трапезникова Е.В.