

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Деловой иностранный язык
по направлению подготовки
190100 Наземные транспортно-технологические комплексы
профиль подготовки
Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и
оборудование
Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

1. Цель дисциплины - обучение практическому владению иностранным языком для активного применения в профессиональном общении

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: владеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК – 14)

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать: грамматику и орфографию иностранного языка

уметь: читать, переводить деловые документы

владеть: навыками составления деловых документов (письма, записки, контракты) на иностранном языке

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов, 2 зачетные единицы.

5. Вид промежуточной аттестации: зачет

6. Основные разделы дисциплины:

1 – Знакомство с терминами «Деловой иностранный язык».

2 – Чтение и перевод деловой литературы.

3 – Составление и написание деловых писем на иностранном языке.

7. Разработчик(-и): Кириченко Ольга Петровна

Кафедра иностранных языков

