

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Административное право зарубежных стран

1. Цели освоения дисциплины:

- 1.1. Формирование, развитие и закрепление у обучаемых принципиально новых взглядов и отношения относительно ценности и значения административного права.
- 1.2. Воспитание студентов в духе уважения и защиты прав и свобод граждан, интересов общества и государства.
- 1.3. Усвоение обучаемыми теоретических основ административного права, положений административного законодательства.
- 1.4. Знание конституций, формирование и развитие навыков толкования и применения норм административного права зарубежных стран.

2. Распределение часов дисциплины

2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетных единицы.

2.2 Наименование разделов:

- 1 Административное право зарубежных стран как наука, отрасль права и учебная дисциплина.
- 2 Основные черты административного строя в зарубежных странах.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-2 - способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.

4. Виды контроля в семестрах: зачет