

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова

« 26 » декабря 2018 г.

Б2.В.03(П)

## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) №1

### НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.03.01 Педагогическое образование

### ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

История

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>	<b>Стр.</b>
<b>1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>5</b>
4.1 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости .....	
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>6</b>
<b>6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....</b>	<b>7</b>
6.1. Дневник практики .....	
6.2. Отчет по практике .....	
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>10</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....</b>	<b>11</b>
<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>11</b>
9.1. Описание материально-технической базы.....	
9.2. Перечень баз практик .....	
<b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....</b>	<b>12</b>
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</b>	<b>15</b>
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики .....</b>	<b>21</b>
<b>Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе .....</b>	<b>22</b>

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – производственная.

1.1.1. Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (педагогическая).

Способ проведения:

- стационарная;
- выездная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к педагогической и проектной видам профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями указанными в учебном плане.

**Цель дисциплины** - теоретическая и практическая подготовка будущего учителя к организации процесса обучения по дисциплинам образовательной области «Обществознание» (история, обществоведение) и модульным курсам (право, экономика, социология, политология, культурология и др.).

### Задачи дисциплины

Содействовать освоению многоаспектного подхода к проектированию образовательного процесса, формированию профессиональных навыков, развитию педагогического рефлексивного самосознания

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОК-5	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<b>знать:</b> социальные, культурные и личностные различия учащихся. <b>уметь:</b> толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия <b>владеть:</b> способностью работать в команде
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>знать:</b> принципы самоорганизации и самообразования <b>уметь:</b> заниматься самообразованием <b>владеть:</b> способами самоорганизации
ОПК-1	готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<b>знать:</b> социальную значимость своей будущей профессии <b>уметь:</b> обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности <b>владеть:</b> способами к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-2	- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных,	<b>знать:</b> методики обучения, воспитания и развития <b>уметь:</b> учитывать социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся

	психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	<b>владеть:</b> способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся
ОПК-3	готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	<b>знать:</b> учебно-воспитательный процесс <b>уметь:</b> учитывать психолого-педагогические особенности учебно-воспитательного процесса <b>владеть:</b> способностью к сопровождению учебно-воспитательного процесса
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	<b>знать:</b> нормативно-правовые акты сферы образования <b>уметь:</b> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами <b>владеть:</b> способами профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования
ОПК-5	- владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<b>знать:</b> основы профессиональной этики и речевой культуры <b>уметь:</b> обладать речевой культурой <b>владеть:</b> основами профессиональной этики
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<b>знать:</b> образовательные программы по учебному предмету <b>уметь:</b> реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов <b>владеть:</b> способами реализации требований образовательных стандартов
ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<b>знать:</b> технологии обучения и диагностики <b>уметь:</b> использовать современные методы и технологии обучения <b>владеть:</b> способностью использовать современные методы диагностики
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<b>знать:</b> задачи воспитания и духовно-нравственного развития <b>уметь:</b> решать задачи воспитания <b>владеть:</b> способностью развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного	<b>знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения <b>уметь:</b> обеспечивать качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета <b>владеть:</b> способностью достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета

	предмета	
ПК-5	способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<b>знать:</b> методики педагогического сопровождения обучающихся <b>уметь:</b> осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся <b>владеть:</b> способами педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<b>знать:</b> принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса <b>уметь:</b> взаимодействовать с участниками образовательного процесса <b>владеть:</b> способами взаимодействия с участниками образовательного процесса
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	<b>знать:</b> принципы организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей <b>уметь:</b> организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся <b>владеть:</b> способами развития творческих способностей обучающихся
ПК-10	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<b>знать:</b> траектории своего личностного развития <b>уметь:</b> проектировать траектории своего профессионального роста <b>владеть:</b> способами личностного развития

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является обязательной.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: педагогика, методика обучения и воспитания, культура речи, возрастная физиология, анатомия и гигиена, психология.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) представляет основу для государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «бакалавр».

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 6 зачетных единиц.

Продолжительность: 4 недели/ 216 академических часов

#### 4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
1	2
<b>I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>2</b>
Лекции (Лк)	2
Групповые (индивидуальные) консультации	+
<b>II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>212</b>
Профессиональная деятельность	200
Подготовка к дифференцированному зачету	7
Подготовка и формирование отчета по практике	7
<b>III. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>	<b>2</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раздела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся
			лекции (вводные)	
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>2</b>		
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	1	1	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	1	1	-
<b>2.</b>	<b>Профессиональная деятельность</b>	<b>200</b>	-	<b>200</b>
2.1.	Преподавательская деятельность.	100	-	100
2.2.	Организационно-воспитательная деятельность.	60	-	60
2.3.	Коррекционно - развивающая деятельность.	40	-	40
<b>3.</b>	<b>Подготовка отчета по практике</b>	<b>14</b>	-	<b>14</b>
3.1.	Заполнение отчета по практике	7	-	7
3.2.	Защита отчета	7	-	7
	<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>2</b>	<b>214</b>

##### 5.1. Содержание практики, структурированное по разделам и темам

<i>№ раздела и темы</i>	<i>Наименование раздела и темы практики</i>	<i>Содержание учебных занятий</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>		
1.1.	Правила техники безопасности	Инструктаж по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии при выполнении работ в ходе практики	Разбор конкретных ситуаций (0,5 часа)
1.2.	Методика прохождения практики	Программа производственной практики. Цели и задачи практики. Права и обязанности практиканта. Дневник практиканта.	
<b>2.</b>	<b>Профессиональная деятельность</b>		
2.1.	Преподавательская деятельность.	Работа студента в школе: - знакомство с учебной работой школы; -изучение методик проведения уроков обществознания, истории; -участие в проведении внеклассной работы по специальности; - освоение применения современных методов и технологий обучения в преподавании истории и обществознания.	
2.2.	Организационно-воспитательная деятельность.	- изучение воспитательной работы школы, учащихся класса; - освоение применения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся во внеучебной деятельности.	
2.3.	Коррекционно - развивающая деятельность.	- освоение психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; - проведение: дополнительных занятий с неуспевающими и «слабыми» учениками; - освоение применения современных методов диагностической и исследовательской работы.	Работа в малых группах (0,5 часа)

## **6. Формы отчетности по практике**

### **6.1. Дневник практики**

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося: **И-**
- код и наименование направления подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование** ;
- направленность (наименование профиля подготовки, специализации) **История**;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Братска;

- период практики: 6 семестр; 4 недели;

- Ф.И.О. руководителя практики от университета и от школы, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от школы.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики (от университета) и от школы.

При прохождении выездной практики к отчету прилагается отзыв руководителя практики от школы, заверенный подписью руководителя практики от школы и печатью организации.

## **6.2. Отчет по практике**

### 6.2.1. Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с программой практики, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Отчет по практике должен быть заверен подписью директора школы и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от школы, заверенный подписью руководителя практики и печатью школы.

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику (индивидуальный план прохождения практики);
- содержание;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: гуманитарно-педагогический факультет и кафедры: базовая кафедра истории, педагогики и психологии;

- полное наименование организации, предприятия и т.д.( места прохождения практики): Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Братска;

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося: И- ;

- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания: \_\_\_\_\_.

- на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от школы.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- 1 – Преподавательская деятельность.
- 2- Организационно-воспитательная деятельность.
- 3- Коррекционно - развивающая деятельность.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя учебники и методическую литературу, действительно использованных при подготовке и написании

отчета и состоять не менее чем из трех позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 20 - 30 страниц.

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день.

Выдача задания, прием и защита отчета по практике проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

### 6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

Индивидуальная методическую проблему на конференцию по итогам практики.

Темы индивидуальных заданий:

1. Особенности преподавания истории (на примере \_\_\_\_ класса)
2. Методика формирования представлений об историческом времени (на примере конкретного школьного курса).
3. Использование документов в обучении истории (на примере конкретных тем).
4. Формирование умения реферировать тексты исторического содержания.
5. Методика формирования исторических понятий в \_\_\_\_\_ классе.
6. Методика организации и проведения опроса на уроках истории.
7. Методические пути работы с исторической картой (на примере определенного школьного курса.)
8. Условно-графические наглядные пособия и их использование на уроках истории.
9. Работа с таблицами на уроках истории.
10. Использование наглядных пособий на уроках истории.
11. Картография на уроках истории.
12. Использование художественной литературы и художественных фильмов на уроке истории.
13. Использование произведений исторической живописи на уроках истории.
14. Использование детской художественной литературы на уроках истории (на примере конкретного школьного курса).
15. Инновационные технологии обучения: активные и интерактивные формы.
16. Интерактивные технологии обучения истории и обществознанию в условиях профильного обучения.
17. Личностно-ориентированное и развивающее изучение истории и обществознания в школе.
18. Методическая разработка инновационных уроков истории и обществознания.
19. Технологии деятельностного подхода к историческому и обществоведческому образованию.
20. Технологии оценивания результатов исторического и обществоведческого образования личности.
21. Технологии проблемного обучения в историческом и обществоведческом образовании в школе.
22. Технология полного усвоения знаний на уроках истории
23. Формирование духовного и религиозного мировоззрения на уроках обществознания.
24. Формирование толерантности на уроках обществознания.
25. Нравственное воспитание на уроках истории.
26. Воспитание и формирование нравственности на уроке истории.
27. Приемы драматизации на уроках истории в \_\_\_\_\_ классе.
28. Интегрированный урок как новая форма учебной деятельности.
29. Игровые и дискуссионные технологии на уроках истории и обществознания.
30. Экскурсия как форма внеклассной работы по истории.
31. Исторический кружок в школе.
32. Методика преподавания права на уроках обществознания.

33. Реформы Петра Великого и их освещение в курсе истории России (на примере преподавания в 7 и 10 классах).
34. Изучение исторических личностей на уроках истории в школе.
35. Изучение военного прошлого (на примере изучения Великой Отечественной войны).
36. Методика изучения военных действий на уроках истории.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Ковригина С.В. Педагогическая практика: методические указания. – Братск : Изд-во БрГУ, 2015. - 30 с.
2. Блинова Т.И. Педагогика: методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе, - Братск: Изд-во БрГУ, 2013.-60 с.
3. Блинова Т.И. Методы активного обучения: учеб. – метод. пособие. – Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 166 с.
4. Блинова, Т. И. Шмони́на Н.И. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие.- Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 154 с.
5. Блинова Т.И., Морнов К.А., Подлиняев О.Л. Социальная работа в образовании: учеб. – метод. пособие. – Братск: Изд-во БрГУ, 2015. – 145 с.
6. Блинова Т.И. Введение в психолого – педагогическую деятельность: Учебно – методическое пособие/. Т.И.Блинова, Е.Д. Слепенко- Братск: Изд-во БрГУ, 2006. – 131 с.
7. Блинова Т.И. Социальная педагогика: учебно – методическое пособие в двух частях.- Братск: Изд-во БрГУ, 2012.-360с.

№	Наименование издания	Кол-во экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность экз/чел.
1	2	3	4
1.	Асафова, Е.В. Практики интерактивного обучения: методическое пособие / Е.В. Асафова, Н.В. Телегина, И.И. Голованова; Казанский федеральный университет. - Казань: Издательство Казанского университета, 2014. - 288 с.: ил., табл., схем. - ISBN 978-5-00019-185-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276278">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276278</a>	ЭР	1
2.	Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: учебное пособие / А.А. Афашагова; Адыгейский государственный университет. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 187 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1570-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253720">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253720</a> .	ЭР	1
3.	Педагогическая практика : учебно-методическое пособие / . - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - ISBN 978-5-7779-1422-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=238039">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=238039</a> .	ЭР	
4	Ильин, Г.Л. Инновации в образовании: учебное пособие / Г.Л. Ильин. - М.: Прометей, 2015. - 426 с.: табл. - ISBN 978-5-7042-2542-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437317">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437317</a>	ЭР	1
5.	Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования: учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова», Министерство образования и науки РФ. - Ульяновск: УлГПУ, 2013. - 116 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-86045-614-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278048">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278048</a> .	ЭР	1
6.	Богомолова, М.И. Межнациональное воспитание детей:	ЭР	1

	учебное пособие / М.И. Богомолова, Л.М. Захарова. - М. : Флинта, 2011. - 176 с. - ISBN 978-5-9765-1018-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79334">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79334</a>		
7.	Брутова, М.А Педагогика дополнительного образования: учебное пособие / М.А Брутова ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Архангельск: САФУ, 2014. - 218 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00877-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436289">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436289</a>	ЭР	1
<b>Методические разработки</b>			
8.	Ковригина С.В. Педагогическая практика: методические указания. – Братск : Изд-во БрГУ, 2015. -30 с. <a href="http://ecat.brstu.ru/catalog">http://ecat.brstu.ru/catalog</a>	50 ЭР	1
9.	<a href="#">Блинова, Т. И.</a> Шмолина Н.И. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие. / Т.И. Блинова, Н.И. Шмолина. - Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 154 с. <a href="http://ecat.brstu.ru/catalog">http://ecat.brstu.ru/catalog</a>	48 ЭР	1
10.	Блинова Т.И. Методы активного обучения: учеб. – метод. пособие. / Т.И. Блинова. – Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 166 с. <a href="http://ecat.brstu.ru/catalog">http://ecat.brstu.ru/catalog</a>	49 ЭР	1
11.	Блинова Т.И. Педагогика: методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе. / Т.И. Блинова. - Братск: Изд-во БрГУ, 2013.-60с.	50 ЭР	1
12.	Блинова Т.И. Социальная педагогика: учебно – методическое пособие в двух частях. / Т.И. Блинова. -Братск: Изд-во БрГУ, 2012.-360с. <a href="http://ecat.brstu.ru/catalog">http://ecat.brstu.ru/catalog</a>	53 ЭР	1
13.	Блинова Т.И. Инновационные процессы в высшем образовании России: учебно-методическое пособие/ Т.И.Блинова, Д.Н.Шпарко-Братск: БрГУ, 2009,-153с.	69	1
14.	Блинова Т.И. Введение в психолого – педагогическую деятельность: Учебно – методическое пособие/. Т.И.Блинова, Е.Д. Слепенко- Братск: Изд-во БрГУ, 2006. – 131 с. <a href="http://ecat.brstu.ru/catalog">http://ecat.brstu.ru/catalog</a>	110	1

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

- Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
- Microsoft Imagine Premium, в том числе Windows 7 Professional
- Консультант Плюс

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1. Описание материально-технической базы**

Материальное оснащение: 15 ученических столов, 30 ученических стульев, учительский стол, стул, компьютерный стол, корпусная мебель, санузел (раковина с проточной водой), зеленая зона, огнетушитель ОП-5(3). Оснащение кабинета должно позволять проводить занятия в классах средней и старшей ступени обучения.

В помещении должно быть боковое левостороннее освещение. При двухстороннем освещении при глубине помещения кабинета более 6 м обязательно устройство правостороннего подсвета, высота которого должна быть не менее 2,2 м от пола.

Окраска помещения в зависимости от ориентации должна быть выполнена в теплых или холодных тонах слабой насыщенности. Стены кабинета должны быть гладкими, допускающими их уборку влажным способом. Оконные рамы и двери окрашены в белый цвет. Коэффициент светового отражения стен должен быть в пределах 0,5-0,6, потолка-0,7-0,8, пола-0,3-0,5.

Естественная вентиляция должна осуществляться с помощью фрамуг или форточек, имеющих площадь не менее 1/50 площади пола и обеспечивающих трехкратный обмен воздуха. Фрамуги и форточки должны быть снабжены удобными для закрывания и открывания приспособлениями.

Организация рабочего места практиканта:

- доска, оборудованная приспособлениями для быстрой смены учебно-наглядных пособий;
- рациональное расположение технических средств;
- наличие нормативных документов (федеральный государственный образовательный стандарт, календарные планы, измерители, требования и др.), регламентирующих деятельность по реализации общеобразовательной программы по предмету.

## **9.2. Перечень баз практики**

Производственная практика проводится в профильных организациях на территории населенного пункта г. Братск, в котором расположен университет.

МБОУ «СОШ №18» г. Братска, ул. Наймушина, 18А.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

### **Задание: Преподавательская деятельность.**

Порядок выполнения:

1. Узнать заранее тему своего урока, точно определить материал учебника к этому уроку, его место в системе уроков по теме, соответствие учебного материала обязательному минимуму содержания образования.
2. Оформить развернутый план-конспект урока.

Форма отчетности:

- тематическое планирование по истории и обществознанию;
- конспекты трех зачетных уроков и их самоанализ;
- дидактические материалы, созданные практикантом;
- диагностический и аналитический материал по посещенным урокам (4 урока),

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. тезисы выступления на конференции по итогам практики.
2. изучение специальной методической, педагогической, психологической литературы, рекомендованной по тому или иному виду деятельности;

Рекомендации по выполнению заданий

\*Изучить методическую литературу по теме урока.

\*Посетить 1-2 урока, предшествующие вашему, наблюдайте и фиксируйте ход урока, работу учащихся, методику и организационную работу учителя: вопросы, задания, действия учителя и учащихся, ответы, отношение учащихся к работе, к учителю, друг к другу, выполнение задач урока, трудности, возникающие в самостоятельной работе. Продумайте взаимосвязи проводимого вами урока с предыдущим и последующим.

\*Определить цели урока, его структуру и основные этапы.

\*Подумать о путях реализации дидактических принципов.

\*Разработать содержание урока. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе урока. Сформулируйте задания и вопросы для учащихся.

\*Продумать организационную структуру и распределите учебное время на все этапы урока.

\*Предусмотреть чередование различных видов работы детей, сложного и несложного материала, правильные соотношения между работой под руководством учителя и самостоятельной работой учащихся.

\*Использовать по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.

\*Включить, если нужно, в урок упражнения занимательного характера, дидактические игры, *физкультминутки*.

\*Распределить время урока на отдельные этапы в соответствии с целями и содержанием работы.

\*Подготовить дидактический и наглядный материал к уроку, ТСО, продумайте место и методику его использования, оформление записей учащихся в тетрадях, а также записей учителя на доске.

\*Оформить развернутый план-конспект урока.

### **Задание: Организационно-воспитательная деятельность.**

#### Порядок выполнения:

Посетить воспитательное мероприятие класса, оформить содержание деятельности студента по неделям в графе воспитательная работа; подготовить план-конспект классного часа, подготовить план-конспект воспитательного мероприятия

#### Форма отчетности:

-диагностический и аналитический материал по посещенным воспитательным мероприятиям,

-методическая разработка одного воспитательного мероприятия, трех классных часов и аналитическая документация к ним;

#### Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. тезисы выступления на конференции по итогам практики.
2. изучение специальной методической, педагогической, психологической литературы, рекомендованной по тому или иному виду деятельности;

#### Рекомендации по выполнению заданий

Памятка для проведения классного часа

##### *Подготовительная часть:*

1. Определить цели и задачи мероприятия.
2. Выбрать виды, формы и методы работы с учётом содержания и направленности воспитательных задач, возраста учащихся, уровня их воспитанности и личностного социального опыта; особенностей детского коллектива и его традиций; технических возможностей; уровня профессионализма учителя.
3. Продумать, как максимально занять воспитанников в подготовке и проведении мероприятия.
4. Определить возможность участия родителей, специалистов по профилю, тематике мероприятия, психолога, представителей общественных организаций.

##### *Организационная часть:*

1. Подобрать содержательный тематический материал.
2. Подобрать методы (вербальные, приучения, побуждения) и методы воспитательных воздействий (метод формирования сознания - рассказ, беседа, диспут, пример; метод формирования опыта поведения - создание воспитывающих ситуаций, упражнения и др.; метод стимулирования - соревнование, поощрение, наказание).
3. Продумать использование интересных творческих средств (инновационных): тестов, анкет, видеосюжетов, игровой деятельности и других.
4. Построить логическую последовательность хода мероприятия и продумать логическую завершённость темы по ранее поставленной цели.

Выровнять, то есть просчитать продолжительность мероприятия в соответствии с возрастом воспитанников, местом проведения.

4. Подобрать оформительский материал для композиции с целью достижения эмоциональности восприятия (по необходимости).

*Составление программы:*

1. Записать ход проведения мероприятия.
2. Написать сценарий.
3. Составить схемы анализа мероприятия.

### **Задание: Коррекционно - развивающая деятельность.**

Порядок выполнения:

- психолого-педагогическая характеристика класса;
- диагностический и аналитический материал по определению уровня развития учебных умений;

Форма отчетности:

Характеристика классного коллектива, проведение теста социометрии, заполнение таблицы

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. тезисы выступления на конференции по итогам практики.
2. изучение специальной методической, педагогической, психологической литературы, рекомендованной по тому или иному виду деятельности;

Рекомендации по выполнению заданий

При первоначальном знакомстве с классом провести следующую работу:

Подробно изучить личные дела учащихся.

Познакомиться и побеседовать отдельно с каждым учеником.

По возможности узнайте все о состоянии здоровья своих воспитанников.

Изучите социально-бытовые условия семьи ученика.

Узнайте о взаимоотношениях учеников в классе и способности каждого из них.

Развивайте индивидуальные способности каждого ученика.

Получите полную информацию об отношении ученика к каждому изучаемому предмету;

Совместно с классным руководителем и учителем истории выработайте меры воздействия на класс и на отдельных учащихся;

Классный руководитель должен уметь рационально планировать работу с классом. Для этого необходимо определить основные направления деятельности, содержание мероприятий, организационные формы. Немаловажно продумать возможность участия в работе каждого ученика класса.

Составление плана наблюдений, в котором обозначаются:

\*объект наблюдения (что будет наблюдаться);

\*цель и задачи (для чего будет проводиться наблюдение, каков его смысл);

\*способы наблюдения (включенные и не включенные; непрерывные и дискретные; аспектные и комплексные);

\*длительность наблюдения (она зависит от специфики наблюдаемого объекта, например, особенности работы учителя, преподающего общественные дисциплины можно выявить, пронаблюдав 4-5 уроков); необходимо выбрать минимально необходимое число ситуаций, которое позволит обнаружить необходимые связи, зафиксировать изменения. Как правило, это число соответствует 5-6 ситуациям;

\*предполагаемый результат.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Этап	ФОС
ОК-5	-способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	1.Преподавательская деятельность.	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 1.1, 1.2
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ОК-6	- способность к самоорганизации и самообразованию	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 2.1,2.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ОПК-1	- готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 3.1.,3.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 4.1.,4.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	

ОПК-3	- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 5.1.,5.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 6.1.,6.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ОПК-5	- владение основами профессиональной этики и речевой культуры	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 7.1.,7.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ПК-1	- готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 8.1.,8.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 9.1.,9.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 10.1,10.2.
		2.Организационно-воспитательная деятельность.	
		3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ПК-4	способность использовать возможности образовательной	1.Преподавательская деятельность	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 11.1,11.2.
		2.Организационно-воспитательная	

	среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	деятельность. 3. Коррекционно - развивающая деятельность.	
ПК-5	способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	1.Преподавательская деятельность 2.Организационно-воспитательная деятельность. 3. Коррекционно - развивающая деятельность.	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 12.1,12.2.
ПК-6	-готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	1.Преподавательская деятельность 2.Организационно-воспитательная деятельность. 3. Коррекционно - развивающая деятельность.	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 13.1.,13.2.
ПК-7	- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	1.Преподавательская деятельность 2.Организационно-воспитательная деятельность. 3. Коррекционно - развивающая деятельность.	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 14.1.,14.2.
ПК-10	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	1.Преподавательская деятельность 2.Организационно-воспитательная деятельность. 3. Коррекционно - развивающая деятельность.	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 15.1.,15.2.

## 2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5

1.	<b>ОК-5</b>	-способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<b>1.1</b> Прокомментируете, с методической точки зрения, развитие духовности через изучение мировых религий на уроках истории в 5-8 классах. <b>1.2</b> Продемонстрируйте разработанный вами прием рассмотрения вопросов религии и их влияние на формирование ценностных ориентаций в школьном курсе обществознания.	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
2.	<b>ОК-6</b>	- способность к самоорганизации и самообразованию	<b>2.1</b> Дайте методическую характеристику структуры вашего урока. <b>2.2</b> Охарактеризуйте и дайте методическое обоснование использованных вами на уроках, педагогических технологий авторских школ.	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
3.	<b>ОПК-1</b>	- готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<b>3.1</b> -Какие черты характера классного руководителя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие, наоборот, мешали? <b>3.2</b> Какие педагогические способности учителя проявились при проведении уроков?	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
4.	<b>ОПК-2</b>	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	<b>4.1.</b> Как сказались проведение внеклассного мероприятия на формировании общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношениях? Как повлияет это занятие на развитие коллектива, на формирование его общественной направленности? <b>4.2.</b> Какова характеристика реальных учебных возможностей учащихся? Какие особенности учащихся были учтены при планировании уроков?	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
5.	<b>ОПК-3</b>	- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	<b>5.1.</b> Какое сочетание форм обучения было избрано для раскрытия нового материала и почему? Необходим ли был дифференцированный подход к учащимся? Как он осуществлялся и почему именно так? <b>5.2.</b> Ученик в различных видах деятельности. Отношение школьника к учению, успеваемость и дисциплинированность, степень сформированности учебных навыков. Отношение к трудовой деятельности, бытовой труд школьника, соотношение учебной, трудовой и игровой деятельности	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.

			в жизни ученика, общественная активность школьника.	
6.	ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	<p><b>6.1.</b> Охарактеризуйте программу по истории с точки зрения ее соответствия современным подходам к изучению истории.</p> <p><b>6.2.</b> Отвечает ли урок современным требованиям: использование наглядного материала (качество), ИТК, включение республиканского компонента, осуществление межпредметных связей (интеграция обучения).</p>	<p>2.Профессиональная деятельность.</p> <p>3.Подготовка отчета по практике.</p>
7.	ОПК-5	- владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<p><b>7.1.</b> Планирование работы учителя и ее организация.</p> <p><b>7.2.</b> Дайте оценку основных личностных качеств учителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Знание предмета и общая эрудиция учителя.</li> <li>-Уровень педагогического и методического мастерства.</li> <li>-Культура речи, темп, дикция, интенсивность, образность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность речи.</li> <li>-Степень тактичности и демократичности взаимоотношений с учащимися.</li> <li>-Внешний вид, культура, мимика и жесты.</li> </ul>	<p>2.Профессиональная деятельность.</p> <p>3.Подготовка отчета по практике.</p>
8.	ПК-1	- готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p><b>8.1.</b> Базовое содержание учебного исторического материала. Федеральный и региональный компоненты</p> <p><b>8.2.</b> Государственный стандарт исторического образования, его назначение.</p>	<p>2.Профессиональная деятельность.</p> <p>3.Подготовка отчета по практике.</p>
9.	ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<p><b>9.1.</b> Понятие о методах и методических приемах обучения истории их классификация и многообразие.</p> <p><b>9.2.</b> Инновационные технологии обучения: активные и интерактивные формы.</p>	<p>2.Профессиональная деятельность.</p> <p>3.Подготовка отчета по практике.</p>
10.	ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p><b>10.1.</b> Воспитание и формирование нравственности на уроке истории.</p> <p><b>10.2.</b> Прокомментируйте, с методической точки зрения, воспитательные задачи вашего урока.</p>	<p>2.Профессиональная деятельность.</p> <p>3.Подготовка отчета по практике.</p>

	<b>ПК-4</b>	- способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	<b>11.1.</b> Опишите способы и методы обеспечения качества учебно-воспитательного процесса. <b>11.2.</b> Какое сочетание форм обучения было избрано для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на ваших уроках.	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
	<b>ПК-5</b>	-способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<b>12.1.</b> Понятие о методах и методических приемах педагогического сопровождения социализации обучающихся. <b>12.2.</b> Опишите способы и методы организации профессионального самоопределения обучающихся	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
<b>11.</b>	<b>ПК-6</b>	-готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<b>13.1.</b> Личностно-ориентированное образование. <b>13.2.</b> За счет чего обеспечивалась высокая работоспособность школьников в течение всего урока?	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
<b>12.</b>	<b>ПК-7</b>	-способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	<b>14.1.</b> Групповая работа на уроках истории. <b>14.2.</b> Методика организации деловых игр на уроках обществознания.	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по практике.
<b>13.</b>	<b>ПК-10</b>	-способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<b>15.1.</b> За счет чего на уроке поддерживалась хорошая психологическая атмосфера, общение? Как было реализовано воспитательное влияние личности учителя? <b>15.2.</b> Диагностика результатов обучения, качества подготовки учащихся.	2.Профессиональная деятельность. 3.Подготовка отчета по

## 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p><b>Знать</b>  ОК-5 социальные, культурные и личностные различия учащихся.  ОК-6 принципы самоорганизации и самообразования  ОПК-1 социальную значимость своей будущей профессии  ОПК-2 методики обучения, воспитания и развития  ОПК-3 учебно-воспитательный процесс  ОПК-4 нормативно-правовые акты сферы образования  ОПК-5 основы профессиональной этики и речевой культуры  ПК-1 образовательные программы по учебному предмету</p>	<b>отлично</b>	<p>Полностью и с высоким качеством выполнена рабочая программа практики и индивидуальное задание.  Глубоко и всесторонне изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые акты сферы образования; образовательные программы по учебному предмету; технологии обучения и диагностики.  Показаны глубокие знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; принципов организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; принципов самоорганизации и самообразования; в учете социальных, культурных и личностных различий учащихся.  Получившему положительный отзыв от школы.</p>
<p>ПК-2 технологии обучения и диагностики  ПК-3 задачи воспитания и духовно-нравственного развития  ПК-4 возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения  ПК-5 методики педагогического сопровождения обучающихся  ПК-6 принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса  ПК-7 принципы организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей  ПК-10 траектории своего личностного развития</p>	<b>хорошо</b>	<p>Полностью и с хорошим качеством выполнена рабочая программа практики и индивидуальное задание.  В достаточной мере изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые акты сферы образования; образовательные программы по учебному предмету; технологии обучения и диагностики.  Показаны знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; принципов организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; принципов самоорганизации и самообразования; в учете социальных, культурных и личностных различий учащихся.  Получившему положительный отзыв от школы.</p>
<p><b>Уметь</b>  ОК-5 толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия  ОК-6 заниматься самообразованием  ОПК-1 обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности</p>	<b>удовлетворительно</b>	<p>Полностью выполнена рабочая программа практики.  Изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые акты сферы образования; образовательные программы по учебному предмету; технологии обучения и диагностики.</p>

<p>ОПК-2 учитывать социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся</p> <p>ОПК-3: учитывать психолого-педагогические особенности учебно-воспитательного процесса</p> <p>ОПК-4 осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами</p> <p>ОПК-5 обладать речевой культурой</p>		<p>Показаны необходимые знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; принципов организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; принципов самоорганизации и самообразования; в учете социальных, культурных и личностных различий учащихся.</p> <p>Получившему положительный отзыв от школы.</p>
<p>ПК-1 реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>ПК-2 использовать современные методы и технологии обучения</p> <p>ПК-3 решать задачи воспитания</p> <p>ПК-4 обеспечивать качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</p> <p>ПК-5 осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>ПК-6 взаимодействовать с участниками образовательного процесса</p> <p>ПК-7 организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся</p> <p>ПК-10 проектировать траектории своего профессионального роста</p> <p>– <b>Владеть</b></p> <p>ОК-5 способностью работать в команде</p> <p>ОК-6 способами самоорганизации</p> <p>ОПК-1 способами к осуществлению профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся</p> <p>ОПК-3 способностью к сопровождению учебно-</p>	<p><b>неудовлетво ри- тельно</b></p>	<p>Не выполнена рабочая программа практики.</p> <p>Не изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые акты сферы образования; образовательные программы по учебному предмету; технологии обучения и диагностики.</p> <p>Не показаны необходимые знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; принципов организации сотрудничества обучающихся, развития их творческих способностей; принципов самоорганизации и самообразования; в учете социальных, культурных и личностных различий учащихся.</p> <p>Получившему отрицательный отзыв от школы.</p>

<p>воспитательного процесса</p> <p>ОПК-4 способами профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования</p> <p>ОПК-5 основами профессиональной этики</p> <p>ПК-1 способами реализации требований образовательных стандартов</p> <p>ПК-2 способностью использовать современные методы диагностики</p> <p>ПК-3 способностью развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>ПК-4 способностью достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</p> <p>ПК-5 способами педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>ПК-6 способами взаимодействия с участниками образовательного процесса</p> <p>ПК-7 способами развития творческих способностей обучающихся</p> <p>ПК-10 способами личностного развития</p>		
---	--	--

## **АННОТАЦИЯ**

### **рабочей программы ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

#### **1. Цель и задачи практики**

- Цель прохождения практики: теоретическая и практическая подготовка будущего учителя к организации процесса обучения по дисциплинам образовательной области «Обществознание» (история, обществоведение) и модульным курсам (право, экономика, социология, политология, культурология и др.).

- Задачи практики: содействовать освоению многоаспектного подхода к проектированию образовательного процесса, формированию профессиональных навыков, развитию педагогического рефлексивного самосознания.

#### **Структура практики**

2.1 Общая трудоемкость практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, 4 недели

2.2 Основные разделы (этапы) практики:

- 1 – Подготовительный этап.
- 2- Профессиональная деятельность.
- 3- Подготовка отчета по практике.

#### **3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)**

ОК-5 -способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;

ОК-6 -способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 -готовность сознать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;

ОПК-3 - готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;

ОПК -4 - готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования;

ОПК-5 - владение основами профессиональной этики и речевой культуры;

ПК-1 - готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

ПК-2 - способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;

ПК-3 - способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;

ПК-4 - способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;

ПК-5 - способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;

ПК-6 - готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса;

ПК-7- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие

способности;

ПК-10- способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.

**4. Вид промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
на 20\_\_-20\_\_ учебный год*

1. В рабочую программу по практике вносятся следующие дополнения:

---

---

2. В рабочую программу по практике вносятся следующие изменения:

---

---

Протокол заседания кафедры №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
(разработчик)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование от «04» декабря 2015 г. №1426 для набора 2016 года; и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «06» июня 2016г. №429.

**Программу составил:**

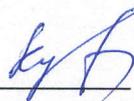
Ковригина С.В., доцент базовой кафедры ИПиП, к.и.н.



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ИПиП

от «17» декабря 2018г., протокол № 5

Заведующий базовой кафедрой ИПиП



В.В. Кудряшов

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой ИПиП

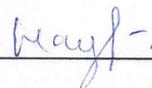


В.В. Кудряшов

Рабочая программа одобрена методической комиссией гуманитарно-педагогического факультета

от «25» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета



Н.Н. Наумова

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник

учебно-методического управления



Г.П. Нежевец

Регистрационный №

951