

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра машиностроения и транспорта



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

*Е.И. Луковникова* Е.И. Луковникова

17 » декабря 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

**ПРОФИЛЬ**

**Автомобили и автомобильное хозяйство**

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

<b>1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>5</b>
4.1 Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости .....	6
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>6</b>
<b>6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....</b>	<b>7</b>
6.1. Дневник практики .....	8
6.2. Отчет по практике .....	8
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>10</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....</b>	<b>10</b>
<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>11</b>
9.1. Описание материально-технической базы.....	11
9.2. Перечень баз практик .....	11
<b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....</b>	<b>11</b>
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</b>	<b>13</b>
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики .....</b>	<b>17</b>
<b>Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе .....</b>	<b>18</b>

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – производственная.

1.1.1. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения:

- стационарная (проводится в профильных организациях на территории населенного пункта г.Братск, в котором расположен университет).

- выездная (проводится в профильных организациях за пределами населенного пункта г.Братск).

Производственная практика проводится на автотранспортном предприятии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к производственно-технологическому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями, указанными в учебном плане.

### Цель практики

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических профессиональных навыков и компетенций, предусмотренных основной образовательной программой по профилю подготовки Автомобиль и автомобильное хозяйство;

- овладение производственными навыками по направлению эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;

- ускорение адаптации к инженерной деятельности после окончания университета.

### Задачи практики

Развитие приемов взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности, способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; овладение приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности, технологиями организации процесса самообразования, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; развитие способности обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; развитие навыков работы с чертежами, производственными документами, справочной литературой.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
1	2	3
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>знать:</b> - принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; - о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; <b>уметь:</b> - работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; - работая в коллективе, учитывать социальные, этниче-

		ские, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; <b>владеть:</b> - приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; - в процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>знать:</b> – содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; - технологии самоорганизации и самообразования; <b>уметь:</b> - планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. <b>владеть:</b> – приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; – технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности;
ПК-7	готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	<b>знать:</b> - современные традиционные и инновационные методы и средства для анализа и решения исследовательских задач. <b>уметь:</b> - анализировать, систематизировать и оценивать результаты научных исследований. <b>владеть:</b> - способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.
ПК-10	способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных машин, транспортно - технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасности и эффективной эксплуатации	<b>знать:</b> - основы технологии восстановления деталей ТИТМО отрасли и их составных частей; <b>уметь:</b> - выполнять диагностику и анализ причин неисправностей, отказов и поломок деталей и узлов ТИТМО; <b>владеть:</b> - навыками организации восстановления деталей транспортных и транспортно- технологических машин и комплексов;

ПК-14	способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы обслуживания и ремонта ТиТТМО;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности состояния ТиТТМО;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обслуживания и ремонта ТиТТМО.</li> </ul>
ПК-15	владение знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, причин и последствий прекращения их работоспособности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструктивные особенности разрабатываемых и используемых технических средств;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять работы в области производственно-технологической деятельности по проектированию, метрологическому обеспечению, техническому контролю при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологическим аппаратом в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;</li> <li>- навыками профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</li> </ul>
ПК-17	готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы исторического развития автомобиля и автотранспортной отрасли;</li> <li>- место и роль высшего образования в подготовке специалистов в автотракторной отрасли;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно анализировать характеристики транспортных средств и показатели функционирования автотранспортных предприятий;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного анализа специальной научно-технической литературы;</li> <li>- терминологией, применяемой в дисциплинах направления «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»</li> </ul>
ПК-20	способность к выполнению в составе коллектива исполнителей лабораторных, стендовых, полигонных, приемо-сдаточных и иных видов испытаний систем и средств, находящихся в эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы работы приборов и устройств, в том числе выходящих за пределы компетентности конкретного направления;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физические знания в сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью осваивать на практике и совершенствовать технологии, системы и средства машиностроительных производств</li> </ul>

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная (технологическая) практика является обязательной.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Б1.Б.25 Метрология, стандартизация и сертификация, Б1.В.ОД.9 Основы теории надежности, Б1.В.ОД.12 Конструкция и эксплуатационные свойства автомобилей, Б1.В.ОД.14

Техническая эксплуатация автомобилей.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляет основу для изучения дисциплин: Б1.Б.32 Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТИТМО, Б1.Б.36 Производственно-техническая инфраструктура предприятий.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «бакалавр».

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 6 зачетных единиц.

Продолжительность: 6 недель/ 216 академических часов.

##### 4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
1	2
<b>I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>16</b>
Лекции (Лк)	16
Групповые (индивидуальные) консультации	+
<b>II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>180</b>
Практическая работа на предприятии	100
Подготовка и формирование отчета по практике	60
Подготовка к зачету с оценкой	20
<b>III. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>	<b>20</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раздела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся*
			лекции	
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>-</b>
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	6	6	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	5	5	-
1.3.	Экскурсия на автотранспортное предприятие	5	5	-
<b>2.</b>	<b>Производственно-технологический этап</b>	<b>100</b>	<b>15</b>	<b>85</b>
2.1.	Анализ производственно-технической базы автотранспортного предприятия	35	5	30
2.2.	Анализ вариантов использования основного и вспомогательного оборудования на предприятии	35	5	30
2.3.	Определение и расчет нормативов по ТО и ТР автомобилей предприятия	30	5	25

<b>3.</b>	<b>Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>60</b>
3.1.	Проведение самоанализа пройденной практики	40	-	40
3.2.	Подготовка к дифференцированному зачету	20	-	20
<b>4.</b>	<b>Подготовка и формирование отчета по практике</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>20</b>
<b>5.</b>	<b>Защита отчёта</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>20</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>216</b>	<b>31</b>	<b>300</b>

### 5.1. Содержание практики структурированное по разделам и темам

<i>№ Раздела и темы</i>	<i>Наименование раздела (этапа) практики</i>	<i>Содержание учебного занятия</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	Проведение инструктажа по: - технике безопасности на рабочем месте; - технике безопасности при работе на автотранспортном предприятии; - пожарной безопасности.	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	Цели, задачи производственной практики. Правила эксплуатации технологического оборудования Правила оформления технической документации. Права и обязанности обучающихся. Права и обязанности руководителя практики от предприятия и от университета. Требования по заполнению дневников по практике, по составлению отчета по практике.	-
1.3	Экскурсия на автотранспортное предприятие	Организация работы предприятия. Основное и вспомогательное производство. Работа зон, цехов и участков на предприятии.	
2.1	Анализ производственно-технической базы автотранспортного предприятия	Производственно-техническая база предприятия. Виды технического обслуживания и ремонта автомобилей. Технология проведения работ.	-
2.2	Анализ вариантов использования основного и вспомогательного оборудования на предприятии	Группы и область применения станков, установок и приспособлений. Технологическое оборудование, организационная и технологическая оснастка, инструмент и приспособления для ремонта автомобилей на предприятии	-
2.3	Определение и расчет нормативов по ТО и ТР автомобилей предприятия	Структура технологического процесса при ремонте автомобиля. Нормативы для определения трудоемкости технического обслуживания и ремонта автомобилей на предприятии. Применение нормативов.	-

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1. Дневник практики**

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося, АТ-...;
- код и наименование направления подготовки: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;
- профиль: Автомобили и автомобильное хозяйство;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: шестой семестр третьего курса;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики от университета.

### **6.2. Отчет по практике**

#### **6.2.1. Требования к отчету по практике**

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства, заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации.

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: механический факультет и кафедра: машиностроения и транспорта;
- полное наименование организации, предприятия и т.д.( места прохождения практики);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося: АТ-...;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания: \_\_\_\_\_.



При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- Изучение организации и условий труда работников предприятия;
- Изучение оборудования;
- Изучение технологических процессов сервиса и технического обслуживания автотранспорта и технологического оборудования;
- Промышленная безопасность, охрана труда и окружающей среды.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, действительно использованных при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из трех позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 15 - 20 страниц.

Выдача задания, прием и защита отчета проводится в соответствии с календарным учебным графиком

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день (дни).

### **6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий**

1. Анализ работы агрегатного цеха на предприятии;
2. Анализ работы моторного цеха на предприятии;
3. Анализ работы медницкого цеха на предприятии;
4. Анализ работы кузнечно-рессорного цеха на предприятии;
5. Анализ работы зоны текущего ремонта на предприятии;
6. Анализ работы зоны технического обслуживания на предприятии;
7. Анализ работы зоны уборочно-моечных работ на предприятии;
8. Анализ работы электротехнического цеха на предприятии;
9. Анализ работы сварочного цеха на предприятии;
10. Анализ работы кузовного цеха на предприятии;
11. Анализ работы шиномонтажного цеха на предприятии;
12. Анализ работы шиноремонтного цеха на предприятии;
13. Анализ работы зоны диагностики на предприятии.
14. Анализ работы линии техосмотра Техцентра БрГУ.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	<i>Наименование издания</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке, шт.</i>	<i>Обеспеченность, (экз./чел.)</i>
1	2	4	5
<b>Основная литература</b>			
1.	Иванов, В.П. Ремонт автомобилей : учебник / В.П. Иванов, А.С. Савич, В.К. Ярошевич. - Минск: Вышэйшая школа, 2014. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-06-2389-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234967">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234967</a> (06.06.2017).	ЭР	1
2.	Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 96 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-89. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458197">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458197</a> (06.06.2017).	ЭР	1
3.	Независимая техническая экспертиза транспортных средств : учебник / С.А. Дорофеев, Д.М. Жаров, А.Е. Ивановский и др. - М. : Университет «Синергия», 2016. - 513 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 448-461. - ISBN 978-5-4257-0247-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455429">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455429</a> (06.06.2017).	ЭР	1
<b>Дополнительная литература</b>			
4.	Восстановление деталей и сборочных единиц при сервисном сопровождении : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 113 с. : ил. - Библиогр.: с. 96-97. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459324">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459324</a> (06.06.2017).	ЭР	1

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ  
[http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=](http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=).
2. Электронная библиотека БрГУ  
<http://ecat.brstu.ru/catalog> .
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»  
<http://biblioclub.ru> .
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»  
<http://e.lanbook.com> .
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"  
<http://window.edu.ru> .
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .

7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

<https://uisrussia.msu.ru/> .

8. Национальная электронная библиотека НЭБ

<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .

Программное обеспечение:

Microsoft Imagine Premium: Microsoft Windows Professional 7;

Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level;

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security;

Adobe Reader.

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 9.1. Описание материально-технической базы

<i>Вид занятия</i>	<i>Аудитория</i>	<i>Оборудование</i>
Лк	Лекционная / семинарская аудитория	-
ПЗ	Лаборатория Технологии машиностроения; Лаборатория инструментального обеспечения машиностроительных производств; Лаборатория сварочных технологий	Токарно-винторезный станок 1К62; Горизонтально-фрезерный станок 6Р82Г; Вертикально-сверлильный станок 2Н135; Плоскошлифовальный станок 3Е711В; Строгальный станок 7Б11; Токарный станок 16А20Ф3; Промышленный манипулятор МП-9С.01; Микропроцессорное программируемое цикловое устройство МПЦУ; Промышленный манипулятор МП-11; Заточной станок 3Д642Е; Сварочный инвертор Ресанта 250 Проф; Сварочный полуавтомат Феникс; Плазматрон Мультиплаз – 2500
СР	Читальный зал №1	10-ПК i5-2500/Н67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D

### 9.2. Перечень баз практики

Практику рекомендуется проводить на автотранспортном предприятии, в случае отсутствия такового в непосредственной близости от учебного заведения практику проводят на передовых предприятиях, имеющих то или иное производство, соответствующее разделу программы курса. В г. Братске обучающиеся проходят практику на ОАО «БЭСТ-1», ООО «Спецавтотранс», ООО «Леса Сибири», ООО «БратскМанСервис», МПАТП МО г. Братск

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

### Задание:

Организация работы предприятия, использования технологического оборудования, организационной и технологической оснастки, определение и расчет нормативных значений трудоемкости при проведении ТО и ТР автомобилей на предприятии

### Порядок выполнения:

1. Изучить организацию работы предприятия, основное и вспомогательное производство. Обратит внимание на работу зон, цехов и участков на предприятии. В отчете предоставить генплан и структурные подразделения на предприятии;

2. Произвести анализ производственно-технической базы предприятия. Обратит внимание на виды технического обслуживания и ремонта автомобилей на предприятии. В отчете предоставить технологию проведения работ при выпуске автомобиля на линию;

3. Изучить группы, виды и область применения стандов, установок и приспособлений. Обратит внимание на технологическое оборудование, организационную и технологическую оснастку и инструмент при ремонте автомобилей на предприятии; В отчете привести перечень оборудования для ремонта автомобилей в зоне, цехе или участке (согласно индивидуального задания) с техническими характеристиками;

4. Рассмотреть структуру технологического процесса при ремонте автомобилей на предприятии. Определить нормативы для определения трудоемкости технического обслужи-

вания и ремонта автомобилей предприятия. В отчете привести списочный состав парк автомобилей на предприятии с определением нормативов трудоемкости.

Форма отчётности: представленный отчет должен содержать: титульный лист, задание на практику, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости).

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Изучить технологию работ в зоне, цеху или участке на предприятии. Составить схему технологии ремонта, используемую в зоне, цеху или участке на предприятии
2. Привести план (в масштабе) зоны, цеха или участка, согласно индивидуального задания с нанесением на него технологического оборудования, организационной и технологической оснастки. Описать технологию ремонта или обслуживания агрегатов, узлов или систем в цехе, зоне или участке, согласно индивидуального задания.

Рекомендации по выполнению заданий

Работа выполняется на базе конспектов лекций и информации собранной самостоятельно по заданной тематике. Полученные результаты обсуждаются и согласовываются с преподавателем.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Основное и вспомогательное производство на автотранспортном предприятии.
2. Технологическое оборудование, организационная и технологическая оснастка, инструмент при проведении технического обслуживания и ремонта автомобилей на предприятии.
3. Определение нормативов и трудоемкостей, используемых при расчетах.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

**1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)**

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	ФОС
1	2	3	4
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1. Подготовительный этап. 2. Производственно-технологический этап. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 1.1-1.2
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 2.1-2.3
ПК-7	готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 3.1-3.3.
ПК-10	способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных машин, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасности и эффективной эксплуатации	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 4.1-3.4.
ПК-14	способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 5.1-5.3.
ПК-15	владение знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, причин и последствий прекращения их работоспособности	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 5.1-5.3.
ПК-17	готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 5.1-5.3.
ПК-20	способность к выполнению в составе коллектива исполнителей лабораторных, стендовых, полигонных, приемо-сдаточных и иных видов испытаний систем и средств, находящихся в эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 5.1-5.3.

## 2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЁТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы функционирования коллектива.</li> <li>2. Роль корпоративных норм и стандартов.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительный этап.</li> <li>2. Производственно-технологический этап.</li> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>
2.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание процессов самоорганизации.</li> <li>2. Содержание процессов самообразования.</li> <li>3. Технологии реализации процессов самоорганизации и самообразования.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Обработка информации, полученной на учебном этапе.</li> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>
3.	ПК-7	готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Производственно-техническая база предприятия</li> <li>2. Основное и вспомогательное производство</li> <li>3. Технологическое оборудование, оргтехоснастка и инструмент, применяемый для ремонта автомобилей</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Производственно-технологический этап.</li> <li>3. Обработка информации, полученной на учебном этапе.</li> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>
4.	ПК-10	способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных машин, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасности и эффективной эксплуатации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Технология ремонта автомобилей с применением технологического оборудования, оргтехоснастки и инструмента.</li> <li>2. Обкатка отремонтированных узлов и агрегатов</li> <li>3. Средства внутрицеховой и межцеховой транспортировки узлов, агрегатов и деталей.</li> <li>4. Средства и методы контроля после ремонта</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Производственно-технологический этап.</li> <li>3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе.</li> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>
5.	ПК-14	способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утилизация смазочных жидкостей на предприятии.</li> <li>2. Технология проведения технического обслуживания на автотранспортном предприятии.</li> <li>3. Применение инструментов при ремонте автомобиля</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Производственно-технологический этап.</li> <li>3. Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе.</li> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>
6.	ПК-15	владение знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, причин и последствий прекращения их работоспособности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утилизация смазочных жидкостей на предприятии.</li> <li>2. Технология проведения технического обслуживания на автотранспортном предприятии.</li> <li>3. Применение инструментов при ремонте автомобиля</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>
7.	ПК-17	готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утилизация смазочных жидкостей на предприятии.</li> <li>2. Технология проведения технического обслуживания на автотранспортном предприятии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>
8.	ПК-20	способность к выполнению в составе коллектива исполнителей лабораторных, стендовых, полигонных, приемо-сдаточных и иных видов испытаний систем и средств, находящихся в эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утилизация смазочных жидкостей на предприятии.</li> <li>2. Технология проведения технического обслуживания на автотранспортном предприятии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Подготовка отчёта по практике.</li> <li>5. Защита отчета</li> </ol>

### 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
1	2	3
<p><b>Знать:</b> ОК-6 - принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; - о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; ОК-7 – содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; - технологии самоорганизации и самообразования; ПК-7 - современные традиционные и инновационные методы и средства для анализа и решения исследовательских задач; ПК-10 - основы технологии восстановления деталей ТиТТМО отрасли и их составных частей; ПК-14 - основы обслуживания и ремонта ТиТТМО; ПК-15 – конструктивные особенности разрабатываемых и используемых технических средств; ПК-17 – этапы исторического развития автомобиля и автотранспортной отрасли; ПК-20 - принципы работы приборов и устройств, в том числе выходящих за пределы компетентности конкретного направления;</p>	<b>отлично</b>	<p>Практикант полностью и с высоким качеством выполнил рабочую Программу практики и индивидуальное задание. Четко осознает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, свой творческий потенциал, основные закономерности, действующие в процессе изготовления машиностроительных изделий требуемого качества, заданного количества при наименьших затратах общественного труда. Умеет работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, использовать свой творческий потенциал, использовать основные закономерности, действующие в процессе изготовления машиностроительных изделий требуемого качества, заданного количества при наименьших затратах общественного труда. Свободно владеет навыками работы в команде, самоорганизации и самообразования, навыками использовать основные закономерности, действующие в процессе восстановления машиностроительных изделий требуемого качества. Отчет и (или) дневник практики представлены вовремя и не содержат недочетов.</p>
<p><b>Уметь:</b> ОК-6 - работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; - работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия;</p>	<b>хорошо</b>	<p>Ответы содержат неточности. Требуются дополнительные вопросы, но студент с ними справляется отлично. Отчет и (или) дневник по практике содержит небольшие замечания.</p>
<p>ОК-7 - планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p>	<b>хорошо</b>	<p>Практикант в основном выполнил рабочую Программу практики и индивидуальное задание. Ответы содержат неточности. Требуются дополнительные вопросы, но студент с ними справляется отлично. Отчет и (или) дневник практики представлены вовремя и содержат недочетов. Отчет и (или) дневник практики представлены вовремя и содержат незначительные недочеты.</p>
<p>ПК-7 - анализировать, систематизировать и оценивать результаты научных исследований; ПК-10 - выполнять диагностику и анализ причин неисправностей, отказов и поломок деталей и узлов ТиТТМО; ПК-14</p>	<b>удовлетворительно</b>	<p>Практикант в основном выполнил рабочую Программу практики и индивидуальное задание. Обучающийся ответил только на один вопрос, или слабо ответил на несколько вопросов. На дополнительные вопросы отвечает неуверенно. Отчет и (или) дневник практики представлены позже установленных сроков и содержат</p>

<p>- анализировать особенности состояния ТиТТМО; ПК-15 – выполнять работы в области производственно-технологической деятельности по проектированию, метрологическому обеспечению, техническому контролю при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;</p>		<p>значительные недочеты.</p>
<p>ПК-17 - самостоятельно анализировать характеристики транспортных средств и показатели функционирования автотранспортных предприятий; ПК-20 - использовать физические знания в сфере профессиональной деятельности; <b>Владеть:</b> ОК-6 - приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; - в процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; ОК-7 – приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; ПК-7 - способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; ПК-10 - навыками организации восстановления деталей транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов; ПК-14 - навыками работы в области производственной деятельности; ПК-15 - навыками обслуживания и ремонта ТиТТМО; ПК-17 – навыками самостоятельного анализа специальной научно-технической литературы; – терминологией, применяемой в дисциплинах направления «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»; ПК-20 - способностью осваивать на практике и совершенствовать технологии, системы и средства машиностроительных производств</p>	<p><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>На вопросы студент отвечает неубедительно. На дополнительные вопросы преподавателя не может ответить. Отзыв руководителя от предприятия отрицательный.</p>



## **АННОТАЦИЯ**

### **рабочей программы производственной (технологической) практики**

#### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических профессиональных навыков и компетенций, предусмотренных основной образовательной программой по профилю подготовки Автомобиль и автомобильное хозяйство; овладение производственными навыками по направлению эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; ускорение адаптации к инженерной деятельности после окончания университета.

Задачами дисциплины являются:

- развитие приемов взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности, способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; овладение приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности, технологиями организации процесса самообразования, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; развитие способности обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; развитие навыков работы с чертежами, производственными документами, справочной литературой.

#### **2. Структура дисциплины**

2.1. Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: лекции – 16 часов, самостоятельная работа – 180 часов, промежуточная аттестация – 20 часов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, 6 недель.

2.2. Основные разделы дисциплины:

- 1 – Подготовительный этап.
- 2 – Производственно-технологический этап.
- 3 – Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе.
- 4 – Подготовка и формирование отчета по практике.
- 5 - Защита отчета.

#### **3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-7 - готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;

ПК-10 - способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных машин, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасности и эффективной эксплуатации;

ПК-14 - способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций;

ПК-15 - владение знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, причин и последствий прекращения их работоспособности;

ПК-17 - готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения.

ПК-20 - способностью к выполнению в составе коллектива исполнителей лабораторных, стендовых, полигонных, приемо-сдаточных и иных видов испытаний систем и средств, находящихся в эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования.

#### **4. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.**

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год*

1. В рабочую программу по практике вносятся следующие дополнения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. В рабочую программу по практике вносятся следующие изменения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Протокол заседания кафедры МиТ №\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки: 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» от «14» декабря 2015 года № 1470

для набора 2015 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «03» июля 2018 г. № 413 .

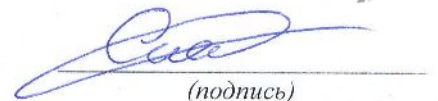
для набора 2016 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «25» февраля 2016 г. № 128 .

для набора 2017 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «06» марта 2017 г. № 125 .

для набора 2018 года и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «12» марта 2018 г. № 130 .

**Программу составил (и):**

Слепенко Е.А., доцент кафедры МиТ

  
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры МиТ

от «11» декабря 2018 г., протокол № 6

И.о. заведующего кафедрой МиТ

 Е.А. Слепенко

**СОГЛАСОВАНО:**

И.о. заведующего выпускающей кафедрой МиТ

 Е.А. Слепенко

Рабочая программа одобрена методической комиссией механического факультета

от « 14 » декабря 2018 г., протокол № 4 .

Председатель методической комиссии факультета

 Г.Н. Плеханов

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник  
учебно-методического управления

 Г.П. Нежевец

Регистрационный № 870

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
производственной (технологической) практики  
на 2019 - 2020 учебный год*

1. В рабочую программу по практике дополнений нет.
2. В рабочую программу по практике изменений нет.

Протокол заседания кафедры МиТ № 13 от «18» июня 2019г.,

И.о. заведующего кафедрой МиТ



Е.А. Слепенко