

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра машиностроения и транспорта



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова
Е.И. Луковникова

» декабря 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

ПРОФИЛЬ

Автомобили и автомобильное хозяйство

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	5
4.1 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....	7
6.1. Дневник практики	8
6.2. Отчет по практике	8
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	10
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
9.1. Описание материально-технической базы.....	11
9.2. Перечень баз практик	11
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....	11
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	13
Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики	18
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	19

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – производственная.

1.1.1. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения:

- стационарная (проводится в профильных организациях на территории населенного пункта г.Братск, в котором расположен университет).

- выездная (проводится в профильных организациях за пределами населенного пункта г.Братск).

Производственная практика проводится на автотранспортном предприятии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к производственно-технологическому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями, указанными в учебном плане.

Цель практики

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических профессиональных навыков и компетенций, предусмотренных основной образовательной программой по профилю подготовки Автомобиль и автомобильное хозяйство;

- овладение производственными навыками по направлению эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;

- ускорение адаптации к инженерной деятельности после окончания университета.

Задачи практики

Развитие приемов взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности, способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; овладение приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности, технологиями организации процесса самообразования, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; развитие способности обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; развитие навыков работы с чертежами, производственными документами, справочной литературой; работы на сложном контрольно- измерительном оборудовании, проведения метрологической экспертизы, работы в области аккредитации метрологических и испытательных производственных, исследовательских и инспекционных подразделений, оформления нормативно-технической документации; развитие навыков обоснованного выбора средств автоматизации в профессиональной деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
1	2	3
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; - о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; - работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; - в процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; - технологии самоорганизации и самообразования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; – технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятель-

		ности;
ОПК-2	способность владеть научными основами технологических процессов в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы работы, технические характеристики и основные конструктивные решения узлов и агрегатов транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования отрасли; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь выполнять графические построения деталей и узлов, использовать конструкторскую и технологическую документацию в объёме достаточном для решения эксплуатационных задач; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации технической эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов.
ПК-9	способность к участию в составе коллектива исполнителей в проведении исследования и моделирования транспортных и транспортно-технологических процессов и их элементов	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы транспортных и транспортно-технологических процессов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать и моделировать транспортные и транспортно-технологические процессы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы в составе коллектива исполнителей
ПК-11	способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации производства, труда и управления производством; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -производить технический контроль и анализировать метрологическое обеспечение; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в области производственной деятельности.
ПК-22	готовность изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы стандартных испытаний технологических процессов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить стандартные и сертификационные испытания материалов и изделий; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа результатов сертификационных испытаний продукции

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательной.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Б1.Б.25 Метрология, стандартизация и сертификация, Б1.В.ОД.9 Основы теории надежности, Б1.В.ОД.12 Конструкция и эксплуатационные свойства автомобилей, Б1.В.ОД.14 Техническая эксплуатация автомобилей.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляет основу для изучения дисциплин: Б1.Б.32 Технологические процессы технического обслуживания и ремонта ТИТМО, Б1.Б.36 Производственно-техническая инфраструктура предприятий.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «бакалавр».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 4 зачетных единицы.

Продолжительность: 6 недель/ 144 академических часа.

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
1	2
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	14
Лекции (Лк)	14
Групповые (индивидуальные) консультации	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	110
Практическая работа на предприятии	50
Подготовка и формирование отчета по практике	50
Подготовка к зачету с оценкой	10
III. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	20

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раздела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся*
			лекции	
1	2	3	4	5
1.	Подготовительный этап	14	14	-
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	4	4	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	2	2	-
1.3.	Экскурсия на автотранспортное предприятие	8	8	-
2.	Производственно-технологический этап	50	-	50
2.1.	Анализ производственно-технической базы автотранс-	10	-	10

	портного предприятия			
2.2.	Анализ вариантов использования основного и вспомогательного оборудования на предприятии	20	-	20
2.3.	Определение и расчет нормативов по ТО и ТР автомобилей предприятия	20	-	20
3.	Обработка информации, полученной на производственно – технологическом этапе	50	-	50
3.1.	Проведение самоанализа пройденной практики	20	-	20
3.2.	Подготовка к зачету с оценкой	30	-	30
4.	Подготовка и формирование отчета по практике	10	-	10
5.	Защита отчёта	20	-	20
ИТОГО		144	14	130

5.1. Содержание практики структурированное по разделам и темам

<i>№ Раздела и темы</i>	<i>Наименование раздела (этапа) практики</i>	<i>Содержание учебного занятия</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	2	3	4
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	Проведение инструктажа по: - технике безопасности на рабочем месте; - технике безопасности при работе на автотранспортном предприятии; - пожарной безопасности.	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	Цели, задачи производственной практики. Правила эксплуатации технологического оборудования Правила оформления технической документации. Права и обязанности обучающихся. Права и обязанности руководителя практики от предприятия и от университета. Требования по заполнению дневников по практике, по составлению отчета по практике.	-
1.3	Экскурсия на автотранспортное предприятие	Организация работы предприятия. Основное и вспомогательное производство. Работа зон, цехов и участков на предприятии.	
2.1	Анализ производственно-технической базы автотранспортного предприятия	Производственно-техническая база предприятия. Виды технического обслуживания и ремонта автомобилей. Технология проведения работ.	-
2.2	Анализ вариантов использования основного и вспомогательного оборудования на	Группы и область применения станков, установок и приспособлений. Технологическое оборудование, организационная и технологическая оснастка, инструмент и приспособления для ремонта автомобилей на предпри-	-

	предприятия	ятии	
2.3	Определение и расчет нормативов по ТО и ТР автомобилей предприятия	Структура технологического процесса при ремонте автомобиля. Нормативы для определения трудоемкости технического обслуживания и ремонта автомобилей на предприятии. Применение нормативов.	-

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося, АТ-...;
- код и наименование направления подготовки: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;
- профиль: Автомобили и автомобильное хозяйство;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: шестой семестр третьего курса;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики от университета.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства, заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации.

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: механический факультет и кафедра: машиностроения и транспорта;

- полное наименование организации, предприятия и т.д.(места прохождения практики);

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося: АТ-....;

- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания: _____.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- Изучение организации и условий труда работников предприятия;

- Изучение оборудования;

-Изучение технологических процессов сервиса и технического обслуживания автотранспорта и технологического оборудования;

- Промышленная безопасность, охрана труда и окружающей среды.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, действительно использованных при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из трех позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 15 - 20 страниц.

Выдача задания, прием и защита отчета проводится в соответствии с календарным учебным графиком

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день (дни).

6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Анализ работы агрегатного цеха на предприятии;
2. Анализ работы моторного цеха на предприятии;
3. Анализ работы медницкого цеха на предприятии;
4. Анализ работы кузнечно-рессорного цеха на предприятии;
5. Анализ работы зоны текущего ремонта на предприятии;
6. Анализ работы зоны технического обслуживания на предприятии;
7. Анализ работы зоны уборочно-моечных работ на предприятии;
8. Анализ работы электротехнического цеха на предприятии;
9. Анализ работы сварочного цеха на предприятии;
10. Анализ работы кузовного цеха на предприятии;
11. Анализ работы шиномонтажного цеха на предприятии;
12. Анализ работы шиноремонтного цеха на предприятии;
13. Анализ работы зоны диагностики на предприятии.
14. Анализ работы линии техосмотра Техцентра БрГУ.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	<i>Наименование издания</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке, шт.</i>	<i>Обеспеченность, (экз./чел.)</i>
1	2	4	5
Основная литература			
1.	Иванов, В.П. Ремонт автомобилей : учебник / В.П. Иванов, А.С. Савич, В.К. Ярошевич. - Минск: Вышэйшая школа, 2014. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-06-2389-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234967 (06.06.2017).	ЭР	1
2.	Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 96 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-89. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458197 (06.06.2017).	ЭР	1
3.	Независимая техническая экспертиза транспортных средств : учебник / С.А. Дорофеев, Д.М. Жаров, А.Е. Ивановский и др. - М. : Университет «Синергия», 2016. - 513 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 448-461. - ISBN 978-5-4257-0247-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455429 (06.06.2017).	ЭР	1
Дополнительная литература			
4.	Восстановление деталей и сборочных единиц при сервисном сопровождении : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 113 с. : ил. - Библиогр.: с. 96-97. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459324 (06.06.2017).	ЭР	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ
http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=.
2. Электронная библиотека БрГУ
<http://ecat.brstu.ru/catalog>.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
<http://biblioclub.ru>.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»
<http://e.lanbook.com>.

5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru> .
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
<https://uisrussia.msu.ru/> .
8. Национальная электронная библиотека НЭБ
<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .

Программное обеспечение:

Microsoft Imagine Premium: Microsoft Windows Professional 7;
 Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level;
 Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security;
 Adobe Reader.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

<i>Вид занятия</i>	<i>Аудитория</i>	<i>Оборудование</i>
Лк	Лекционная / семинарская аудитория	-
ПЗ	Учебные мастерские №2: Лаборатория испытания автомобильных двигателей	1. Стенд для испытания инжекторного двигателя легковых автомобилей ВАЗ; 2. Стенд для испытания двигателя ЗМЗ-53 3. Стенд для испытания двигателя ЯМЗ-236
СР	Читальный зал №1	10-ПК i5-2500/Н67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D

9.2. Перечень баз практики

Практику рекомендуется проводить на автотранспортном предприятии, в случае отсутствия такового в непосредственной близости от учебного заведения практику проводят на передовых предприятиях, имеющих то или иное производство, соответствующее разделу программы курса. В г. Братске обучающиеся проходят практику на ОАО «БЭСТ-1», ООО «Спецавтотранс», ООО «Леса Сибири», ООО «БратскМанСервис», МПАТП МО г. Братск

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание:

Организация работы предприятия, использования технологического оборудования, организационной и технологической оснастки, определение и расчет нормативных значений трудоемкости при проведении ТО и ТР автомобилей на предприятии

Порядок выполнения:

1. Изучить организацию работы предприятия, основное и вспомогательное производство. Обратить внимание на работу зон, цехов и участков на предприятии. В отчете предоставить генплан и структурные подразделения на предприятии;
2. Произвести анализ производственно-технической базы предприятия. Обратить внимание на виды технического обслуживания и ремонта автомобилей на предприятии. В отчете предоставить технологию проведения работ при выпуске автомобиля на линию;
3. Изучить группы, виды и область применения стендов, установок и приспособлений. Обратить внимание на технологическое оборудование, организационную и технологическую оснастку и инструмент при ремонте автомобилей на предприятии; В отчете привести перечень оборудования для ремонта автомобилей в зоне, цехе или участке (согласно индивидуального задания) с техническими характеристиками;
4. Рассмотреть структуру технологического процесса при ремонте автомобилей на предприятии. Определить нормативы для определения трудоемкости технического обслужи-

вания и ремонта автомобилей предприятия. В отчете привести списочный состав парк автомобилей на предприятии с определением нормативов трудоемкости.

Форма отчётности: представленный отчет должен содержать: титульный лист, задание на практику, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости).

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Изучить технологию работ в зоне, цеху или участке на предприятии. Составить схему технологии ремонта, используемую в зоне, цеху или участке на предприятии
2. Привести план (в масштабе) зоны, цеха или участка, согласно индивидуального задания с нанесением на него технологического оборудования, организационной и технологической оснастки. Описать технологию ремонта или обслуживания агрегатов, узлов или систем в цехе, зоне или участке, согласно индивидуального задания.

Рекомендации по выполнению заданий

Работа выполняется на базе конспектов лекций и информации собранной самостоятельно по заданной тематике. Полученные результаты обсуждаются и согласовываются с преподавателем.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Основное и вспомогательное производство на автотранспортном предприятии.
2. Технологическое оборудование, организационная и технологическая оснастка, инструмент при проведении технического обслуживания и ремонта автомобилей на предприятии.
3. Определение нормативов и трудоемкостей, используемых при расчетах.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	ФОС
1	2	3	4
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1. Подготовительный этап. 2. Производственно-технологический этап. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 1.1-1.2
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	3. Обработка информации, полученной на производственно-технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 2.1-2.3
ОПК-2	способность владеть научными основами технологических процессов в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно-технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 3.1-3.3.
ПК-9	способность к участию в составе коллектива исполнителей в проведении исследования и моделирования транспортных и транспортно-технологических процессов и их элементов	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно-технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 4.1-3.4.
ПК-11	способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно-технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике Вопросы к зачету № 5.1-5.3.
ПК-22	готовность изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин	4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета	Отчёт по практике Дневник по практике

2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЁТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы функционирования коллектива. 2. Роль корпоративных норм и стандартов. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап. 2. Производственно-технологический этап. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета
2.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание процессов самоорганизации. 2. Содержание процессов самообразования. 3. Технологии реализации процессов самоорганизации и самообразования. 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Обработка информации, полученной на учебном этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета
3.	ОПК-2	способность владеть научными основами технологических процессов в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Производственно-техническая база предприятия 2. Основное и вспомогательное производство 3. Технологическое оборудование, оргтехоснастка и инструмент, применяемый для ремонта автомобилей 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на учебном этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета
4.	ПК-9	способность к участию в составе коллектива исполнителей в проведении исследования и моделирования транспортных и транспортно-технологических процессов и их элементов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технология ремонта автомобилей с применением технологического оборудования, оргтехоснастки и инструмента. 2. Обкатка отремонтированных узлов и агрегатов 3. Средства внутрицеховой и межцеховой транспортировки узлов, агрегатов и деталей. 4. Средства и методы контроля после ремонта 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно –технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета
5.	ПК-11	способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утилизация смазочных жидкостей на предприятии. 2. Технология проведения технического обслуживания на автотранспортном предприятии. 3. Применение инструментов при ремонте автомобиля 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Производственно-технологический этап. 3. Обработка информации, полученной на производственно –технологическом этапе. 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета
6.	ПК-22	готовность изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин	<ol style="list-style-type: none"> 2. Технология проведения технического обслуживания на автотранспортном предприятии. 3. Применение инструментов при ремонте автомобиля 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Подготовка отчёта по практике. 5. Защита отчета

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
1	2	3
<p>Знать: ОК-6 - принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; - о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; ОК-7 – содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; - технологии самоорганизации и самообразования; ОПК-2 – принципы работы, технические характеристики и основные конструктивные решения узлов и агрегатов транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования отрасли; ПК-9 – основы транспортных и транспортно-технологических процессов; ПК-11 - основы организации производства, труда и управления производством; ПК-22 - способы стандартных испытаний технологических процессов; Уметь: ОК-6 - работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; - работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти</p>	<p>отлично</p>	<p>Практикант полностью и с высоким качеством выполнил рабочую Программу практики и индивидуальное задание. Четко осознает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, свой творческий потенциал, основные закономерности, действующие в процессе изготовления машиностроительных изделий требуемого качества, заданного количества при наименьших затратах общественного труда. Умеет работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, использовать свой творческий потенциал, использовать основные закономерности, действующие в процессе изготовления машиностроительных изделий требуемого качества, заданного количества при наименьших затратах общественного труда. Свободно владеет навыками работы в команде, самоорганизации и самообразования, навыками использовать основные закономерности, действующие в процессе восстановления машиностроительных изделий требуемого качества. Отчет и (или) дневник практики представлены вовремя и не содержат недочетов.</p>
	<p>хорошо</p>	<p>Ответы содержат неточности. Требуются дополнительные вопросы, но студент с ними справляется отлично. Отчет и (или) дневник по практике содержит небольшие замечания.</p>
	<p>хорошо</p>	<p>Практикант в основном выполнил рабочую Программу практики и индивидуальное задание. Ответы содержат неточности. Требуются дополнительные вопросы, но студент с ними справляется отлично. Отчет и (или) дневник практики представлены вовремя и содержат недочетов. Отчет и (или) дневник практики представлены вовремя и содержат незначительные недочеты.</p>
	<p>удовлетворительно</p>	<p>Практикант в основном выполнил рабочую Программу практики и индивидуальное задание. Обучающийся ответил только на один вопрос, или слабо ответил на несколько вопросов. На дополнительные вопросы отвечает неуверенно. Отчет и (или) дневник практики представлены позже установленных сроков и содержат значительные недочеты.</p>
	<p>неудовлетворительно</p>	<p>На вопросы студент отвечает неубедительно. На дополнительные вопросы преподавателя не может ответить. Отзыв руководителя от предприятия отрицательный.</p>

<p>различия; ОК-7</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. <p>ОПК-2</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь выполнять графические построения деталей и узлов, использовать конструкторскую и технологическую документацию в объеме достаточном для решения эксплуатационных задач; <p>ПК-9</p> <p>исследовать и моделировать транспортные и транспортно-технологические процессы;</p> <p>ПК-11</p> <ul style="list-style-type: none"> -производить технический контроль и анализировать метрологическое обеспечение; <p>ПК-22</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить стандартные и сертификационные испытания материалов и изделий; <p>Владеть:</p> <p>ОК-6</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; - в процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; <p>ОК-7</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; технологиями организации процесса самообразования; приема- 		
--	--	--

<p>ми целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности;</p> <p>ОПК-2</p> <p>- навыками организации технической эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов;</p> <p>ПК-9</p> <p>- навыками работы в составе коллектива исполнителей;</p> <p>ПК-11</p> <p>- навыками работы в области производственной деятельности;</p> <p>ПК-22</p> <p>- методами анализа результатов сертификационных испытаний продукции.</p>		
---	--	--

АННОТАЦИЯ

рабочей программы производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических профессиональных навыков и компетенций, предусмотренных основной образовательной программой по профилю подготовки Автомобиль и автомобильное хозяйство; овладение производственными навыками по направлению эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов; ускорение адаптации к инженерной деятельности после окончания университета.

Задачами дисциплины являются:

- развитие приемов взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности, способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; овладение приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности, технологиями организации процесса самообразования, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; развитие способности обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; развитие навыков работы с чертежами, производственными документами, справочной литературой; работы на сложном контрольно-измерительном оборудовании, проведения метрологической экспертизы, работы в области аккредитации метрологических и испытательных производственных, исследовательских и инспекционных подразделений, оформления нормативно-технической документации; развитие навыков обоснованного выбора средств автоматизации в профессиональной деятельности.

2. Структура дисциплины

2.1. Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: лекции – 24 часа, самостоятельная работа – 244 часа, промежуточная аттестация – 20 часов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 288 часа, 8 зачетных единиц, 6 недель.

2.2. Основные разделы дисциплины:

- 1 – Подготовительный этап.
- 2 – Производственно-технологический этап.
- 3 – Обработка информации, полученной на производственно –технологическом этапе.
- 4 – Подготовка и формирование отчета по практике.
- 5 - Защита отчета.

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-2 - способность владеть научными основами технологических процессов в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;

ПК-9 - способность к участию в составе коллектива исполнителей в проведении исследования и моделирования транспортных и транспортно-технологических процессов и их элементов;

ПК-11 - способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю

ПК-22 - готовность изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__ - 20__ учебный год*

1. В рабочую программу по практике вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по практике вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры МиТ №____ от «__» _____ 20__ г.,

Заведующий кафедрой _____

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки: 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» от «14» декабря 2015 года № 1470

для набора 2015 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «03» июля 2018 г. № 413.

для набора 2016 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «25» февраля 2016 г. № 128.

для набора 2017 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «06» марта 2017 г. № 125.

для набора 2018 года и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «12» марта 2018 г. № 130.

Программу составил (и):

Слепенко Е.А., доцент кафедры МиТ


(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры МиТ

от «11» декабря 2018 г., протокол № 6

И.о. заведующего кафедрой МиТ

 Е.А. Слепенко

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего выпускающей кафедрой МиТ

 Е.А. Слепенко

Рабочая программа одобрена методической комиссией механического факультета

от «14» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета

 Г.Н. Плеханов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического управления

 Г.П. Нежевец

Регистрационный № 427

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе производственной
(практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)
на 2019 - 2020 учебный год*

1. В рабочую программу по практике дополнений нет.
2. В рабочую программу по практике изменений нет.

Протокол заседания кафедры МиТ № 13 от «18» июня 2019г.,

И.о. заведующего кафедрой МиТ



Е.А. Слепенко