

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Луковникова Елена Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 21.12.2021 17:10:33
Уникальный программный ключ:
890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe3d2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

"24"

2021 г.

Производственная (преддипломная) практика

Закреплена за кафедрой **Промышленной теплоэнергетики**
Учебный план b130301_21_ПТЭ.plx
Направление 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника
Профиль Промышленная теплоэнергетика
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
Вид практики Производственная
Тип практики Производственная (преддипломная) практика
Форма проведения непрерывно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

д.т.н., проф. Федяев А.А.



Программа практики

Производственная (преддипломная) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 28.02.2018г. №143)

составлена на основании учебного плана:

b130301_21_ПТЭ.plx

утвержденного приказом ректора 01.03.2021 № 80

от

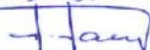
Программа одобрена на заседании кафедры

Промышленной теплоэнергетики

Протокол от "19" 04 2021 г. № 11

Срок действия программы: уч.г. 2021-2025

Зав. кафедрой Федяев А. А.



Председатель МКФ

старший преподаватель Лагушкина С.В.

№ 8 "20"

апрель

2021 г.



№ 417

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических профессиональных навыков и компетенций, предусмотренных основной образовательной программой по профилю подготовки Промышленная теплоэнергетика; изучение производственной структуры предприятий в целом, их технического оснащения, специфики выполняемых работ, технологических процессов, составляющих производственный процесс; способность обеспечивать экологическую безопасность ОПД, планировать мероприятия по энерго- и ресурсосбережению на производстве.
---	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В.04(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Охрана окружающей среды при работе теплоэнергетических объектов
2	Тепломассообменное оборудование предприятий
3	Технологические энергоносители предприятий
4	Эксплуатация теплоэнергетических установок и систем
5	Котельные установки и парогенераторы
6	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии
7	Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха
8	Энергосбережение в теплоэнергетике и теплотехнологии
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-5: способность обеспечивать экологическую безопасность ОПД, планировать мероприятия по энерго- и ресурсосбережению на производстве

Знать:

Индикатор 1 ПК-5.1. Демонстрирует знание нормативов по обеспечению экологической безопасности ОПД.

ПК-1: готовность к участию в работах по освоению схем размещения ОПД и их систем, доводке технологических процессов, выполнении специальных расчетов

Знать:

Индикатор 1 ПК-1.1. Участвует в разработке схем размещения ОПД в соответствии с технологией производства.

ПК-5: способность обеспечивать экологическую безопасность ОПД, планировать мероприятия по энерго- и ресурсосбережению на производстве

Знать:

Индикатор 2 ПК-5.2. Разрабатывает мероприятия по энерго- и ресурсосбережению на производстве.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	Знать:
Индикатор. 2	принципы создания схем размещения ОПД в соответствии с технологией производства; нормативы по обеспечению экологической безопасности ОПД, основные методы энерго- и ресурсосбережения на производстве.
2	Уметь:
Индикатор. 2	разрабатывать схемы размещения ОПД в соответствии с технологией производства; обеспечивать экологическую безопасность ОПД на основании действующих нормативов, разрабатывать новые мероприятия по энерго- и ресурсосбережению на производстве.
3	Владеть:
Индикатор. 2	навыками создания схем размещения ОПД в соответствии с технологией производства; навыками обеспечения экологической безопасности ОПД на основании действующих нормативов; навыками разработки новых мероприятий по энерго- и ресурсосбережению на производстве.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой практики /Ср/	8	10	ПК-1,ПК-5	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7		отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ							
1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
	Раздел 2. Экспериментально-исследовательский этап:						
2.1	Общий инструктаж для поступающего на работу. Инструктаж на рабочем месте. Анализ деятельности подразделения. Ознакомление с нормативной документацией. Знакомство с оборудованием. Изучение технологических процессов. Выполнение обязанностей на рабочем месте. /Ср/	8	60	ПК-1,ПК-5	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7		отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ							
1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
	Раздел 3. Проектно-конструкторский этап						
3.1	Разработка проектно-конструкторской документации основного и вспомогательного оборудования; анализ технологических процессов; определение возможных критериев оптимального управления технологическим процессом; изучение и составление функциональных и структурных схем основного и вспомогательного оборудования. /Ср/	8	60	ПК-1,ПК-5	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7		отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ							
1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
	Раздел 4. Обработка и анализ полученной информации Подготовка отчета по практике						

4.1	Подготовка отчета по практике /Ср/	8	40	ПК-1,ПК-5	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
-----	------------------------------------	---	----	-----------	---	--

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)					
---	---	--	--	--	--	--

	Раздел 5. Сдача и защита отчета по практике					
--	--	--	--	--	--	--

5.1	Сдача и защита отчета по практике /Ср/	8	40	ПК-1,ПК-5	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
-----	--	---	----	-----------	---	--

5.2	/ЗачётСОц/	8	6	ПК-1,ПК-5	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
-----	------------	---	---	-----------	---	--

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)					
---	---	--	--	--	--	--

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля:

Практиканту перед прохождением производственной (преддипломной) практики на предприятии рекомендуется обратить особое внимание на материал связанный с видами энергетического топлива и его сжиганием на ТЭЦ; процессами работы, как основного, так и вспомогательного оборудования ТЭЦ воспользовавшись технической литературой (библиотека БрГУ, сеть Internet), и ответить на следующие вопросы:

1. Какое основное оборудование ТЭС/ТЭЦ Вы знаете?
2. В чем заключается принцип работы котельной установки?
3. Какое топливо используется в котлах ТЭС/ТЭЦ?
4. В чем состоит отличие ТЭС от ТЭЦ?
5. Из каких основных элементов состоит котельная установка? В чем роль каждой из них?

Темы письменных работ

Практикант должен провести сбор исходных данных по всем элементам теплотехнологического оборудования, его рабочих и геометрических характеристик. Выполнить необходимые расчеты для технологической части и вспомогательного оборудования

Подготовить индивидуальное задание по одной из предложенных тематик:

1. Организация и последовательность монтажа одного из тепловых агрегатов.
2. Организация и последовательность ремонта какого-либо оборудования (насос, компрессор, нагревательная печь и т.д.).
3. Гидравлические испытания сосудов, работающих под давлением.
4. Сварка и вальцовка труб (технология работ, контроль качества).
5. Ремонт трубопроводов и арматуры.
6. Ремонт поверхностей нагрева котлоагрегатов (экранов, пароперегревателей, экономайзеров, воздухоподогревателей).
7. Обмуровочные и теплоизоляционные работы.
8. Современные методы дефектоскопии.
9. Балансировка роторов дымососов (вентиляторов).
10. Пусковые операции при вводе агрегатов в эксплуатацию.
11. Теплотехнические испытания и наладка оборудования.
12. Оптимизация тепловых схем и процессов, экономия топлива и тепла.
13. Использование ВЭР.
14. Мероприятия по охране окружающей среды.
15. Разграничение балансовой принадлежности, составление договоров на пользование различных видов энергии.
16. Технические условия на подключение к источникам энергии. Учет различных видов энергии.
17. Система оплаты. Экономия различных видов энергии.

Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету:

1. Содержание процессов самоорганизации.
2. Содержание процессов самообразования.
3. Технологии реализации процессов самоорганизации и самообразования.
4. Основные элементы основного и вспомогательного оборудования.
5. Принцип работы основного и вспомогательного оборудования.
6. Правила техники безопасности при эксплуатации энергооборудования.
7. Обработка и представление результатов экспериментов.
8. Измерение и контроль технологических параметров.
9. Анализ состояния технологических процессов.
10. Подготовка публикаций по результатам исследований и разработок.
11. Правила составления технических обзоров и отчетов.

Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету с оценкой.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Номер формируемого индикатора	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный этап	ПК-1, ПК-5	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой практики	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
2	Экспериментально-исследовательский этап:	ПК-1, ПК-5	Общий инструктаж для поступающего на работу. Инструктаж на рабочем месте. Анализ деятельности подразделения. Ознакомление с нормативной документацией. Знакомство с оборудованием. Изучение технологических процессов. Выполнение обязанностей на рабочем месте.	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2

3	Проектно-конструкторский этап	ПК-1,ПК-5	Разработка проектно-конструкторской документации основного и вспомогательного оборудования; анализ технологических процессов; определение возможных критериев оптимального управления технологическим процессом; изучение и составление функциональных и структурных схем основного и вспомогательного оборудования.	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
4	Обработка и анализ полученной информации Подготовка отчета по практике	ПК-1,ПК-5	Подготовка отчета по практике	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2
5	Сдача и защита отчета по практике	ПК-1,ПК-5	Сдача и защита отчета по практике	отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2 отчет по практике, дневник по практике; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-5.2

Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
ПК-5	ПК-5.1. Демонстрирует знание нормативов по обеспечению экологической безопасности ОПД.	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой практики Общий инструктаж для поступающего на работу. Инструктаж на рабочем месте. Анализ деятельности подразделения. Ознакомление с нормативной документацией. Знакомство с оборудованием. Изучение технологических процессов. Выполнение обязанностей на рабочем месте. Разработка проектно-конструкторской документации основного и вспомогательного оборудования; анализ технологических процессов; определение возможных критериев оптимального управления технологическим процессом; изучение и составление функциональных и структурных схем основного и вспомогательного оборудования. Подготовка отчета по практике Сдача и защита отчета по практике	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике

ПК-1	ПК-1.1. Участвует в разработке схем размещения ОПД в соответствии с технологией производства.	<p>Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой практики</p> <p>Общий инструктаж для поступающего на работу. Инструктаж на рабочем месте. Анализ деятельности подразделения. Ознакомление с нормативной документацией. Знакомство с оборудованием. Изучение технологических процессов. Выполнение обязанностей на рабочем месте.</p> <p>Разработка проектно-конструкторской документации основного и вспомогательного оборудования; анализ технологических процессов; определение возможных критериев оптимального управления технологическим процессом; изучение и составление функциональных и структурных схем основного и вспомогательного оборудования. Подготовка отчета по практике Сдача и защита отчета по практике</p>	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
------	---	--	--

ПК-5	ПК-5.2. Разрабатывает мероприятия по энерго- и ресурсосбережению на производстве.	<p>Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой практики</p> <p>Общий инструктаж для поступающего на работу. Инструктаж на рабочем месте. Анализ деятельности подразделения. Ознакомление с нормативной документацией. Знакомство с оборудованием. Изучение технологических процессов. Выполнение обязанностей на рабочем месте.</p> <p>Разработка проектно-конструкторской документации основного и вспомогательного оборудования; анализ технологических процессов; определение возможных критериев оптимального управления технологическим процессом; изучение и составление функциональных и структурных схем основного и вспомогательного оборудования. Подготовка отчета по практике Сдача и защита отчета по практике</p>	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
------	---	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Кудинов В.А., Карташов Э.М.. Гидравлика: Учебное пособие. - Москва: Высшая школа, 2008. - 199 с.
Л1.3	Баскаков А.П., Берг Г.В., Витт О.К.. Теплотехника: Учебник для вузов. - Москва: Энергоатомиздат, 1991. - 224 с.
Л1.2	Баскаков А.П., Мунц В.А.. Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии: учебник. - Москва: Бастет, 2013. - 368 с.

Дополнительная литература

Л2.8	Роддатис К.Ф.. Котельные установки: Учебное пособие. - Москва: Энергия, 1977. - 432 с.
Л2.6	Голик В.И., Комашенко В.И., Дребенштедт К.. Охрана окружающей среды: Учеб. пособие для вузов. - Москва: Высшая школа, 2007. - 270 с.

Л2.4	Молодежникова Л.И. Энергосбережение в теплоэнергетике и теплотехнологиях [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Томск: ТПУ, 2011. - 205 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Молодежникова%20Л.И.%20Энергосбережение%20в%20теплоэнергетике%20и%20теплотехнологиях.%20Учеб.пособие.%202001.pdf
Л2.7	Жабо В.В.. Охрана окружающей среды на ТЭС и АЭС: Учебник. - Москва: Энергоатомиздат, 1992. - 240 с.
Л2.5	Протасов В.Ф.. Экология, здоровье и охрана окружающей среды в России: Учебное и справочное пособие для вузов. - Москва: Финансы и статистика, 2001. - 672 с.
Л2.2	Кравченко Э.М., Козел Р.Н., Свирид И.П.. Охрана труда и основы энергосбережения: Учеб. пособие для вузов. - Минск: ТетраСистемс, 2006. - 288 с.
Л2.1	Сергеев А.Г., Латышев М.В., Терегеря В.В.. Метрология, стандартизация, сертификация: Учеб. пособие для вузов. - Москва: Логос, 2005. - 560 с.
Л2.3	Баскаков А.П., Щелоков А.М., Данилов Н.И.. Качество воды в системах отопления и горячего водоснабжения: Учебное пособие. - Екатеринбург: УГТУ-УПИ, 2002. - 36 с.

Дополнительная литература

Л3.7	Семенов С.А.. Расчет и контроль загрязнения атмосферы при работе котельных и ТЭС: Учеб. пособие для вузов. - Братск: БрГУ, 2008. - 156 с.
Л3.5	Пак Г.В.. Котельные установки промышленных предприятий. Тепловой расчет промышленных котельных агрегатов: Учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2002. - 134 с.
Л3.6	Пак Г.В., Елсуков В.К., Латушкина С.В.. Котельные установки промышленных предприятий. Тепловой расчет котельных агрегатов: учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2015. - 146 с.
Л3.2	Клименко А.В., Зорин В.М.. Теоретические основы теплотехники. Теплотехнический эксперимент: Справочник. - Москва: МЭИ, 2001. - 564 с.
Л3.1	Клименко А.В.. Промышленная теплоэнергетика и теплотехника: Справочник. - Москва: МЭИ, 2004. - 632 с.
Л3.4	Богуславский Л.Д.. Энергосбережение в системах теплоснабжения, вентиляции и кондиционирования воздуха: Справочное пособие. - Москва: Стройиздат, 1990. - 620 с.
Л3.3	Семенов С.А., Литецкая Е.В.. Энергосбережение в теплоэнергетике и теплотехнологиях. Основы теории и проектирования контактных теплоутилизаторов: Учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2006. - 62 с.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Электронная библиотека БрГУ
Э2	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

2201	читальный зал №1	Учебная мебель Оборудование 10- ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP Laser Jet P2055D
1345	Дисплейный класс	1. Учебная мебель. 2. ПК (системный блок AMD Athlon(tm) 64 X2 Dual Core Processor 5000+ 2.66 GHz, RAM 2GB, монитор LG 19”) - 17. 3. Принтер лазерный HP Laser Jet P3015. 4. Интерактивная доска SMARTBoard 680I со встроенным WXGA проектором CASIO XJ-UT310WN (1280x800). 5. Сканер Canon CanoScan Lide 220.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Общие положения

За время практики обучающийся должен глубоко изучить специфику предприятия, проявить свои деловые качества и профессиональные знания.

Производственная (преддипломная) практика может проводиться в организациях и предприятиях города, оснащенных современным оборудованием, а также в частных фирмах по направлению подготовки.

Содержание производственной (преддипломной) практики определяется выпускающей кафедрой вуза с учетом интересов и возможностей подразделений (цех, отдел, лаборатория, научная группа и т.п.), в которых они проводятся.

Производственная (преддипломная) практика направлена на закрепление теоретических сведений, полученных при изучении дисциплин учебного плана, развитие навыков самостоятельной производственной работы и сбор фактического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Направление на практику производится по индивидуальным заявлениям обучающихся и оформляется приказом по университету.

Для прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен получить у руководителя практики от кафедры направление на практику и индивидуальное задание.

За месяц до практики проводится организационное собрание, на котором обучающиеся знакомятся с программой практики, ее организацией, требованиями к составлению отчета, своими правами и обязанностями, а также другими организационными вопросами.

За время прохождения практики обучающийся должен: рассмотреть технологический процесс, конструкцию основных технологических объектов, четко представлять характер и методы управления производством и предприятием в целом, организацию труда, экономическую и хозяйственную структуру.

При изучении технологического процесса учитываются: условия, обеспечивающие выпуск продукции требуемого качества; физико-химические параметры процесса, их допустимые колебания; подробное обоснование выбора параметров, подлежащих контролю и регулированию.

Выполняя чертежи полной технологической схемы цеха или участка необходимо представить перечень основного технологического оборудования, его размеры и план расположения. Сделать анализ размещения оборудования, обеспечивающего поточность процесса, удобство обслуживания, контроля режимов и отбора проб, соблюдения правил техники безопасности и противопожарных мероприятий.

По результатам проведенных работ необходимо оформить отчет по практике, в котором отразить состояние основного и вспомогательного оборудования предприятия, на котором проводилась практика, а также предложения по улучшению технологических процессов.

По итогам практики и защиты отчета выставляется оценка.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, а также неудовлетворительный отзыв руководителя от предприятия, направляется повторно на практику в период каникул. В отдельных случаях за невыполнение требований по прохождению практики по представлению деканата факультета ректор вуза может рассматривать вопрос о дальнейшем пребывании обучающегося в вузе.

Права и обязанности обучающихся

По прибытии на предприятие для прохождения практики обучающийся должен явиться в отдел кадров со следующими документами: паспортом, студенческим билетом, направлением, программой практики.

После оформления документов и утверждения руководителя от подразделения предприятия обучающийся должен ознакомить его с программой практики и индивидуальным заданием. Выполнение программы практики является обязательным.

Учитывая, что практикант находится в условиях современного производства, которое оснащено сложным технологическим оборудованием, требующим умелой эксплуатации и правильного обращения, он обязан хорошо знать правила техники безопасности и противопожарных мероприятий.

На рабочем месте должен быть проведен индивидуальный инструктаж по технике безопасности при работе на данном участке. В случае смены места работы инструктаж на рабочем месте проводится вновь.

Права и обязанности руководителя практики от университета

Руководство и контроль за проведением производственной практики возлагаются приказом ректора на преподавателя-руководителя практики от выпускающей кафедры.

Во время проведения практики руководитель осуществляет контроль за выполнением программы практики. В случае необходимости корректирует индивидуальное задание на месте и оказывает помощь по сбору материала, контролирует правильность ведения отчетности обучающегося по практике.

В обязанности преподавателя-руководителя практики входит проверка отчетов и дневников, прием защиты отчетов и составление общего отчета о прохождении практики обучающимися. Отчет о проделанной работе руководителя практики заслушивается на заседании кафедры.

Права и обязанности руководителя практики от предприятия

Предприятие, принимающее обучающихся на практику согласно договору, обязано:

принять на практику обучающихся согласно календарного плана;

обеспечить обучение практикантов правилам техники безопасности с обязательным оформлением необходимой документации;

назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях предприятия, нести полную ответственность за возможные несчастные случаи;

в случае оформления обучающихся на рабочие должности им выплачивается заработная плата в соответствии со штатным расписанием или нормой выработки.

Руководитель практики в подразделении предприятия должен осуществлять непосредственное руководство практикой закрепленных за ним практикантов, а именно:

вести учет выходов на работу;

консультировать по вопросам производства;

по окончании практики составить отзыв о работе практиканта и качестве подготовленного им отчета.