

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Луковникова Елена Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 16.11.2021 14:46:13
Уникальный программный ключ:
890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe3d2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

"19" *декаб* 20*21* г.

Учебная (ознакомительная) практика

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**
Учебный план b090303_19_ПИЭ.plx
Направление 09.03.03 Прикладная информатика
Профиль Прикладная информатика в экономике
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
Вид практики Учебная
Тип практики Учебная (ознакомительная) практика
Форма проведения дискретно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):

к.т.н., доц. Сыготи́на Марина Владимировна



Программа практики

Учебная (ознакомительная) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

b090303_19_ПИЭ.plx

утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 № 80

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от "09" апреля 2021 г. № 12

Срок действия программы: уч.г. 2021-2025

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Председатель МКФ



доцент, к.э.н., Акчурина И.Г.

"19" апреля 2021 г.

протокол № 7



№ 295

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Закрепление обучающимися теоретических знаний в области системного подхода для оптимального решения профессиональных задач.
---	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.01(У)
-------------	------------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Практика учебная (ознакомительная) базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: введение в сферу профессиональной деятельности, компьютерный практикум, информатика и программирование, информационные системы и технологии.

1	Информационные системы и технологии
2	Введение в сферу профессиональной деятельности

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации
2	Высокоуровневые методы информатики и программирования
3	Объектно-ориентированное программирование
4	Теория систем и системный анализ
5	Учебная (технологическая) практика

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Индикатор 1	основные направления сбора и анализа требований пользователей
-------------	---

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Индикатор 1	методы систематизации информации, полученной из разных источников
-------------	---

ПК-1: Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе

Знать:

Индикатор 1	способы документирования собранных данных
-------------	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	Знать:
Индикатор. 1	- основные направления сбора и анализа требований пользователей.
Индикатор. 1	- условия и способы формулирования задач в рамках поставленной цели проекта.
Индикатор. 1	- основы анализа и реинжиниринга бизнес-процессов, сущность формирования требований к ИС управления бизнес-процессами.
2	Уметь:
Индикатор. 1	- критически анализировать информацию, полученную из разных источников.
Индикатор. 1	- критически анализировать информацию, полученную из разных источников.
Индикатор. 1	- осуществлять документирование собранных данных.
3	Владеть:
Индикатор. 1	- навыками синтеза информации, полученной из разных источников.
Индикатор. 1	- навыками постановки задач в рамках поставленной цели проекта.
Индикатор. 1	- навыками устранения обнаруженное несоответствие в функционировании ИС.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности						
1.1	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	2	4	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4		устная беседа
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	2	2	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4		

	Раздел 2. Показатели деятельности организации					
2.1	ИС используемые для расчета показателей деятельности /Ср/	2	10	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4	устная беседа
2.2	ИС для обработки данных /Ср/	2	12	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4	
2.3	Формулирование задачи по запросу потребителя /Ср/	2	10	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4	
2.4	Соответствие поставленной задачи полученному результату /Ср/	2	10	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4	
	Раздел 3. Подготовка отчета					
3.1	Подготовка табличных данных по заданию преподавател /Ср/	2	20	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4	
3.2	Формирование отчета /Ср/	2	20	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4	
3.3	Корректировка отчета. /ЗачётСОц/	2	20	УК-1,УК-2,ПК-1	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4	зачёт с оценкой

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)
---	---

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу.

Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Обучающиеся в начале занятия получают индивидуальное задание. Обучающийся выполняет задание и в ходе ответа демонстрируют формирование управленческих навыков, которые позволят повысить эффективность производственной деятельности конкретной организации.

Индивидуальное практическое задание.

Задание:

1. Провести анализ организационно-правовой формы организации.
2. Определить внутреннюю среду организации.
3. Определить факторы внутренней и внешней среды организации, оказывающие влияние на ее деятельность.
4. Определить каким образом усиление функции планирования и прогнозирования влияет на деятельность организации.

Индивидуальное практическое задание.

Задание:

1. Составить классификацию компонентов внешней среды организации.
3. Составить модель организации как открытой социально-экономической системы.
4. Определить взаимосвязь внешних факторов организации.
5. Определить внешние факторы прямого воздействия на деятельность организации.
6. Определить внешние факторы косвенного воздействия на деятельность организации

Индивидуальное практическое задание.

Задание:

1. Рассмотреть показатели деятельности организации..
2. Рассмотреть методологические и организационные принципы эффективного менеджмента.
3. Рассмотреть подходы к измерению эффективного менеджмента в организации.

Индивидуальное практическое задание.

Задание:

1. Определить критерии эффективности деятельности организации.
2. Определить показатели деятельности организации.
3. Определить ИС используемые для расчета показателей деятельности.

Индивидуальное практическое задание.

Задание:

1. На примере конкретной организации показать основные принципы разработки управленческих решений.
2. Смоделировать ситуацию с применением управленческого решения и показать основные свойства управленческого решения.
3. Сформулировать на примере конкретной ситуации основные методы решения проблем: сравнение, анализ, синтез, абстрагирование.
4. На примере конкретной организации применить методы расчета экономической эффективности подготовки и реализации управленческих решений

Индивидуальное практическое задание.

Задание:

1. На примере конкретной организации применить основные методы расчета экономической эффективности УР.
2. Провести анализ современных информационных процессов интеллектуальной поддержки процессов разработки и реализации УР.
3. Провести анализ разновидностей СППР

Темы письменных работ

не предусмотрены

Фонд оценочных средств

1. Перечислить показатели характеризующие деятельность организации
2. Какие ИС позволяют документировать процессы деятельности организации в автоматическом режиме
3. Какие ИС применяются в конкретной организации для автоматизации процесса документирования
4. Перечислить достоинства и недостатки применяемых ИС
5. Дать оценку экономической эффективности применяемых ИС
6. Какие показатели деятельности организации оказывают наибольшее влияние на экономическую эффективность
7. Описать и проанализировать показатели деятельности с применение ИС
8. Предложить конкретные мероприятия по совершенствованию применяемых ИС
9. Какие показатели деятельности организации оказывают наибольшее влияние на экономическую эффективность
10. Описать и проанализировать показатели деятельности с применение ИС
11. Предложить конкретные мероприятия по совершенствованию применяемых ИС

Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачёту с оценкой

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Номер формируемого индикатора	Вид занятий, работы	Форма контроля
-----------------	---------------------------------------	-------------------------------	---------------------	----------------

1	Инструктаж по техники безопасности	УК-1, УК-2, ПК-1	Ознакомление с рабочей программой по практике Инструктаж по техники безопасности	устная беседа
2	Показатели деятельности организации	УК-1, УК-2, ПК-1	ИС используемые для расчета показателей деятельности ИС для обработки данных Формулирование задачи по запросу потребителя Соответствие поставленной задачи полученному результату	устная беседа
3	Подготовка отчета	УК-1, УК-2, ПК-1	Подготовка табличных данных по заданию преподавател Формирование отчета Корректировка отчета.	зачёт с оценкой

Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
УК-1	основные направления сбора и анализа требований пользователей	Ознакомление с рабочей программой по практике Инструктаж по техники безопасности ИС используемые для расчета показателей деятельности ИС для обработки данных Формулирование задачи по запросу потребителя Соответствие поставленной задачи полученному результату Подготовка табличных данных по заданию преподавател Формирование отчета Корректировка отчета.	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
УК-2	методы систематизации информации, полученной из разных источников	Ознакомление с рабочей программой по практике Инструктаж по техники безопасности ИС используемые для расчета показателей деятельности ИС для обработки данных Формулирование задачи по запросу потребителя Соответствие поставленной задачи полученному результату Подготовка табличных данных по заданию преподавател Формирование отчета Корректировка отчета.	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
ПК-1	способы документирования собранных данных	Ознакомление с рабочей программой по практике Инструктаж по техники безопасности ИС используемые для расчета показателей деятельности ИС для обработки данных Формулирование задачи по запросу потребителя Соответствие поставленной задачи полученному результату Подготовка табличных данных по заданию преподавател Формирование отчета Корректировка отчета.	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.3	Златопольский Д. М. Программирование: типовые задачи, алгоритмы, методы [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Лаборатория знаний, 2020. - 226 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222873
Л1.4	Балдин К. В., Уткин В. Б. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 395 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112225

ЛП.1	Демидов Л. Н. Основы эксплуатации компьютерных сетей: учебник для бакалавров [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Прометей, 2019. - 799 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576033	
ЛП.2	Душин В. К. Теоретические основы информационных процессов и систем [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 348 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573118	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ		
3101	Дисплейный класс	8-ПК: P-IV (3,0 GHz/ 160Gb/1Gb/DVD-ROM); 4-ПК: AMD Athlon 64 5GHz/250Gb/2Gb/DVD-RW, 2 ядра; Мониторы LCD 19Samsung 943 и TFT 19 LG1953S-SF; Акустическая система MSSSP-205B
3236	Дисплейный класс	Учебная мебель Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.).
3234	Дисплейный класс	Учебная мебель Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.).
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ		
<p>Приведенные ниже методические указания раскрывают равномерность режима учебной работы в течение всего периода практики (регулярная проработка материала), ритмичность режима подготовки материала для составления отчета в течение практики, а также по подготовке выводов и заключения. Кроме этого предусматривает самостоятельный характер освоения изучаемого материала и подготовку к зачету.</p> <p>Методические указания для обучающихся по выполнению практических заданий Обучающиеся в начале занятия получают индивидуальное задание. Обучающийся выполняет задание и в ходе ответа демонстрируют формирование управленческих навыков, которые позволяют повысить эффективность производственной деятельности конкретной организации</p>		