

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Луковникова Елена Ивановна  
Должность: Проректор по учебно работе  
Дата подписания: 16.11.2021 10:32:50  
Уникальный программный ключ:  
662f10c4f551d206a7c65a90eeb2bf0a68110b35

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*Е.И. Луковникова*

Е.И.Луковникова

27 " *ноя* 20*21* г.

**Учебная (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Закреплена за кафедрой **Истории, педагогики и психологии**  
Учебный план b440301\_21\_И.plx  
Направление 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль История  
Квалификация **Бакалавр**  
Форма обучения **очная**  
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой  
Вид практики Учебная  
Тип практики Учебная (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)  
Форма проведения дискретно

**Распределение часов практики**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

к.ист.н., доц. Кунжаров Е.М.

Кунжаров

Программа практики

**Учебная (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

b440301\_21\_И.plx

утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 № 80

Программа одобрена на заседании кафедры

**Истории, педагогики и психологии**

Протокол от " 4 " 04 2021 г. № 14

Срок действия программы: уч.г. 2021/2022

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Кудряшов

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н. Лебедева " 15 " 04 2021 г. 168

1939

### ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Обобщение и закрепление первичных навыков, полученных в процессе обучения позволяющих решать задачи научно-исследовательского характера.
---	--

### МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В.02(У)
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
1	Организация учебно-исследовательской работы
<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:</b>	
1	Учебная (ознакомительная) практика

### КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

<b>Знать:</b>	
Индикатор 1	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
Индикатор 2	Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи
<b>ПК-2: способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса</b>	
<b>Знать:</b>	
Индикатор 1	Определяет закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания исторического образования
Индикатор 2	Осуществляет отбор содержания для реализации в различных формах обучения исторических дисциплин в соответствии с целями и особенностями обучающихся

#### В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

<b>1</b>	<b>Знать:</b>
Индикатор. 2	3.1.основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, возрастной, поведенческой и личностной психологии. 3.2. технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;2.1.содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые научно-теоретические понятия и концепции изучаемого предмета, его историю и место в науке.2.2. принципы и критерии отбора учебного материала исторических дисциплин в различных формах обучения.
<b>2</b>	<b>Уметь:</b>
Индикатор. 2	3.1.технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. 3.2.устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. 2.1. анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.2.2. соотносить учебный материал с формами, способами и средствами учебно-педагогического процесса в соответствии с целями и особенностями обучающихся.
<b>3</b>	<b>Владеть:</b>
Индикатор. 2	3.1.навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества. 3.2.простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде. 2.1. анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов. 2.2. умениями создавать условия для активного творческого и практического освоения обучающимися содержания исторических дисциплин.

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	2	2		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2		УК-3.1, УК-3.2, ПК-2.1, ПК-2.2 дневник практики, отчет по практике

1.2	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	2	14		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2		
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>							
1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
2	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)						
3	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)						
4	Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)						
5	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейншторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)						
	<b>Раздел 2. Профессиональная деятельность</b>						
2.1	Методики археологического исследования в условиях ангарских водохранилищ. Первоначальная обработка археологических материалов. Консервация находок. /Ср/	2	150		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2		УК-3.1, УК-3.2, ПК-2.1, ПК-2.2 дневник практики, отчет по практике
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>							
1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
2	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)						
3	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)						
4	Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)						
5	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейншторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)						
	<b>Раздел 3. Подготовка отчета по практике</b>						
3.1	Защита отчёта по практике /Ср/	2	30		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2		
3.2	/ЗачётСОц/	2	20		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2		УК-3.1, УК-3.2, ПК-2.1, ПК-2.2 дневник практики, отчет по практике
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>							
1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
2	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)						
3	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)						

4	Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)
5	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

### ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

#### Контрольные вопросы и задания

Форма отчетности:

- ведение дневника археологической практики;
- подготовка описи;
- археологические материалы, собранные практикантом.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Изучение специальной методической литературы.
2. Изучение археологических предметов.
3. Выявление основных проблем при сборе материалов на местонахождениях Средней Ангары.

Рекомендации по выполнению заданий

Изучить методическую литературу.

Определить основные свойства археологического предмета.

Ознакомиться с системой методов стратиграфического исследования и разбивки шурфов.

Задание: Сбор подъемного материала в зоне разрушения археологического памятника.

Порядок выполнения:

1. Ознакомиться с основными правилами учета находок регистрация сооружений.
2. Изучить способы первичной консервации находок;
3. Разработать полевую документация.
4. Форма отчетности:

- ведение дневника археологической практики;
- подготовка описи;
- археологические материалы, собранные практикантом.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Изучить Методы полевых и камеральных исследований. Технику раскопок поселений, архитектурных сооружений, погребений.
2. Проведение пазведки, шурфовки, стационарных раскопок.
3. Ознакомится с методами фиксации наскальных изображений. Раскопки пещерных памятников. Изучение стратиграфии и определение возраста геологических напластований.

Рекомендации по выполнению заданий

Изучить методическую литературу.

Определить какие находки, полученные при раскопках, должны быть взяты для музейного хранения и дальнейшей научной обработки.

Изучить способы фотофиксации и привязки GPRS.

#### Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрено.

#### Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету с оценкой

1. Цели и задачи археологической практики.
2. История исследования археологии Среднего Приангарья.
3. Палеолитические местонахождения Ангары.
4. Палеонтологические сборы местонахождений Средней Ангары.
5. Мезолитические местонахождения Ангары.
6. Методика стратиграфического исследования.
7. Методики археологического исследования в условиях ангарских водохранилищ.
8. Сбор подъемного материала в зоне разрушения.
9. Первоначальная обработка археологических материалов.
10. Исследование местонахождений периода русского заселения.

#### Перечень видов оценочных средств

Раздел 1. Подготовительный этап.

Дневник практики, отчет по практике.

Раздел 2. Профессиональная деятельность

Дневник практики, отчет по практике. вопросы к зачету.

Раздел 3. Подготовка отчета по практике

Дневник практики, отчет по практике. вопросы к зачету

#### Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Номер формируемого индикатора	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный этап		Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике	УК-3.1, УК-3.2, ПК-2.1, ПК-2.2 дневник практики, отчет по практике
2	Профессиональная деятельность		Методики археологического исследования в условиях ангарских водохранилищ. Первоначальная обработка археологических материалов. Консервация находок.	УК-3.1, УК-3.2, ПК-2.1, ПК-2.2 дневник практики, отчет по практике
3	Подготовка отчета по практике		Защита отчёта по практике	УК-3.1, УК-3.2, ПК-2.1, ПК-2.2 дневник практики, отчет по практике

#### Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
УК-3	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде		Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
	Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи		
	Определяет закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания исторического образования		

	Осуществляет отбор содержания для реализации в различных формах обучения исторических дисциплин в соответствии с целями и особенностями обучающихся	
<b>ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>		
<b>ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b>		
Основная литература		
Л1.3	Добровольская М. В., Можайский А. Ю. Археология [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Прометей, 2012. - 116 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437295">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437295</a>	
Л1.2	Кудрявцев А. А., Кудрявцев Е. А. Археология [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 227 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494765">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494765</a>	
Л1.1	Левко О.Н. Практическая археология:Учеб. пособие для вузов. - Могилев: МГУ им. А. А. Кулешова, 2006. - 256 с.	
Дополнительная литература		
Л2.2	Поляков А. Н. Основы археологии [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. - 175 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481803">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481803</a>	
Л2.1	Мартынов А. И. Археология:учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2015. - 472 с.	
Дополнительная литература		
Л3.2	Фалунина Е.В. Практикум по решению профессиональных задач:учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки "Педагогическое образование". - Братск: БрГУ, 2017. - 220 с.	
Л3.1	Лодкина Е.В., Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В., Толпыгина Е.А. Учебная практика:методические рекомендации по прохождению практики и составлению отчета. - Братск: БрГУ, 2014. - 216 с.	
<b>ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ</b>		
Э1	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»	
Э2	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
Э3	Национальная электронная библиотека НЭБ	
<b>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ</b>		
0001*	аудитория для практических занятий	Учебная мебель
0002*	лекционная аудитория	Учебная мебель
<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ</b>		
<p>Задание: Палеонтологические сборы местонахождений Средней Ангары.  Методы стратиграфического исследования.  Порядок выполнения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите основные направления и виды полевой археологической работы .</li> <li>2. Выявить особенности местонахождений Средней Ангары.</li> <li>3. Получить первичное представление о методах стратиграфического исследования и разбивки шурфов.</li> </ol> <p>Форма отчетности:  - ведение дневника археологической практики;  - подготовка описи;  - археологические материалы, собранные практикантом.</p> <p>При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства, заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации</p> <p>На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, экспонатами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с программой практики, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике.</p> <p>В отчёте описывается прохождение практики и выполнение работ, в которых непосредственно участвовал практикант.</p> <p>Отчёт состоит из следующих элементов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Титульный лист</li> <li>2. Содержание.</li> <li>3. Введение.</li> <li>4. Основная часть работы.</li> <li>5. Заключение.</li> <li>6. Приложения.</li> </ol> <p>Отчёт по археологической практике выполняется на бумаге стандарта А4 на одной стороне листа. Каждая страница работы должна иметь поля: верхнее, нижнее и правое – 20 мм, левое – 30 мм (для скрепления страниц). Нумерация страниц сверху – выравнивание посередине. Отчёт предоставляется к защите в твердом переплете. Недопустимо предоставление работы в виде переплетенных и нескрепленных листов. Объем ее должен быть до 25 страниц печатного текста.</p>		

Все страницы Отчёта нумеруются по порядку от титульного листа, на нем цифра «1» не ставится, не нумеруется и следующая за Титульным листом страница СОДЕРЖАНИЕ.

Титульный лист является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Он должен содержать: название учебного заведения, факультета, кафедры, название и шифр направления, профиль подготовки, обозначение документа, фамилию, инициалы и ученые академические звания руководителя практики, фамилию и инициалы обучающегося, номер группы, название города, в котором находится учебное заведение, а также год написания работы. При оформлении титульного листа используют тот же размер шрифта, что и при оформлении текста.

Во ВВЕДЕНИИ указывается цель и задачи археологической практики, район проведения, руководство и состав группы.

Основная часть включает:

- а) Информацию о графике работ, режиме дня, бытовых условиях.
- б) Природно-географическую характеристику района (климат, реки, ручьи, леса, овраги, растительность, выходы геологических слоёв, населённость и т. п.).
- в) Общее описание памятника (при раскопках) или памятников (в районе проведения разведок): культурно-хронологическая характеристика, планировка, расположение на местности, особенности отдельных участков памятника, географические объекты и ориентиры.
- г) Методика и последовательность проведения исследований: разведки на местности, продвижение на автотранспорте или пешим порядком, шурфы и траншеи, раскопки площадью, кольцевой способ раскопок курганов, раскопки по слоям, бровки, расчистка погребений или других объектов, использование землеройной техники, съёмка топопланов или глазомерных планов, виды и особенности фиксации находок, объектов и памятников (фотографии, чертежи, нивелировка), обработка предметов, сортировка и шифровка.
- д). Описание материалов раскопок (керамика, орудия труда, оружие, изделия, остатки сооружений и укреплений, погребальный обряд и т. п.).

В ЗАКЛЮЧЕНИИ представляются основные положения и свои умозаключения о памятнике или памятниках в плане науки, обучения студентов и охраны археологического наследия России.

В ПРИЛОЖЕНИИ даются рисунки или примеры чертежей памятников, раскопов, предметов, план лагеря.

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день.