

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Луковникова Елена Ивановна
 Должность: Проректор по учебно работе
 Дата подписания: 16.11.2021 10:32:50
 Уникальный программный ключ:
 662f10c4f551d206a7c65a90eeb2bf0a68110b35

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
Е.И. Луковникова
 Е.И. Луковникова
 20 21 г.

Производственная (педагогическая) практика №1

- Закреплена за кафедрой **Истории, педагогики и психологии**
- Учебный план b440301_21_И.plx
- Направление 44.03.01 Педагогическое образование
- Профиль История
- Квалификация **Бакалавр**
- Форма обучения **очная**
- Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
- Вид практики Производственная
- Тип практики Производственная (педагогическая) практика №1
- Форма проведения дискретно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа в том числе ИКР				
Сам. работа	324	324	324	324
Итого	324		324	324

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение навыков практической работы и формирование компетентности педагога (учителя истории) в области воспитательной работы с детьми по избранному направлению подготовки (профилю подготовки) в государственных, общественных и частных организациях и учреждениях.
---	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.01(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Основы вожатской деятельности
2	Педагогика
3	Психология
4	Учебная (проектно-технологическая) практика
5	Профессиональная речь педагога
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Методика обучения и воспитания
2	Производственная (педагогическая) практика №3
3	Производственная (проектно-технологическая) практика

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

Знать:	
Индикатор 1	УК 3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
Индикатор 2	УК 3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Знать:	
Индикатор 1	ОПК.1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
Индикатор 2	ОПК.1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Знать:	
Индикатор 1	ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Индикатор 2	ОПК.6.2. Применяет психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	Знать:
Индикатор. 2	- основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, возрастной, поведенческой и личностной психологии;
Индикатор. 2	- технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
Индикатор. 2	- приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
Индикатор. 2	- федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка;

Индикатор. 2	- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Индикатор. 2	- психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
2	Уметь:
Индикатор. 2	- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
Индикатор. 2	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;
Индикатор. 2	- применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;
Индикатор. 2	- организовывать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности;
Индикатор. 2	- использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования и индивидуализации учебно-воспитательной работы, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
Индикатор. 2	- применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составляя (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;
3	Владеть:
Индикатор. 2	- навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества;
Индикатор. 2	- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде;
Индикатор. 2	- действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования;
Индикатор. 2	- действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;
Индикатор. 2	- действиями учета особенностей развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
Индикатор. 2	- действиями использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; приемами понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действиями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	4	2	УК-3,ОПК-1,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2
1.2	Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики /Ср/	4	14	УК-3,ОПК-1,ОПК-6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)
---	---

2	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))						
3	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)						
4	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
5	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)						
6	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)						

	Раздел 2. Профессиональная деятельность						
2.1	Организационно-воспитательная деятельность. /Ср/	4	150	УК-3,ОПК-1,ОПК-6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2
2.2	Коррекционно - развивающая деятельность. /Ср/	4	150	УК-3,ОПК-1,ОПК-6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)						
2	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))						
3	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)						
4	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)						
5	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)						
6	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)						

	Раздел 3. Подготовка отчета по практике						
3.1	Защита отчёта по практике /Ср/	4	8	УК-3,ОПК-1,ОПК-6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2
3.2	/ЗачётСОц/	4		УК-3,ОПК-1,ОПК-6	Л1.1,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция –						
---	--	--	--	--	--	--	--

	дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)
2	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))
3	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)
4	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)
5	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)
6	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Примерная тематика индивидуальных заданий:

- 1) Игры и игротехника в детском лагере
- 2) Массовые мероприятия в лагере. Организация и проведение линеек.
- 3) Информационно-медийная деятельность в лагере
- 4) Формирование ценностей ЗОЖ и спортивные мероприятия в лагере
- 5) Танцевальное и песенное творчество
- 6) Корпоративная культура лагеря и отряда. Символика, отрядный уголок, традиции и ритуалы в лагере.
- 7) Российское движение школьников. Цель. Направления деятельности. Возможности для учеников и педагогов.

Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрено

Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету с оценкой

1. Детский оздоровительный лагерь как воспитательная система.

2. Нормативно-правовая база деятельности вожатого.
3. Квалификационные требования, предъявляемые к вожатому.
4. Детское общественное объединение как институт социализации.
5. Методика формирования временного детского объединения и управление им.
6. Особенности организации и развития временного детского объединения.
7. Педагогические технологии в обеспечении жизнедеятельности временного детского объединения.
8. Особенности работы вожатого во временном детском объединении детей младшего возраста.
9. Особенности работы вожатого во временном детском объединении подростков.
10. Особенности работы вожатого во временном детско-юношеском объединении (старший отряд).
11. Психолого-педагогическая логика развития лагерной смены.
12. Организационная деятельность вожатого на разных этапах смены.
13. Характеристика основных видов деятельности вожатого.
14. Методика планирования жизнедеятельности временного детского объединения.
15. Организация игровой деятельности в детском оздоровительном лагере. 16. Игра как универсальное педагогическое средство в деятельности вожатого (на примере разных возрастных групп).
17. Методика конструирования и организации коллективного творческого дела в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении.
18. Особенности организации самоуправления в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении.
19. Методика планирования отрядных мероприятий.
20. Тематические дни и смены в детском оздоровительном лагере/детском общественном объединении.
21. Конкурсно-игровая программа в детском оздоровительном лагере / детском общественном объединении: идея, содержание, создание, организация, проведение.
22. Методика организации квеста как интерактивной формы деятельности.
23. Методика проведения «отрядного огонька».
24. Приобщение детей к навыкам здорового образа жизни.
25. Виды спортивно-оздоровительных мероприятий в лагере.
26. Прогнозируемые трудности и ошибки в работе вожатого

Перечень видов оценочных средств

Дневник по практике, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой.

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Номер формируемого индикатора	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный этап	УК-3, ОПК-1, ОПК-6	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики	Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2 Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2
2	Профессиональная деятельность	УК-3, ОПК-1, ОПК-6	Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность.	Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2 Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2

3	Подготовка отчета по практике	УК-3, ОПК-1, ОПК-6	Защита отчёта по практике	Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2 Дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, УК 3.1, УК 3.2, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 6.1, ОПК 6.2
---	-------------------------------	--------------------	---------------------------	--

Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
УК-3	УК 3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчёта по практике	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
	УК 3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчёта по практике	
	ОПК.1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчёта по практике	
	ОПК.1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчёта по практике	
	ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчёта по практике	

	ОПК.6.2. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике. Методика прохождения практики Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчёта по практике	
--	---	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.3	Штифанова Е. В., Киселева А. В., Солопова Н. С. Педагогика творческого образования [Электронный ресурс]:учебник. - Екатеринбург: Архитектон, 2018. - 234 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498301
Л1.2	Секретова Л. В. Педагогика досуга [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. - 138 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563056
Л1.1	Бойченко Г. Н., Кундозерова Л. И. Психология и педагогика [Электронный ресурс]:курс лекций (лекция). - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 279 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578034

Дополнительная литература

Л2.3	Рыжов В. Н. Дидактика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юнити, 2015. - 318 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119006
Л2.2	Роготнева А. В., Щедова Т. Л., Кочедыкова Н. А. Театральная педагогика в начальной школе. Поурочные разработки [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Москва: Владос, 2018. - 137 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429757
Л2.1	Педагогика физической культуры: курс лекций [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. - 111 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574106

Дополнительная литература

Л3.4	Лодкина Е.В., Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В., Толпыгина Е.А. Учебная практика [Электронный ресурс]:методические рекомендации по прохождению практики и составлению отчета. - Братск: БрГУ, 2014. - 216 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Лодкина%20Е.В.%20Учебная%20практика.МУ.2014.pdf
Л3.5	Фалунина Е.В. Практикум по решению профессиональных задач [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки "Педагогическое образование". - Братск: БрГУ, 2017. - 220 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Практикум%20по%20решению%20профессиональных%20задач.УМП.2017.pdf
Л3.3	Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В. Педагогическая практика в сфере общего образования. Стандартизированное наблюдение образовательного процесса в современной общеобразовательной школе [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие 4. - Братск: БрГУ, 2012. - 49 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Педагогическая%20практика.Учебно-%20метод.пособие%204.2012.pdf
Л3.1	Ковригина С.В. Педагогическая практика:методические указания. - Братск: БрГУ, 2015. - 48 с.
Л3.2	Фалунина Е.В. Профгид: профессиональный мир взрослых. Материалы к профориентационной программе "Моя будущая взрослая жизнь!" профильной смены ДЛЮЛ "На Взморье":Методическое пособие к педагогической практике бакалавров Гуманитарно-педагогического факультета. - Братск: БрГУ, 2016. - 122 с.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»
Э2	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
Э3	Национальная электронная библиотека НЭБ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

0001*	аудитория для практических занятий	Учебная мебель
0004*	аудитория для самостоятельной работы	Учебная мебель Оборудование: 10-ПК i5-2500/Н67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D
1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Практика проводится в структурном подразделении университета и/или в профессиональных организациях с которыми заключены договоры.

Формы отчетности по практике

Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося: И-
- код и наименование направления подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование ;
- направленность (наименование профиля подготовки, специализации) История;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: 6 семестр; 8 недель;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета и от школы, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от школы.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики (от университета) и руководителя от организации.

При прохождении выездной практики к отчету прилагается отзыв руководителя практики от школы, заверенный подписью руководителя практики от организации печатью организации.

Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с программой практики, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя от организации и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя от организации, заверенный подписью руководителя практики и печатью организации

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику (индивидуальный план прохождения практики);
- содержание;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: гуманитарно-педагогический факультет и кафедры: базовая кафедра истории, педагогики и психологии;
- полное наименование организации, предприятия и т.д.(места прохождения практики;
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося: И- ;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания:

_____.

- на титульном листе указываются также Ф.И.О. рруководителя от организации.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- 1 - Организационно-воспитательная деятельность.
- 2 - Коррекционно - развивающая деятельность.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя учебники и методическую литературу, действительно использованных при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из пятипозиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 20 - 30 страниц.

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день.

Выдача задания, прием и защита отчета по практике проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Организационно-воспитательная деятельность.

Порядок выполнения:

Посетить воспитательное мероприятие отряда, оформить содержание деятельности студента по неделям в графе воспитательная работа; подготовить план-конспект воспитательного мероприятия

Форма отчетности:

- диагностический и аналитический материал по посещенным воспитательным мероприятиям,
- методическая разработка одного воспитательного мероприятия и аналитическая документация к нему;

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. тезисы выступления на конференции по итогам практики.
2. изучение специальной методической, педагогической, психологической литературы, рекомендованной по тому или иному виду деятельности;

Рекомендации по выполнению заданий

Памятка для проведения воспитательного мероприятия

Подготовительная часть:

1. Определить цели и задачи мероприятия.
2. Выбрать виды, формы и методы работы с учётом содержания и направленности воспитательных задач, возраста подопечных, уровня их воспитанности и личного социального опыта; особенностей детского коллектива и его традиций; технических возможностей; уровня профессионализма вожатых.
3. Продумать, как максимально занять воспитанников в подготовке и проведении мероприятия.
4. Определить возможность участия других вожатых, родителей, специалистов по профилю, тематике мероприятия, психолога, представителей общественных организаций.

Организационная часть:

1. Подобрать содержательный тематический материал.
2. Подобрать методы (вербальные, приучения, побуждения) и методы воспитательных воздействий (метод формирования сознания - рассказ, беседа, диспут, пример; метод формирования опыта поведения - создание воспитывающих ситуаций, упражнения и др.; метод стимулирования - соревнование, поощрение, наказание).
3. Продумать использование интересных творческих средств (инновационных): тестов, анкет, видеосюжетов, игровой деятельности и других.
4. Построить логическую последовательность хода мероприятия и продумать логическую завершённость темы по ранее поставленной цели.
5. Выровнять, то есть просчитать продолжительность мероприятия в соответствии с возрастом воспитанников, местом проведения.
6. Подобрать оформительский материал для композиции с целью достижения эмоциональности восприятия (по необходимости).

Составление программы:

1. Записать ход проведения мероприятия.
2. Написать сценарий.
3. Составить схемы анализа мероприятия.
4. Написать рефлексивный анализ.

Коррекционно - развивающая деятельность.

Порядок выполнения:

- психолого-педагогическая характеристика отряда/ребенка;
- диагностический и аналитический материал по определению уровня развития умений;

Форма отчетности:

Характеристика коллектива, проведение теста социометрии, заполнение таблицы

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. тезисы выступления на конференции по итогам практики.
2. изучение специальной методической, педагогической, психологической литературы, рекомендованной по тому или иному виду деятельности;

Рекомендации по выполнению заданий

При первоначальном знакомстве с отрядом провести следующую работу:

- Подробно изучить личные дела учащихся.
- Познакомиться и побеседовать отдельно с каждым учеником.
- По возможности узнать все о состоянии здоровья своих воспитанников.
- Изучите социально-бытовые условия семьи подопечного.
- Узнайте о взаимоотношениях учеников в коллективе и способности каждого из них.
- Развивайте индивидуальные способности каждого подопечного.
- Получите полную информацию об отношении воспитанника к пребыванию в ДОЛ;
- Совместно с вожатым и старшим вожатым выработайте меры воздействия на коллектив и на отдельных детей;

Вожатый должен уметь рационально планировать работу с коллективом. Для этого необходимо определить основные направления деятельности, содержание мероприятий, организационные формы. Немаловажно продумать возможность участия в работе каждого подопечного.

Составление плана наблюдений, в котором обозначаются:

*объект наблюдения (что будет наблюдаться);

*цель и задачи (для чего будет проводиться наблюдение, каков его смысл);

*способы наблюдения (включенные и не включенные; непрерывные и дискретные; аспектные и комплексные);

*длительность наблюдения (она зависит от специфики наблюдаемого объекта); необходимо выбрать минимально необходимое число ситуаций, которое позволит обнаружить необходимые связи, зафиксировать изменения. Как правило, это число соответствует 5-6 ситуациям;

*предполагаемый результат.