

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Луковникова Елена Ивановна
 Должность: Проректор по учебно работе
 Дата подписания: 16.11.2021 10:32:50
 Уникальный программный ключ: "БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
 662f10c4f551d206a7c65a90eeb2bf0a68110b35

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова Е.И. Луковникова

16.11.2021 20 *21* г.

Производственная (преддипломная) практика

Закреплена за кафедрой **Истории, педагогики и психологии**

Учебный план b440301_21_И.plx

Направление: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: История

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной Зачет с
 аттестации оценкой

Вид практики Производственная

Тип практики Производственная (преддипломная) практика

Форма проведения дискретно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

к.ист.н., доц. Кудряшов В.В.

КуА

Программа практики

Производственная (преддипломная) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №121)

составлена на основании учебного плана:

b440301_21_И.plx

утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 № 80

Программа одобрена на заседании кафедры

Истории, педагогики и психологии

Протокол от "07" 04 2021 г. № 11

Срок действия программы: уч.г. 2021 - 2025 уч.г.

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

КуА

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н.

Леб. "15" 04

2021 г.

№8

№937

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	получение профессиональных умений и навыков, закрепление знаний и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков научного исследования
---	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.05(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Производственная (научно-исследовательская работа) практика
2	Историческое краеведение
3	История исторической науки
4	Источниковедение
5	Специальные исторические дисциплины
6	Новейшая отечественная история
7	История России XIX - нач. XX в.
8	История Сибири
9	Архивоведение
10	История России с древнейших времен до конца XVIII в.
11	Организация учебно-исследовательской работы
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

Знать:

Индикатор 1	Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ, способен осуществлять разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю)
-------------	--

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Индикатор 1	Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников
-------------	--

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

Знать:

Индикатор 2	Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю)
-------------	--

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Индикатор 2	Использует системный подход для решения поставленных задач
-------------	--

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	Знать:
Индикатор. 2	методики поиска, сбора и обработки информации;
Индикатор. 2	метод системного анализа;
Индикатор. 2	историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий;

Индикатор. 2	способы достижения образовательных результатов, в т.ч. использованием ИКТ
2	Уметь:
Индикатор. 2	применять различные методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников;
Индикатор. 2	на основе системного подхода формировать собственные суждения и оценки, отличая факты от мнений, интерпретаций и оценок и т.д. ;
Индикатор. 2	классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде;
Индикатор. 2	разрабатывать программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания
3	Владеть:
Индикатор. 2	методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач;
Индикатор. 2	–методикой системного подхода, позволяющей рассматривать различные варианты решения поставленной задачи, оценивать их преимущества и риски;
Индикатор. 2	- приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной и дополнительных общеобразовательных программ;
Индикатор. 2	- средствами формирования умений и навыков, оценивания образовательных результатов, в т.ч. связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); приемами реализации ИКТ на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого (ых) предметов (отражающая профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап безопасности						
1.1	Инструктаж по технике /Ср/	8	1				журнал по ТБ
1.2	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	8	1				собеседование

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))						
2	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)						

	Раздел 2. Исследовательский этап						
2.1	Работа в библиотеках, подготовка историографического обзора /Ср/	8	80	УК-1,ОПК-2	ЛЗ.1,ЛЗ.2		дневник практики. отчет о практике
2.2	Работа в архивах и музеях. Подготовка источниковедческого обзора /Ср/	8	82	УК-1,ОПК-2			дневник практики. отчет о практике

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))						
2	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)						

	Раздел 3. Обработка и анализ полученных материалов						
--	---	--	--	--	--	--	--

3.1	Написание историографического /Ср/	8	20	УК-1,ОПК-2	ЛЗ.1,ЛЗ.2		отчет о практике
3.2	Написание источниковедческого обзора /Ср/	8	20	УК-1,ОПК-2	ЛЗ.1,ЛЗ.2		отчет о практике

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))						
2	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)						

Раздел 4. Подготовка отчета по практике

4.1	Составление отчета /Ср/	8	10	УК-1	ЛЗ.1		отчет о практике
4.2	Защита отчета по практике /Ср/	8	2		ЛЗ.1		дневник практики отчет о практике

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))						
2	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)						

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедре отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Вопросы к собеседованию:

1. Источники по теме исследования. Их классификация
2. Основные труды по теме исследования. Их классификация
3. Методы исследования
4. Основные этапы историографии темы
5. Характеристика неопубликованных источников по теме исследования

Индивидуальные задания Примерная тематика индивидуальных заданий формируется на базе научной темы кафедры: - Социально-экономическое развитие региона; - Политические процессы в сибирских регионах; - Повседневная жизнь населения; - Вклад сибиряков в развитие военного дела и обороноспособности страны; - История русской православной церкви в Сибири; - Роль и место отдельных личностей в истории региона. Тематика индивидуального задания определяется руководителем ВКР и зависит от темы работы.				
Темы письменных работ				
Не предусмотрено				
Фонд оценочных средств				
Индивидуальные задания. Вопросы для собеседования. Дневник практики. Отчет о практике.				
Перечень видов оценочных средств				
Индивидуальные задания. Вопросы для собеседования. Дневник практики. Отчет о практике.				
Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики				
Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Номер формируемого индикатора	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный этап безопасности		Инструктаж по технике Ознакомление с рабочей программой по практике	журнал по ТБ собеседование
2	Исследовательский этап	УК-1,ОПК-2	Работа в библиотеках, подготовка историографического обзора Работа в архивах и музеях. Подготовка источниковедческого обзора	дневник практики. отчет о практике дневник практики. отчет о практике
3	Обработка и анализ полученных материалов	УК-1,ОПК-2	Написание историографического Написание источниковедческого обзора	отчет о практике отчет о практике
4	Подготовка отчета по практике	УК-1	Составление отчета Защита отчета по практике	отчет о практике дневник практики отчет о практике
Показатели и критерии оценивания компетенций				
Код компетенции	Дескрипторы		Вид занятия, работы	Критерий оценки
ОПК-2	Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ, способен осуществлять разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю)		Работа в библиотеках, подготовка историографического обзора Работа в архивах и музеях. Подготовка источниковедческого обзора Написание историографического Написание источниковедческого обзора	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
УК-1	Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников		Работа в библиотеках, подготовка историографического обзора Работа в архивах и музеях. Подготовка источниковедческого обзора Написание историографического Написание источниковедческого обзора Составление отчета	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
ОПК-2	Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю)		Работа в библиотеках, подготовка историографического обзора Работа в архивах и музеях. Подготовка источниковедческого обзора Написание историографического Написание источниковедческого обзора	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике

УК-1	Использует системный подход для решения поставленных задач	Работа в библиотеках, подготовка историографического обзора Работа в архивах и музеях. Подготовка источниковедческого обзора Написание историографического Написание источниковедческого обзора Составление отчета	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
------	--	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Дополнительная литература

ЛЗ.2	Кудряшов В.В., Кунжаров Е.М.. История [Электронный ресурс]:методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы. - Братск: БрГУ, 2021. - 44 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Кудряшов%20В.В.История.МУКВКР.2021.pdf
ЛЗ.1	Кудряшов В.В.. Производственная практика (научно-исследовательская работа, преддипломная практика) [Электронный ресурс]:методические указания. - Братск: БрГУ, 2021. - 16 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Кудряшов%20В.В.Производственная%20практика.НИР.ПДП.МУ.2021.pdf

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Электронная библиотека БрГУ
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э3	Национальная электронная библиотека НЭБ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

0002*	лекционная аудитория	Учебная мебель
0004*	аудитория для самостоятельной работы	Учебная мебель Оборудование: 10-ПК i5-2500/Н67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D
2201	читальный зал №1	Учебная мебель Оборудование 10- ПК i5-2500/Н67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP Laser Jet P2055D
1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Выпускная квалификационная работа является итогом учебно-исследовательской работы обучающегося в университете. ВКР является демонстрацией наличия сформированных в процессе обучения у выпускника общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для дальнейшей практической деятельности.

Важно, чтобы работа имела достаточную исследовательскую базу. Необходимо изучить все доступные источники, ознакомиться с монографиями и научными статьями по избранной теме, разобраться в различных концепциях.

Привлечение широкого круга источников, способность выбрать для анализа главное, умение самостоятельно изучить, оценить и сопоставить выводы своих предшественников по данной проблеме, определить свою позицию по изучаемому вопросу — все это свидетельство наличия у обучающегося навыков исследования.

Начать следует с обобщающих историографических трудов. В дополнение к ним нужно изучить специальные историографические главы и историографические введения к отдельным монографиям и статьям.

Выявление, отбор, систематизация и изучение документов являются следующими этапами работы над темой.

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета – Гуманитарно-педагогический и кафедры – Базовая кафедра истории, педагогики и психологии;
- полное наименование организации, предприятия и т.д.(места прохождения практики);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- историографический обзор;

- источниковедческий обзор.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 7 - 10 страниц.

Выдача задания, прием отчетов и их защита проводится в соответствии с календарным учебным графиком.