

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Луковникова Елена Ивановна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 15.11.2021 10:56:04
Уникальный программный ключ:
662f10c4f551d206a7c65a90eeb2bf0a68110b35

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Луковникова

Е.И. Луковникова

« 14 »

09

2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.06.01 ЭКОНОМИКА

08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	5
4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	6
6.1. Обязанность руководителя практики.....	7
6.2. Обязанности аспиранта	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	9
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	10
Приложение 1 Образец дневника практики обучающегося.....	12
Приложение 2 Образец титульного листа отчета по практике	14
Приложение 3 Образец бланка отзыва руководителя исследовательской практики	15
Приложение 4 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	16
Приложение 5 Аннотация рабочей программы практики.....	19
Приложение 6 Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	20

1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика)

1.3. Способы проведения:

- стационарная;
- выездная.

1.4. Форма проведения практики – дискретно.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, научно-исследовательской деятельности в области экономики:

- фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов;
- исследования в области истории экономических процессов, истории экономических учений и развития методологии экономического анализа;
- исследования национальной и мировой финансовых систем;
- общегосударственных, территориальных и местных финансов;
- финансов хозяйствующих субъектов;
- финансов домохозяйств;
- рынка ценных бумаг и валютного рынка;
- рынок страховых услуг;
- денежного рынка, денежной системы и денежного оборота;
- оценочной деятельности;
- кредитных отношений, банков и иных финансово-кредитных организаций;
- разработка и совершенствование математических и инструментальных методов экономического анализа, методов анализа экономической статистики и бухгалтерского учета;
- прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа;
- исследование проблем становления и развития теории и практики управления организациями как социальными и экономическими системами с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;
- выявление, анализ и разрешение проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, научно-технического и организационного обновления социально-экономических систем, а также методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности;
- планирование, организация и управление потоками материальных, информационных, финансовых и людских ресурсов с целью их рационализации;
- спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация, рыночное позиционирование продуктов и компаний, конкурентоспособность и конкуренция, концепции маркетинга, методы и формы управления маркетинговой деятельностью в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков;
- исследования, раскрывающие источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках, новейшие явления и тенденции мировой практики управления компаниями;
- фундаментальные и прикладные исследования отраслевых, региональных и мировых рынков; организационно-хозяйственной деятельности субъектов рынка;

- разработка теоретических и методологических принципов, методов и способов управления социальными и экономическими системами;
- анализ современных тенденций и прогнозов развития экономики, определение научно обоснованных организационно-экономических форм деятельности;
- совершенствование методов управления и государственного регулирования;
- изучение закономерностей и тенденций развития системы ведения предпринимательской деятельности;
- методологии, теории формирования и развития предпринимательства.

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика) - закрепление и углубление теоретических знаний необходимых в научно-исследовательской деятельности в рамках собственных научных задач в области экономической теории, макроэкономического управления, регулирования и планирования, экономики и управления предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмента, маркетинга, логистики, управления инновациями, финансов, денежного обращения и кредита, бухгалтерского учета, статистики, математических и инструментальных методов экономики, мировой экономики, экономики предпринимательства.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика) направлена на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
1	2	3
УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности и способы реализации личностного развития при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. <p>уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; - осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориями профессиональной этики в профессиональных и морально-ценностных ситуациях.
ОПК-1	способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы исследования в соответствующей профессиональной области и информационно-коммуникационные технологии; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами исследования и информационно-коммуникационными технологиями для самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области
ПК-1	способностью разрабатывать новые и адаптировать существующие методы,	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - новые и существующие методы, механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями; <p>уметь:</p>

	механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями	- применять новые и существующие методы, механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями владеть: - навыками разработки новых и адаптации существующих методов, механизмов и инструментов функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями;
ПК-2	способностью формировать механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий	знать: - механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий; уметь: - применять механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий; владеть: - навыками формирования механизмов устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий;
ПК-3	способностью формировать механизмы государственного управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве	знать: - механизмы государственного и муниципального управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве; уметь: - применять механизмы государственного и муниципального управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве; владеть: - навыками формирования механизмов государственного и муниципального управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика) является обязательной.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика) базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Б3.В.01 Научно-исследовательская деятельность; Б1.В.04 Экономика и управление народным хозяйством; Б1.В.ДВ.01.01 (02) Анализ, прогнозирование и планирование в экономике (Целевое бюджетное программирование); Б1.В.ДВ.02.01 (02) Проблемы управления финансами коммерческой организации (Муниципальный системный подход); Б1.В.ДВ.03.01 (02) Управление затратами в системе менеджмента качества организации (Управление качеством).

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика) представляет основу для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 6 зачетных единиц.

Продолжительность: 4 недели/216 академических часов

- описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики,
- анализ возможности внедрения результатов исследования, их внедрения в практику хозяйствования,
- сведения о возможности патентования и участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах;
- апробации результатов исследования на конференциях, семинарах и т.п.
- индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания выпускной квалификационной работы.

Библиографический список использованных источников.

По результатам анализа представленной отчетной документации и защиты отчёта о практике аспиранту выставляют зачёт с оценкой, который фиксируется в индивидуальном учебном плане аспиранта, зачетной книжке и зачётной ведомости.

Аспирант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите может быть направлен на практику повторно или отчислен. Непредставление аспирантом отчета в установленные сроки рассматривается как невыполнение учебного плана и академическая задолженность.

Содержание отчета отражает работу аспиранта по выполнению плана мероприятий, индивидуальных заданий на период исследовательской практики. Отчет предполагает выводы, обобщения, сделанные аспирантом на основе собственных наблюдений, накопленного научно-исследовательского опыта.

Грамотно составленный отчет о работе в период практики свидетельствует об уровне знаний, профессиональной пригодности аспирантов, наличии самостоятельности, элементов творчества. Положительно оцениваются всевозможные материалы, схемы, разработанные в период практики и прилагаемые к отчету. Наиболее ценными являются составленные авторские методики, результаты научных исследований.

6.1. Обязанность руководителя практики

Руководитель исследовательской практики обязан:

- провести инструктаж обучающихся и ознакомить их с требованиями, соблюдение которых необходимо, дать разъяснения по вопросам, связанным с прохождением практики;
- оказывать методическую помощь аспиранту в составлении календарного плана мероприятий на период практики, в заполнении дневника;
- ознакомиться с отчетом аспиранта о выполнении программы исследовательской практики;
- проводить инструктаж аспиранта о порядке и правилах проведения исследовательской практики;
- определять аспиранту индивидуальные задания на период практики;
- предоставлять в управление аспирантуры и докторантуры информацию о том, как работают аспиранты в период исследовательской практики (характеризует их работу, дает каждому персональную оценку и т.п.);
- по результатам работы аспиранта, освоения им программы практики дает заключение и рецензирует отчет аспиранта о выполнении программы практики.

6.2. Обязанности аспиранта

Аспирант обязан:

- изучить программу исследовательской практики; разрабатывать и своевременно предоставлять необходимые материалы;
- грамотно заполнить и вести дневник практики по исследовательской практике;
- своевременно и четко выполнять действующие в университете правила внутреннего распорядка, не допускать нарушения трудовой дисциплины;
- добросовестно и профессионально грамотно выполнять указания научного руководителя, касающиеся порядка прохождения и содержания практики;
- составить индивидуальный план прохождения практики, согласованный с руководителем практики;

- записывать в дневник все виды самостоятельно выполненных работ;
- систематически предоставлять руководителю дневник для проверки;
- по результатам выполнения программы исследовательской практики своевременно подготовить отчет и подписать его у руководителя;
- внести записи о прохождении исследовательской практики в индивидуальный план аспиранта.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Наименование издания	Кол-во экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	4	5
Основная литература			
1.	Данилова, И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность: учебное пособие : [16+] / И. И. Данилова, Ю. В. Привалова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 107 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577704 - Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3125-7. – Текст : электронный	ЭР	1
2.	Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля : [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 119 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2826-3. – DOI 10.23681/496112. – Текст : электронный.	ЭР	1
3.	Александрова, Н. М. Основы научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для самостоятельной работы аспирантов, обучающихся по педагогическим специальностям в области традиционного прикладного искусства : [14+] / Н. М. Александрова ; Высшая школа народных искусств (академия). – Санкт-Петербург : Высшая школа народных искусств, 2018. – Ч. 1. – 43 с. : табл., схем. – (Школа молодого ученого). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499430 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906697-84-4. – Текст : электронный.	ЭР	1
Дополнительная литература			
4.	Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: Учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд. — М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017. — 284 с., электронный ресурс http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=450759 - Текст : электронный.	ЭР	1
5.	Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553 – Библиогр.: с. 166-168. – ISBN 978-5-8158-1785-2. – Текст : электронный.	ЭР	1

6.	Салихов, В.А. Основы научных исследований: учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135 - ISBN 978-5-4475-8786-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511 - Текст : электронный.	ЭР	1
7.	Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – М.: Либроком. 2010. – 280 с., электронный ресурс http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=82773 - Текст : электронный.	ЭР	1
9.	Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Б. Пономарев. - Пермь : ПНИПУ, 2014. - 186 с. - ISBN 978-5-398-01216-3	ЭР	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программное обеспечение:
 - Microsoft Windows Pro 10
 - Microsoft Office Standard Russian
 - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
 - Office 365 A1
 - LibreOffice
 - Adobe Reader
 - doPDF
 - 7-Zip
 - ПО «Антиплагиат. ВУЗ»
 - КонсультантПлюс: Студент
2. Электронный каталог системы автоматизации библиотек «ИРБИС» http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&LNG=;
3. Электронно-библиотечные системы:
 - «Университетская библиотека Online» www.biblioclub.ru;
 - научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» <http://elibrary.ru/defaultx.asp> ;
 - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>;
 - Университетская информационная система «РОССИЯ» (УИС РОССИЯ) <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>;
4. Информационная система СМИ «polpred.com» <http://polpred.com/?ns=1>.
5. Издательство «Лань» электронно-библиотечная система
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики используется материально-техническая база, обеспечивающая возможность выполнения аспирантами комплекса запланированных работ и соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Материально-техническая база для проведения практики включает лекционные аудитории, компьютерные классы для проведения семинарских и практических занятий. Учебные аудитории оборудованы видеопроекторным оборудованием для презентаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным образовательным ресурсам, указанным в программе.

На базе научно-технической библиотеки университета действует электронная библиотека, обеспечивающая доступ к наиболее востребованным материалам - учебной и научной литературе ведущих издательств. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии. Библиотека имеет доступ к различным электронным журналам и сайтам библиотек.

При выездном способе проведения практики место проведения практики определяется на основании имеющегося договора.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Методические рекомендации по выполнению этапов практики
1	Организационный этап	Составление индивидуального задания прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с основными результатами, полученными к настоящему времени в рамках выбранной тематики исследований. Составление плана исследования по выбранной тематике работы.
2	Основной этап практики	Ознакомление с основными методами решения задач, разработанными к настоящему времени в рамках выбранной научной тематики. Получение навыков работы на специализированном оборудовании, в т.ч. с использованием специализированного программного обеспечения. Проведение запланированных исследований. Участие в научных исследованиях на кафедре по плану, разработанному с преподавателями, либо в рамках договора с предприятием; подготовка научных статей для публикации, презентаций для выступлений. Обработка и анализ полученных результатов.
3	Заключительный этап	Обработка результатов, обсуждение результатов, формулировка промежуточных выводов и корректировка дальнейших планов исследования. Подготовка отчета.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика):

а) приобретение навыка осуществления научно-исследовательской деятельности в рамках собственных научных задач и задач кафедры:

- планировать выполнение научно-исследовательских работ на кафедре;
- вести научные разработки и оформлять полученные результаты;
- представлять результаты собственной научной деятельности на семинарах, конференциях, в форме публикаций и т.п.;
- формировать заявки на ресурсное обеспечение процессов проведения исследований из различных источников, в том числе грантов;
- проводить экспертизу научно-исследовательских проектов;
- осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом в рамках совместной работы по научным проектам.

б) приобретение навыка по интеграции результатов научной деятельности в образовательный процесс:

- разрабатывать и внедрять уникальные авторские курсы;

- планировать исследовательскую, проектную деятельность обучающихся и разрабатывать рекомендации по ее организации;
- внедрять результаты собственной научно-исследовательской деятельности в существующие образовательные программы;
- разрабатывать научно-методические материалы для реализации учебного процесса обучающихся;
- осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом для повышения качества образовательного процесса.

ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Обучающегося _____ группа _____
Ф.И.О. *шифр*

Направление подготовки 38.06.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) программы 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством

Место практики _____
наименование организации

Руководитель практики (от университета) _____
должность, степень, Ф.И.О.

Руководитель практики (от организации) _____
должность, степень, Ф.И.О.

Братск, 20 ____

Продолжение приложения 1

1. Содержание выполняемой работы

Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская практика)

Таблица 1

№ п/п	Дата	Грудоемкость, зет	Содержание выполняемой работы	Подпись руководителя
			Участие в организационном собрании, инструктаж по технике безопасности <i>(при необходимости)</i> . Краткая характеристика основных результатов, полученных к настоящему времени в рамках выбранной тематике исследований, выбор методик <i>(при необходимости)</i> .	
			Ознакомление с основными методиками проведения эксперимента, разработанными к настоящему времени в рамках выбранной научной тематики; освоение методов и приемов работы на специализированном оборудовании, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения <i>(привести перечень освоенных методик, оборудования и программного обеспечения – при наличии)</i> . Проведение запланированных исследований, обработка и обсуждение результатов, формулировка промежуточных выводов и корректировка дальнейших планов исследования <i>(привести перечень выполненных экспериментов с указанием использованных методов и программного обеспечения – при наличии)</i> .	
			Обработка, систематизация фактического и литературного материала. Оформление результатов работы и подготовка отчета по практике.	

2. Заключение по итогам практики

2.1. Заключение руководителя (от университета)

2.2. Заключение руководителя (от профильной организации)

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

наименование профильной организации (где обучающийся проходил практику)

Направление подготовки 38.06.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) программы 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством

Обучающегося

группы _____

подпись

дата

Ф.И.О.

Руководитель практики

Должность, ученая степень, ученое звание

оценка

подпись

дата

Ф.И.О.

Братск, 20 _____

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ**

ОТЗЫВ

Руководителя практики от профильной организации

_____ *наименование профильной организации (где обучающийся проходил практику)*
на _____ *Ф.И.О. обучающегося*

Направление подготовки 38.06.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) программы 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством
_____ курса _____ группы

За время прохождения исследовательской практики мероприятия, запланированные в дневнике практики, выполнены полностью / не полностью.

Осуществлено ознакомление с основными результатами, полученными к настоящему времени в рамках выбранной тематики исследований (*указать тему научного исследования*), проведен выбор методик (*указать методики при наличии*) _____

Исследованы (*краткая характеристика проведенных аспирантом исследований по программе практики*) _____

В ходе исследовательской практики (*краткие выводы по проделанной работе*):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Отчет по исследовательской практике выполнен на оценку _____

Руководитель практики _____ *подпись* _____ *Ф.И.О., должность, степень, звание*

Заведующий кафедрой _____ *подпись* _____ *Ф.И.О., должность, степень, звание*

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	1. Организационный этап 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап	<i>Дневник по практике Отчет по практике Доклад/сообщение Вопросы к зачету: 1.1-1.2</i>
ОПК-1	способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	1. Организационный этап 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап	<i>Дневник по практике Отчет по практике Доклад/сообщение Вопросы к зачету: 2.1-2.4</i>
ПК-1	способностью разрабатывать новые и адаптировать существующие методы, механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями	1. Организационный этап 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап	<i>Дневник по практике Отчет по практике Доклад/сообщение Вопросы к зачету: 3.1-3.3</i>
ПК-2	способностью формировать механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий	1. Организационный этап 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап	<i>Дневник по практике Отчет по практике Доклад/сообщение Вопросы к зачету: 4.1-4.2</i>
ПК-3	способностью формировать механизмы государственного управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве	1. Организационный этап 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап	<i>Дневник по практике Отчет по практике Доклад/сообщение Вопросы к зачету: 5.1-5.2</i>

2. Вопросы к зачету

1	Компетенции		ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ (ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ)	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	1.1. Методы решения задач профессионального развития	1.Организационный этап 2.Основной этап практики 3.Заключительный этап
			1.2. Методы решения задач личностного развития	
2.	ОПК-1	способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	2.1. Методы проведения научных исследований.	1.Организационный этап 2.Основной этап практики 3.Заключительный этап
			2.2. Понятия исследования и методологии исследования	
			2.3. Постановка проблемы научного исследования.	
			2.4. Информационно-коммуникационные технологии в экономических исследованиях	
3.	ПК-1	способностью разрабатывать новые и адаптировать существующие методы, механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями	3.1. Разработка новых и адаптация существующих методов функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями	1.Организационный этап 2.Основной этап практики 3.Заключительный этап
			3.2. Разработка новых и адаптация существующих механизмов функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями	

			3.3. Разработка новых и адаптация существующих инструментов функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями	
4.	ПК-2	способностью формировать механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий	4.1. Методы формирования механизмов устойчивого развития экономики отраслей.	1. Организационный этап 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап
			4.2. Методы формирования механизмов устойчивого развития экономики комплексов, предприятий.	
5.	ПК-3	способностью формировать механизмы государственного управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве	5.1. Методы формирования механизмов государственного управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве.	1. Организационный этап 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап
			5.2. Методы формирования механизмов муниципального управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве.	

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Форма промежуточной аттестации	Критерии
<p>Знать</p> <p>УК-6: - особенности и способы реализации личностного развития при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>ОПК-1: - современные методы исследования в соответствующей профессиональной области и информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>ПК-1: - новые и существующие методы, механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями;</p> <p>ПК-2: - механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий</p> <p>ПК-3: - механизмы государственного и муниципального управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве</p> <p>Уметь</p> <p>УК-6: - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей;</p> <p>- осуществлять личный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</p> <p>ОПК-1: - осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области</p> <p>ПК-1: - применять новые и существующие методы, механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями</p>	отлично	Глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
	хорошо	Твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

<p>ПК-2: - применять механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий ПК-3: - применять механизмы государственного и муниципального управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве Владеть УК-6: - категориями профессиональной этики в профессиональных и морально-ценностных ситуациях ОПК-1: - методами исследования и информационно-коммуникационными технологиями для самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области</p>	удовлетворительно	Имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<p>ПК-1: - навыками разработки новых и адаптации существующих методов, механизмов и инструментов функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями ПК-2: - навыками формирования механизмов устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятия ПК-3: - навыками формирования механизмов государственного и муниципального управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве</p>	неудовлетворительно	Не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы практики
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)

1. Цель и задачи практики

закрепление и углубление теоретических знаний необходимых в научно-исследовательской деятельности в рамках собственных научных задач в области экономической теории, макроэкономического управления, регулирования и планирования, экономики и управлении предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмента, маркетинга, логистики, управления инновациями, финансов, денежного обращения и кредита, бухгалтерского учета, статистики, математических и инструментальных методов экономики, мировой экономики, экономики предпринимательства.

2. Структура дисциплины

Объем практики: 6 зачетных единиц.

Продолжительность: 4 недели/216 академических часов

Основные разделы дисциплины:

1. Организационный этап
 - 1.1. Организационное собрание или собеседование, подготовка индивидуального плана
 - 1.2. Инструктаж по технике безопасности
2. Основной этап практики
3. Заключительный этап

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

ОПК-1 способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий

ПК-1 способностью разрабатывать новые и адаптировать существующие методы, механизмы и инструменты функционирования экономики, организации и управления хозяйственными образованиями

ПК-2 способностью формировать механизмы устойчивого развития экономики отраслей, комплексов, предприятий

ПК-3 способностью формировать механизмы государственного управления структурными преобразованиями в народном хозяйстве

4. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой

**Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей
программе на 20__-20__ учебный год**

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,
(разработчик)

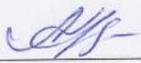
Заведующий кафедрой _____
(подпись)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 898 (ред. от 30.04.2015 г.)

для набора 2021 года (учебные планы 2021 года начала подготовки утверждены приказом ректора от 16.03.2021 № 121 – (очная и заочная формы обучения, договор)

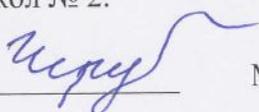
Программу составил(и):

Каверзина Людмила Александровна,
профессор базовой кафедры экономики и менеджмента,
д.э.н., профессор



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании выпускающей базовой кафедры ЭиМ «13» сентября 2021 г., протокол № 2.

Заведующий кафедрой _____ М.И.Черутова



СОГЛАСОВАНО:

Начальник
управления аспирантуры и докторантуры _____

Е.В. Нестер

Ответственный за реализацию ОПОП _____

Л.А. Каверзина

Директор библиотеки _____

Т.Ф. Сотник

Регистрационный № 464

