

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

30.09.2019 Братск № 523

Об утверждении Положения об ускоренном обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

В соответствии с решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 27.09.2019г. (протокол № 1), руководствуясь п. 4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об ускоренном обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет» (далее Положение).
2. Считать утратившим силу Положение об ускоренном обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет», утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 19.03.2019 г. № 160, с момента регистрации настоящего приказа.
3. Указанное Положение ввести в действие с момента регистрации настоящего приказа.
4. Деканам факультетов (Афанасьеву А.С., Видищевой Е.А., Жуку А.Ю., Зенькову С.А., Зиновьеву А.А., Патрусовой А.М, Синегибской А.Д., Тищенко О.В., Яковкиной Т.Н.), начальнику ПФО Дудину В.М, начальнику УМУ Нежевец Г.П., начальнику УАД Нестер Е.В., ознакомить работников с Положением, указанным в п.1 под подпись.
5. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» начальника учебного отдела УМУ Переводову С.Л.
6. Контроль за исполнение приказа возложить на проректора по учебной работе Е.И. Луковникову.

Приложение на 16 листах в 1 экз.

Врио ректора



И.С. Ситов

Проект вносит:

учебный отдел

Исполнитель:

Е.В. Лапенко

тел. 32-53-18

Согласовано:

И.о. первого проректора



В.А. Иванов

Ученый секретарь ученого совета



А.А. Соловьёва

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО «БрГУ»

И.С. Ситов

подпись

«30»

09

2019 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

об ускоренном обучении в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Братский государственный университет»

СМК-ПЛ-2.5.1-22-6.0-2019

Версия 6.0

Братск, 2019 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение об ускоренном обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет» по образовательным программам высшего образования

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Братский государственный университет»

ИСПОЛНИТЕЛЬ Патрусова А.М., декан факультета заочного и ускоренного обучения

ПРИНЯТО решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от «17» сентября 2019 г.
(протокол № 1)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «30» 09 2019 г.
№ 523

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения об ускоренном обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «19» марта 2019 г. № 160.

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ	7
6. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ПОВЫШЕНИЕМ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ	7
7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.....	8
8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	9
9. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	10
10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ ...	10
Приложение 1. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О РАССМОТРЕНИИ ВОЗМОЖНОСТИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПОСРЕДСТВОМ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	11
Приложение 2. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ВОЗМОЖНОСТИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПОСРЕДСТВОМ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	12
Приложение 3. ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.....	13
Приложение 4. ФОРМА АТТЕСТАЦИОННОЙ ВЕДОМОСТИ.....	14
Приложение 5. ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПЕРЕЗАЧЕТУ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.....	15
Приложение 6. ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА.....	16

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основания, порядок и условия реализации образовательных программ следующих уровней профессионального образования: высшее образование – бакалавриат и высшее образование – специалитет, магистратура по ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы в ФГБОУ ВО «БрГУ».

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для применения во всех структурных подразделениях ФГБОУ ВО «БрГУ», участвующих в реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям (специальностям) подготовки бакалавров, специалистов, магистров.

1.3. Дополнения и изменения в Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО «БрГУ» принимаются ученым советом ФГБОУ ВО «БрГУ» по представлению деканов факультетов и утверждаются приказом ректора.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Конституция Российской Федерации.

2.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.4. Устав ФГБОУ ВО «БрГУ».

2.5. ISO 9000:2015 (ГОСТ Р 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

2.6. ISO 9001:2015 (ГОСТ Р 9001-2015) «Системы менеджмента качества. Требования».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Зачет результатов обучения – проведение процедуры переаттестации и (или) перезачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Основная профессиональная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу высшего образования по направлению (специальности) подготовки бакалавров, специалистов, магистров.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Переаттестация – форма частичного зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования (при наличии). Это дополнительная процедура, проводимая для подтверждения объема результатов

обучения и качества знаний у студента по дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации преподавателем проводится проверка качества знаний у студента по указанным дисциплинам (модулям) в форме промежуточной аттестации в соответствии с образовательной программой высшего образования.

Перезачет – форма зачета результатов обучения (полностью) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии). Это процедура, проводимая для подтверждения объема изученных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных (пройденных) обучающимся при получении предыдущего образования и их перенос в документы об освоении образовательной программы высшего образования.

Результаты обучения – объем и результаты промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся. Группирование дисциплин (модулей), практик проводится по блокам, идентично учебному плану на полный нормативный срок обучения.

Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы высшего образования в более короткий срок по сравнению со сроком освоения, установленным стандартом, с учетом предшествующей подготовки обучающегося и (или) его способностей и (или) уровня развития.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ВО – высшее образование.

ДПО – дополнительное профессиональное образование.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

ОПОП ВО – основная образовательная программа высшего образования.

СПО – среднее профессиональное образование.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ФГБОУ ВО «БрГУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет».

ФЗиУО – факультет заочного и ускоренного обучения.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ускоренное обучение) допускается в случае, если обучающийся имеет СПО или ВО и (или) обучается по программе ВО и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ООП ВО в более короткий срок по сравнению со сроком получения ВО по ООП, установленным в соответствии с ФГОС.

4.2. Сокращение срока получения ВО по ООП при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении СПО и (или) ВО (по иной образовательной программе), а также ДПО (при наличии);

- повышения темпа освоения ООП.

4.3. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается организацией на основании его личного заявления лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

Форма заявления обучающегося о рассмотрении возможности ускоренного обучения посредством зачета результатов обучения, приведена в приложении 1.

4.4. Для проведения зачета результатов обучения приказом ректора формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является декан или заместитель декана по учебной работе, членами комиссии: заведующие кафедрами, преподаватели кафедр.

Председателем аттестационной комиссии ФЗиУО является ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»; заместителем председателя – декан ФЗиУО; членами комиссии - проректор по учебной работе, заведующие выпускающими кафедрами.

Председатель комиссии на время своего отсутствия передает свои полномочия заместителю.

График работы аттестационной комиссии определяется ее председателем. Сроки зачета результатов обучения регламентируются аттестационной комиссией.

4.5. Решение об ускоренном обучении обучающегося посредством сокращения срока получения ВО по ООП принимается ученым советом ФГБОУ ВО «БрГУ» на основании ходатайства декана соответствующего факультета.

В ученый совет представляются: выписка из протокола заседания аттестационной комиссии соответствующего факультета; проект решения ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» о разрешении ускоренного обучения обучающемуся по основной образовательной программе высшего образования с указанием формы обучения.

4.6. Решение об ускоренном обучении обучающегося посредством повышения темпа освоения ООП принимается ученым советом ФГБОУ ВО «БрГУ» на основании ходатайства декана соответствующего факультета.

4.7. Студенту, обучающемуся по ООП ВО, реализуемой в нормативные сроки, и имеющему по итогам промежуточной аттестации академические задолженности, не предоставляется возможность ускоренного обучения.

4.8. Для ускоренного обучения в ФГБОУ ВО «БрГУ» могут формироваться специальные учебные группы из обучающихся.

4.9. При переводе студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану, с одной образовательной программы на другую в пределах факультета осуществляется по личному заявлению обучающегося. Декан факультета обеспечивает заседание аттестационной комиссии по зачету результата обучения и разработку нового индивидуального учебного плана на основе учебного плана, в котором допускается перераспределение трудоемкости аудиторной и самостоятельной работы в пользу последней за исключением факультативных дисциплин.

4.10. Приказ о разрешении обучающемуся ускоренного обучения может быть отменен приказом ректора в следующих случаях:

- невыполнения индивидуального учебного плана;
- личного заявления обучающегося;
- в связи с отчислением обучающегося.

4.11. При восстановлении студента ФГБОУ ВО «БрГУ» ранее обучавшегося по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение), разрешение ускоренного обучения осуществляется в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ

5.1. Объем ООП в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения ВО по ООП по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации ООП, при ускоренном обучении, срок получения ВО по ООП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

5.2. Объем ООП не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

5.3. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 5.4 Положения) и может различаться для каждого учебного года.

5.4. Перечень результатов обучения и форма их зачета (переаттестация, перезачет) определяется аттестационной комиссией факультета.

Зачет результатов обучения осуществляется аттестационной комиссией факультета:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

5.5. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

5.6. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию ВО или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных и перезачтенных дисциплинах в справку об обучении вносятся согласно записям, внесенным в зачетные книжки обучающихся и аттестационные ведомости.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ПОВЫШЕНИЕМ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ

6.1. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований, установленных пунктом 5.3 Положения, на основании личного заявления. Форма заявления обучающегося о возможности ускоренного обучения посредством повышения темпа освоения ООП, приведена в приложении 2.

6.2. Декан обеспечивает рассмотрение заявления обучающегося на заседании аттестационной комиссии соответствующего факультета.

6.3. После издания приказа ректора о разрешении обучающемуся ускоренного обучения посредством повышения темпа освоения ООП декан факультета обеспечивает разработку индивидуального учебного плана в соответствии с разделом 9 настоящего Положения и выдачу обучающемуся копии утвержденного индивидуального учебного плана под подпись.

6.4. Студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета на ускоренном обучении посредством повышения темпа освоения ООП, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

6.5. Студенты, обучающиеся по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц на ускоренном обучении посредством повышения темпа освоения ООП, заключают дополнительные соглашения к данным договорам.

7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

7.1. Зачет результатов обучения в форме переаттестации может быть осуществлен обучающемуся, имеющему результаты обучения, меньшие по объему (в часах) и (или) форму промежуточной аттестации не ниже, чем в предусмотренной образовательной программе ВО в ФГБОУ ВО «БрГУ» (например, в документе – зачет, в ООП ВО ФГБОУ ВО «БрГУ» – экзамен) по отдельным дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении СПО и (или) ВО (по иной образовательной программе), а также ДПО. Как правило, переаттестация результатов обучения (далее – переаттестация) проводится обучающимся, имеющим СПО.

7.2. Переаттестация производится по дисциплинам переаттестации, указанным в учебном плане, с учетом следующих требований:

- наименование отдельной дисциплины (модуля) полностью совпадает или родственно по содержанию дисциплине (модулю), изучаемой в ФГБОУ ВО «БрГУ»;
- объем отдельной дисциплины (модуля) составляет не менее 25% дисциплины (модуля), изучаемой в ФГБОУ ВО «БрГУ».

7.3. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с оценочными средствами дисциплин (модулей), утвержденными в ФГБОУ ВО «БрГУ».

7.4. Деканат представляет в аттестационную комиссию следующие документы:

- заявление обучающегося о возможности ускоренного обучения посредством зачета результатов обучения (заявление должно быть заполнено по форме, приведенной в приложении 1);
- копии документов: диплома об образовании с приложением и (или) удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке и (или) справки об обучении или о периоде обучения;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

7.5. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации объема результатов обучения на основании представленных документов.

7.6. Решение аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом. Форма протокола заседания аттестационной комиссии по переаттестации результатов обучения приведена в приложении 3.

7.7. Наименование и объем переаттестованных дисциплин (модулей), вносятся в индивидуальный учебный план с указанием объема переаттестации результатов обучения в зетах. На установочной сессии обучающийся посещает обзорные лекции в соответствии с расписанием занятий, затем самостоятельно осваивает содержание дисциплины (модуля), в соответствии с индивидуальным учебным планом. На экзаменационной сессии обучающийся проходит

процедуру промежуточной аттестации по дисциплине в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом. Преподаватель вносит результаты в аттестационную ведомость и зачетную книжку. Форма аттестационной ведомости приведена в приложении 4.

7.8. В период проведения переаттестации занятия студентов проводятся в соответствии с расписанием занятий.

7.9. После издания приказа ректора о разрешении обучающемуся ускоренного обучения посредством зачета результатов обучения в форме переаттестации декан соответствующего факультета обеспечивает разработку индивидуального учебного плана в соответствии с разделом 9 настоящего Положения и выдачу обучающемуся копии утвержденного индивидуального учебного плана под подпись.

8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

8.1. Зачет результатов обучения в форме перезачета может быть осуществлен обучающемуся, имеющему результаты обучения, соответствующие по объему и по форме промежуточной аттестации (не ниже, чем в предусмотренной образовательной программе ВО в ФГБОУ ВО «БрГУ») по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении ВО (по иной образовательной программе), а также ДПО. Как правило, перезачет результатов обучения (далее – перезачет) проводится обучающимся, имеющим ВО.

8.2. Перезачет проводится после подачи заявления обучающегося о возможности ускоренного обучения посредством зачета результатов обучения.

8.3. Перезачет производится с учетом следующих требований:

- наименование отдельной дисциплины (модуля) и (или) отдельной практики полностью совпадает или родственно по содержанию дисциплине (модулю) и практике, изучаемой в ФГБОУ ВО «БрГУ»;

- форма промежуточной аттестации отдельной дисциплины (модуля) и (или) отдельной практики соответствует (или не ниже) форме промежуточной аттестации дисциплины (модуля), практики, изучаемой в ФГБОУ ВО «БрГУ»;

- объем отдельной дисциплины (модуля) и (или) отдельной практики составляет не менее 80% объема дисциплины (модуля) и практики, изучаемой в ФГБОУ ВО «БрГУ».

8.4. Результаты государственной итоговой аттестации не подлежат перезачету.

8.5. Деканат представляет в аттестационную комиссию следующие документы:

- заявление обучающегося о возможности ускоренного обучения посредством зачета результатов обучения; заявление должно быть заполнено по форме, приведенной в приложении 1;

- копии документов: диплома об образовании с приложением и (или) удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке и (или) справки об обучении или о периоде обучения;

- копию документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

8.6. Решение аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом. Форма протокола заседания аттестационной комиссии по перезачету результатов обучения представлена в приложении 5.

8.7. После издания приказа ректора о разрешении обучающемуся ускоренного обучения посредством зачета результатов обучения в форме перезачета декан соответствующего факультета обеспечивает разработку индивидуального учебного плана в соответствии с разделом 9 настоящего Положения, и выдает обучающемуся копию утвержденного индивидуального учебного плана.

8.8. Записи о перезачете вносятся в зачетную книжку обучающегося на основании протокола аттестационной комиссии по перезачету результатов обучения.

9. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

9.1. В индивидуальном учебном плане (приложение 6) должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), практик и их группирование по курсам;
- увеличение доли на самостоятельную работу обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых ФГБОУ ВО «БрГУ» по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ООП ВО ФГБОУ ВО «БрГУ» с полным нормативным сроком обучения.

9.2. В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ООП ВО с полным нормативным сроком обучения и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

9.3. Индивидуальный учебный план включает в себя календарный учебный график обучения с указанием периодов теоретического обучения и практик, вида и сроков прохождения аттестации.

9.4. Индивидуальным планом обучения могут быть установлены сроки прохождения промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам (модулям) учебного плана вне сроков промежуточной аттестации, предусмотренных календарным учебным графиком и расписанием учебного процесса. В этом случае деканатом студенту выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному учебному плану».

9.5. Индивидуальный учебный план составляется работником деканата, подписывается деканом, согласовывается с начальником учебно-методического управления и утверждается проректором. Индивидуальный учебный план утверждается, как правило на весь период обучения.

9.6. Обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право на посещение аудиторных занятий по расписанию в составе соответствующих академических групп. Индивидуальный учебный план обучения освобождает студента от обязательного посещения учебных занятий по расписанию при условии выполнения и сдачи им лабораторных и контрольных работ, курсовых работ (проектов), заданий по самостоятельной работе, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

9.7. Обучающийся сдает экзамены и зачеты последовательно по индивидуальному учебному плану в соответствии с расписанием.

9.8. Основанием для перехода обучающегося по индивидуальному учебному плану на следующий курс обучения является успешное прохождение промежуточной аттестации и выполнение индивидуального учебного плана.

9.9. Контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана обеспечивает декан соответствующего факультета.

10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

Положение, а также изменения и дополнения к нему, утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» на основании решения ученого совета в установленном в ФГБОУ ВО «БрГУ» порядке.

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О РАССМОТРЕНИИ ВОЗМОЖНОСТИ
УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПОСРЕДСТВОМ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

Ректору ФГБОУ ВО «БрГУ»

Ф.И.О. обучающегося

наименование факультета

наименование направления (специальности)

наименование профиля, группа

Заявление

Прошу разрешить ускоренное обучение посредством зачета результатов обучения с учетом

диплома о среднем профессиональном образовании,

диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации,

диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения

Имею диплом (удостоверение, справку) _____

серия, номер, дата диплома (удостоверения, справки)

об окончании _____

наименование образовательной организации, город

по _____

наименование направления (специальности) подготовки, профиля

Копию указанного(ых) документа(ов) прилагаю.

дата, подпись

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ВОЗМОЖНОСТИ УСКОРЕННОГО
ОБУЧЕНИЯ ПОСРЕДСТВОМ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Ректору ФГБОУ ВО «БрГУ»

Ф.И.О. обучающегося

наименование факультета

наименование направления (специальности)

наименование профиля, группа

Заявление

Прошу разрешить ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения

образовательной программы с _____ семестра 20____-20____ учебного года.
номер семестра учебный год

дата, подпись

ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ПРОТОКОЛ № _____

заседания аттестационной комиссии _____ факультета

по переаттестации результатов обучения

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка дня:

Переаттестация результатов обучения обучающегося _____

Ф.И.О.

по направлению (специальности) _____

наименование направления (специальности)

профилю _____

наименование профиля

на основании _____

диплома о среднем профессиональном образовании,

диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации,

диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения

серия, номер, дата диплома (удостоверения, справки)

об окончании _____

наименование образовательной организации, город

по _____

наименование направления (специальности) подготовки, профиля

и аттестационных испытаний в форме _____

экзамена, зачета или собеседования

Постановили:

1. Переаттестовать обучающемуся _____ результаты обучения:

Ф.И.О.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики		Количество часов		Форма промежуточной аттестации		Оценка согласно документу об образовании
	освоенная	переаттестованная	освоенная	переаттестованная	освоенная	переаттестованная	

2. Ходатайствовать перед ученым советом ФГБОУ ВО «БрГУ» о разрешении обучающемуся ускоренного обучения.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФОРМА АТТЕСТАЦИОННОЙ ВЕДОМОСТИ**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № _____**_____
наименование факультета

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра

наименование (аббревиатура) кафедры

Группа

Дисциплина

наименование дисциплины

Вид промежуточной аттестации

экзамен, зачет по курсу, защита проекта и др.

Количество часов по учебному плану

Количество часов обзорных лекций

Ф.И.О. ведущего преподавателя

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Объем часов согласно документу об образовании	Оценка согласно документу об образовании	Оценка перееаттестации дисциплины	Подпись ведущего преподавателя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Заведующий кафедрой

Ведущий преподаватель

ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПЕРЕЗАЧЕТУ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ПРОТОКОЛ № _____

заседания аттестационной комиссии _____ факультета
по перезачету результатов обучения

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от «___» _____ 20__ г.
от «___» _____ 20__ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка дня:

Перезачет результатов обучения обучающегося _____
Ф.И.О.

по направлению (специальности) _____
наименование направления (специальности)

профилю _____
наименование профиля

на основании _____
диплома о среднем профессиональном образовании,

диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации,

диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения

серия, номер, дата диплома (удостоверения, справки)

об окончании _____
наименование образовательной организации, город

по _____
наименование направления (специальности) подготовки, профиля

Постановили:

Перезачесть обучающемуся _____ результаты обучения:
Ф.И.О.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики		Количество часов		Форма промежуточной аттестации		Оценка согласно документу об образовании
	освоенная	перезачтенная	освоенная	перезачтенная	освоенная	перезачтенная	

2. Ходатайствовать перед ученым советом ФГБОУ ВО «БрГУ» о разрешении обучающемуся ускоренного обучения.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Проректор: Ф.И.О., подпись
" " 20 г.

Направление подготовки _____
 Профиль - _____
 Квалификация (степень) _____
 Форма обучения _____
 (ускоренное обучение, на базе _____)

ФИО обучающегося

Ознакомлен с индивидуальным учебным планом:
Ф.И.О. обучающегося
подпись, дата

* - звездочкой отмечены дисциплины переаттестации