

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БрГУ»)

ПРИКАЗ

02.03.2026

Братск

№127

Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

В соответствии с решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 27.02.2026 (протокол №12), руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение).

2. Указанное в п.1 Положение ввести в действие с момента регистрации настоящего приказа.

3. Считать утратившим силу Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет», утвержденное приказом ректора от 15.11.2018 №659.

4. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» декана ФМП Видищеву Е.А.

5. Назначить ответственным за размещение информации на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» специалиста по информационным ресурсам отдела информационных технологий Угрюмову Е.В.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Патрусову А.М.

Приложение: на 27 л. в 1 экз.

Ректор

И.С. Ситов

Проект вносит:
Факультет магистерской подготовки

Исполнитель:
Е.А. Видищева
тел. 344-000, 747

Согласовано:

Проректор по образовательной деятельности

А.М. Патрусова

(дата визирования)

Ученый секретарь ученого совета

А.А. Соловьева

(дата визирования)

Начальник отдела
информационных технологий

Д.В. Павлюк

(дата визирования)

Начальник отдела юридического
сопровождения и документооборота

А.А. Шипко

(дата визирования)

Ведущий специалист СМК

Л.В. Сморкалова

(дата визирования)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БрГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»

_____ И.С. Ситов

подпись

«02» марта 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)
и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Братский государственный университет»**

ПЛ–2.5–14–5.0–2026

Версия 5.0

Братск, 2026

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет».

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Братский государственный университет».

ИСПОЛНИТЕЛЬ Видищева Е.А., декан факультета магистерской подготовки.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 27.02.2026 протокол №12.

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «02» марта 2026 №127.

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 15.11.2018 г. №659.

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	2
СОДЕРЖАНИЕ	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5. ЦЕЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	7
6. ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	7
7. ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	7
8. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ).....	10
9. АППЕЛЯЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАЩИТЫ.....	13
10. ХРАНЕНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ	13
11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ.....	14
Приложение 1. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	15
Приложение 2. ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	16
Приложение 3. БЛАНК ЗАДАНИЯ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ	18
Приложение 4. БЛАНК КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....	20
Приложение 5. ФОРМА ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ И СПРАВКИ О СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ	21
Приложение 6. ФОРМА РЕЦЕНЗИИ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ.....	23
Приложение 7. ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА АВТОРЕФЕРАТА.....	24
Приложение 8. ФОРМА АКТА (СПРАВКИ) О ВНЕДРЕНИИ	26
Приложение 9. ФОРМА СПИСКА ОПУБЛИКОВАННЫХ РАБОТ МАГИСТРАНТА	27

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты определяет требования к содержанию, структуре, объему выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации (далее магистерской диссертации) и порядке ее защиты в ФГБОУ ВО «БрГУ».

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для обучающихся на факультете магистерской подготовки, научных руководителей магистрантов, руководителей магистерских программ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Федеральный закон от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственно-технической политике».

2.3. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки (уровень магистратуры).

2.4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями на 04 февраля 2025 года).

2.6. Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Братский государственный университет», утвержденное приказом ректора от 12.05.2020 №228.

2.7. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

2.8. Устав ФГБОУ ВО «БрГУ».

2.9. Положение о магистерской подготовке в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Братский государственный университет», утвержденное приказом ректора от «02» марта 2026 №128.

2.10. Положение о проверке выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат. ВУЗ» в ФГБОУ ВО «БрГУ», утверждено приказом ректора от 15.11.2018 №659.

2.11. ГОСТ Р 7.0.11-2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.

2.12. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»», утвержденная приказом и.о. ректора от 11.11.2025 №563.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Автореферат магистерской диссертации – издание в виде брошюры, содержащее краткое изложение исследования, проведенного магистром и представляемого на защиту в Государственной экзаменационной комиссии.

Государственная итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Диплом магистра – документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждающий получение образования соответствующего уровня.

Индивидуальный рабочий план магистранта – документ, разработанный в соответствии с учебным планом магистерской программы, конкретизирует содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной направленности.

Композиция диссертации – последовательность расположения частей диссертации, к которым относят основной текст (главы, параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Магистратура – уровень высшего образования, следующий после бакалавриата, позволяющий углубить специализацию по определенному профессиональному направлению.

Магистрант – обучающийся по программам магистратуры (магистерским программам).

Магистр – квалификация, приобретаемая обучающимся после окончания магистратуры.

Магистерская диссертация – выпускная квалификационная работа научного содержания, имеющая внутреннее единство и отражающая ход и результаты разработки выбранной темы.

Научный руководитель магистранта – научно-педагогический работник, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, ведущий научные исследования по тематике магистерской программы и кафедры, за которой закреплена соответствующая магистерская программа.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Руководитель магистерской программы – научно-педагогический работник Университета, осуществляющий общее руководство научным содержанием магистерской программы, имеющий ученую степень и осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

НМС – научно-методический совет.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

ФГБОУ ВО «БрГУ» – Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет».

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт.

ФМП – факультет магистерской подготовки.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Магистерская диссертация является обязательной составляющей государственной итоговой аттестации выпускников ФМП ФГБОУ ВО «БрГУ».

4.2. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытной, опытно-конструкторской, технологической, исполнительской, творческой и др.).

4.3. Магистерская диссертация является работой научного содержания, которая позволяет судить о том, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна, актуальность и значимость. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методов и подходов к решению научных проблем, решение задач прикладного характера, разработка проекта.

Магистерская диссертация должна содержать элементы новизны в области теоретических, прикладных исследований или проектирования (уточнение, дополнение, формулировка новых понятий и категорий и т.п.); в разработке методик, алгоритмов и механизмов решения задач прикладных исследований, в создании интеллектуального продукта.

Магистерская диссертация должна подтвердить способности магистранта самостоятельно вести научный поиск, используя полученные теоретические знания и практические умения, выявлять и формулировать проблему исследования, владеть методами организации и проведения научно-исследовательских работ и уметь применять их на практике.

4.4. Магистерская диссертация выполняется в пределах нормативного срока освоения ОПОП для получения квалификации магистра по соответствующему направлению подготовки.

Основная работа по формированию магистерской диссертации производится в течение 4 семестра для магистрантов очной формы обучения, 5 семестра для магистрантов очно-заочной формы обучения и на 3 курсе заочной форм обучения в объеме, установленном учебным планом соответствующего направления подготовки.

4.5. Подготовка магистерской диссертации выполняется магистрантом лично в течение всего периода обучения по программе, в рамках научно-исследовательской работы и всех типов практик. Формируется магистерская диссертация в соответствии с ОПОП магистратуры в период прохождения преддипломной практики.

4.6. Результаты работы должны свидетельствовать о формировании у магистранта необходимых знаний, умений и навыков, определенных ФГОС ВО в избранной области профессиональной деятельности (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытной, опытно-конструкторской, технологической, исполнительской, творческой и др.).

4.7. Магистерская диссертация выполняется под руководством научного руководителя с возможностью привлечения одного или двух научных консультантов.

Научный руководитель магистерской диссертации и тема утверждаются приказом ректора на основании представления руководителя магистерской программы и решения НМС ФМП.

5. ЦЕЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Выполнение магистерской диссертации является заключительным этапом обучения магистранта на ФМП и имеет своей целью показать способность и умение магистранта, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

6. ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

6.1. При выборе темы магистерской диссертации следует руководствоваться следующим:

- тематика исследования должна быть актуальной, практически значимой, представлять интерес в научном отношении и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии;
- основываться на результатах научно-исследовательской работы, проведенной в процессе обучения;
- учитывать степень разработанности и освещенности в научной литературе;
- иметь возможность подтверждения теоретических предпосылок и получения экспериментальных данных в процессе выполнения работы над диссертацией;
- поддерживать интересы и потребности предприятий и организаций города, области и учитывать реальные нужды науки и производства.

6.2. Примерная тематика магистерских диссертаций разрабатывается руководителем магистерской программы при участии научных руководителей магистрантов.

Тематика магистерских диссертаций должна отражать основную область научно-исследовательских интересов (работ) кафедры, реализующей соответствующую магистерскую программу и соответствовать объектам и областям профессиональной деятельности, определенным ФГОС ВО.

Не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации на информационных стендах кафедр, реализующих магистерскую подготовку, должна быть размещена тематика ВКР, утвержденная приказом ректора, и доведена до сведения магистрантов.

Тематика магистерских диссертаций актуализируется каждые 2 года.

6.3. Закрепление темы магистерской диссертации производится в индивидуальном рабочем плане магистранта на первом курсе обучения. Тема диссертации может быть уточнена после прохождения магистрантом научно-исследовательской практики.

Магистранту предоставляется право предложить собственную тему магистерской диссертации при наличии обоснования ее актуальности и целесообразности либо заявки предприятия, организации, учреждения.

6.4. До начала преддипломной практики сформулированная тема магистерской диссертации (с указанием научного руководителя) утверждается приказом ректора на основании решения НМС ФМП и личного заявления магистранта (Приложение 1), согласованного с научным руководителем и руководителем соответствующей магистерской программы.

7. ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

7.1. Общие требования к магистерской диссертации:

- тема и цели магистерской диссертации должны быть значимы для развития отрасли, соответствующей профилю направленности магистерской программы;

- выводы и результаты, полученные в магистерской диссертации, должны быть достоверны и основываться на достаточной научной базе;
- магистерская диссертация должна демонстрировать способность магистранта применять для достижения поставленных целей полученные знания, умения и навыки; самостоятельность автора; навыки коммуникации и презентации результатов работы; опыт публичного общения;
- магистерская диссертация должна быть логично структурирована, написана понятным для представления в открытом доступе языком;
- магистерская диссертация не должна содержать плагиат в любой сознательной или случайной форме.

7.2. Требования к содержанию.

Магистерская диссертация должна быть актуальной и решать поставленные задачи; содержать элементы научного исследования; отвечать четкому построению и логической последовательности изложения подготовленного материала; выполняться с использованием современных методов и моделей, специализированных пакетов компьютерных программ и комплексов и быть убедительно аргументированной (для чего в тексте диссертации могут быть использованы таблицы, иллюстрации, диаграммы и т.д.).

Магистерская диссертация должна содержать:

- обоснование выбора темы исследования и постановку задачи;
- обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования;
- обоснование выбора методик исследования;
- изложение полученных новых результатов, имеющих научную новизну и теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- анализ полученных результатов;
- вывод и список использованных источников.

Апробация полученных результатов и выводов осуществляется в виде публичных выступлений, докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках. Количество публикаций, отражающих полученные результаты, должно быть не менее двух за весь период обучения в магистратуре.

Полученные результаты могут быть подтверждены актами или справками о внедрении установленного образца (Приложение 8).

Магистерская диссертация не должна иметь исключительно учебный или компилятивный характер.

7.3. Требования к структуре.

Материалы магистерской диссертации должны располагаться в следующем порядке:

- титульный лист (Приложение 2);
- задание на магистерскую диссертацию (Приложение 3);
- календарный план магистерской диссертации (Приложение 4);
- содержание с указанием страниц;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения, вспомогательные указатели (по мере необходимости).

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы или выдвигаемой гипотезы; определение актуальности предмета и объекта исследования; формулировку целей и задач исследования; описание используемых в процессе выполнения работы методов исследований и обработки данных; апробацию работы.

Основная часть состоит из глав и содержит анализ состояния проблемы исследования; предлагаемые способы решения; проверку и подтверждение результатов исследования.

Заключение представляет собой последовательное логически выдержанное изложение итогов работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении.

Список использованных источников включает отечественные и зарубежные научные публикации по теме исследования. Каждый источник, включенный в список, должен иметь отражение в тексте диссертации.

По мере необходимости в структуру магистерской диссертации могут быть включены приложения и вспомогательные указатели. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием слова «Приложение NN» и иметь тематический заголовок. Магистерская диссертация может быть снабжена вспомогательными указателями (наиболее распространенные – алфавитно-предметные указатели, представляющие собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, с указанием страниц).

7.4. Требования к объему:

7.4.1. Примерный объем магистерской диссертации без учета приложений не менее 80 страниц машинописного текста.

7.4.2. Основное содержание работы сопровождается таблицами, рисунками, диаграммами и пр. Объем графического и иллюстративного материала магистрант согласовывает со своим научным руководителем.

7.5. Краткие требования к оформлению:

7.5.1. Основной текст магистерской диссертации должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа белой писчей бумаги формата А4. Шрифт – Times New Roman (Courier New Cyr) – 12-14 пт., обычный – для основного текста; а для приложений, примечаний, таблиц, сносок и примеров – на 1-2 пт. меньше. Межстрочный интервал – полуторный; выравнивание – по ширине; ориентация листа – книжная. Расстояние от края листа до границ текста составляет: в начале строк (размер левого поля) – 30 мм; в конце строк (размер правого поля) – 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги (размер верхнего и нижнего полей) – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту магистерской диссертации и равным 1,25 см.

7.5.2. Все страницы магистерской диссертации, начиная с титульного листа, нумеруются (на титульном листе, задании на магистерскую диссертацию и календарном плане порядковый номер страницы не ставится). Порядковый номер страницы проставляется в центре нижней части листа, тем же шрифтом что и основной текст диссертации.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, распечатки с ЭВМ, страницы приложений включаются в общую нумерацию страниц магистерской диссертации. Лист формата А3 учитывается как одна страница.

7.5.3. Каждая глава начинается с новой страницы (относится ко всем структурным частям магистерской диссертации (введению, главам основной части, выводам, списку использованных источников, приложениям)). Разделы основной части должны иметь порядковые номера в пределах всей диссертации, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела;

7.5.4. Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

7.5.5. Графическая часть диссертации (иллюстративный материал) может быть представлена в виде чертежей, схем и т.п. (оформление с соблюдением соответствующих государственных стандартов) или слайдов. Иллюстрации к докладу по защите магистерской диссертации выполняются магистрантом самостоятельно в объеме необходимом для успешной защиты.

8. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ)

8.1. Организация работы над диссертацией.

Процесс выполнения магистрантом магистерской диссертации включает следующие этапы:

- закрепление темы магистерской диссертации;
- составление задания и выбор направления исследования;
- теоретические и прикладные исследования;
- оценка результатов исследования и оформление диссертации;
- подготовка к защите;
- защита диссертации.

8.2. Подготовка к защите.

8.2.1. На основании данного Положения на ФМП разрабатываются и утверждаются методические рекомендации (учебное пособие) по подготовке и защите выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации).

8.2.2. Магистранты ФМП, выполнившие программу теоретического обучения и успешно сдавшие экзамены, допускаются к выполнению магистерской диссертации.

На подготовку и написание магистерской диссертации отводится установленное количество недель согласно требованиям ФГОС ВО и учебным планам соответствующих направлений подготовки, в течение которых магистрант работает самостоятельно под руководством научного руководителя, контролирующего уровень и качество выполнения работы.

8.2.3. Магистрант обязан представить окончательный вариант магистерской диссертации, полностью оформленной, в сроки, предусмотренные индивидуальным планом, научному руководителю. Научный руководитель подготавливает отзыв (Приложение 5), отображающий следующие положения: соответствие выполненной диссертации направлению подготовки; актуальность темы исследования, уровень теоретической проработки и практическая значимость; глубина и оригинальность решения поставленных вопросов; оценка готовности работы к защите; краткая характеристика исполнителя как специалиста и указание на степень соответствия работы требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации.

8.2.4. По решению кафедры, реализующей магистерскую программу, магистрант с готовой и полностью оформленной работой проходит предзащиту на кафедре за несколько недель (дней) до срока защиты.

На основании результатов предзащиты принимается решение о допуске магистранта к защите, которое закрепляется приказом по Университету в срок, определенный «Графиком подготовки и представления документов по организации учебно-воспитательного процесса в ФГБОУ ВО «БрГУ»».

8.2.5. Магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию. В качестве рецензентов могут выступать научно-педагогические работники иных образовательных организаций, имеющие ученую степень и/или звание по соответствующему направлению, а также ведущие специалисты сторонних организаций, деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы. Полностью оформленная магистерская диссертация должна быть направлена рецензенту за две недели до защиты. Отзыв рецензента (Приложение 6) должен содержать следующие положения: соответствие выполненной диссертации направлению подготовки; актуальность темы исследования, уровень теоретической проработки и практическая значимость; оценка содержания глав основной части работы; сформулированные замечания и вопросы, появившиеся у рецензента в процессе

ознакомления с работой; оценка готовности работы к защите и степень соответствия работы требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации.

8.2.6. Получение отрицательных отзывов научного руководителя и рецензента не является препятствием к представлению диссертации к защите.

8.2.7. Магистрант при непосредственном руководстве научного руководителя осуществляет подготовку к выступлению на заседании ГЭК, которая включает:

- написание текста доклада о результатах проделанной работы;
- подготовку демонстрационных материалов (мультимедийная презентация; планы, схемы, графики и т.п., выполненные на листах ватмана);
- составление письменных ответов на возможные замечания рецензента.

В докладе необходимо отразить следующие основные моменты: цель, предпосылки, задачи и актуальность исследования; обоснование выбора метода исследования; характеристика проделанной работы; полученные результаты и их значимость; апробация работы; возможные перспективы дальнейшего развития темы.

8.2.8. Не позднее, чем за две недели до начала защит магистрант должен предоставить научному руководителю следующие документы и материалы:

- электронный вариант выполненной магистерской диссертации по требованию научного руководителя для автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников (интернет-сервис доступа <http://www.brstu.antiplagiat.ru/>);
- электронный вариант автореферата (образец титульного листа автореферата приведен в Приложении 7);
- комплект документов (титульный лист, задание на магистерскую диссертацию, календарный план, содержание, отзыв научного руководителя, рецензия, автореферат) для размещения на сайте;
- иные документы по требованию научного руководителя.

8.3. Защита диссертации.

8.3.1. Защита магистерской диссертации является основной частью государственной итоговой аттестации выпускников ФМП и регулируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Братский государственный университет».

8.3.2. Защита магистерской диссертации проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора по каждой магистерской программе в рамках направления подготовки по представлению заведующего кафедрой, реализующей магистерскую подготовку.

8.3.3. Основной задачей ГЭК является обеспечение объективной профессиональной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников ФМП на основании экспертизы содержания магистерской диссертации и оценки умения диссертанта представлять и защищать основные положения и результаты проделанной работы.

8.3.4. Не позднее чем за неделю до начала защит магистрант должен представить секретарю ГЭК следующие документы и материалы:

- рукопись диссертации (полностью сформированную, заверенную подписями магистранта, научного руководителя, консультантов, руководителя магистерской программы и руководителя направления подготовки, декана факультета) – 1 экз.;
- отзыв научного руководителя – 2 экз. (оригинал и копия);
- отзыв рецензента – 2 экз. (оригинал и копия);
- автореферат диссертации (формат А5) – 2* экз. (* – возможно представление большего количества экземпляров (по количеству членов ГЭК, включая секретаря));

- список публикаций – 2 экз. (оригинал и копия) (образец списка опубликованных работ магистранта (не менее 2-х за период обучения на ФМП) приведен в Приложении 9);
- материалы, подтверждающие внедрение результатов исследования (при наличии) – 2 экз. (оригинал и копия);
- иллюстративный материал – количество экземпляров равно количеству членов ГЭК, включая секретаря;
- результаты автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников (интернет-сервис доступа <http://www.brstu.antiplagiat.ru/>).

8.3.5. Защита проводится в соответствии с утвержденным приказом ректора расписанием проведения государственных аттестационных испытаний по соответствующей магистерской программе при условии участия не менее двух третей состава ГЭК.

8.3.6. Процедура защиты:

- заседание ГЭК начинается с объявления списка магистрантов, допущенных к защите магистерской диссертации на данном заседании;
- председатель комиссии или его заместитель в порядке очередности приглашает на защиту магистранта, каждый раз объявляя фамилию, имя и отчество обучающегося, тему магистерской диссертации, фамилию и должность научного руководителя;
- для доклада по теме магистерской диссертации магистранту отводится 10 – 12 мин. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения диссертации;
- после завершения доклада члены ГЭК задают магистранту вопросы, как непосредственно связанные с темой диссертации, так и близко к ней относящиеся. Магистрант должен убедительно, обоснованно и непротиворечиво ответить на вопросы. При ответах на вопросы магистрант имеет право пользоваться текстом диссертации;
- после ответов магистранта на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв рецензента на диссертацию. После оглашения отзыва рецензента предоставляется слово для отзыва научному руководителю (в случае отсутствия научного руководителя отзыв зачитывается секретарем ГЭК);
- после окончания дискуссии магистранту предоставляется заключительное слово, в котором магистрант должен ответить на замечания рецензента при наличии таковых;
- после заключительного слова магистранта процедура защиты диссертации считается законченной.

На защиту одной ВКР (магистерской диссертации) отводится не более 40 минут.

8.3.7. Магистерская диссертация оценивается каждым членом ГЭК согласно критериям оценки сформированности компетенций, предусмотренных ФОС по ГИА в рамках реализуемых ОПОП:

- актуальность и значимость выбранной темы;
- уровень теоретической проработки проблемы, научная новизна и (или) практическая значимость;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность разработки проблемы и возможность практической реализации;
- умение публично аргументировано и корректно представлять и защищать полученные результаты и т.д.

Решения об итогах защиты и оценке принимаются большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

8.3.8. При успешной защите магистерской диссертации решением ГЭК магистранту присуждается квалификация магистра по соответствующему направлению подготовки и выдается документ о высшем образовании и о квалификации (диплом магистра).

8.4. В случае неявки на защиту по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, стихийные бедствия или участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, а также производственная занятость (для обучающихся по очно-заочной, заочной формам), магистранту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

8.5. Магистрант, не защитивший выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из ФГБОУ ВО «БрГУ» с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению ОПОП магистратуры и выполнению учебного плана.

8.6. Магистранты, не прошедшие ГИА, имеют право повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА.

9. АПЕЛЛЯЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАЩИТЫ

9.1. По результатам защиты магистерской диссертации магистрант имеет право на апелляцию.

9.2. Магистрант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении (по его мнению) установленной процедуры проведения ГИА и (или) о несогласии с результатами защиты ВКР (магистерской диссертации).

9.3. Рассмотрение апелляции проводится в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Братский государственный университет» (п.4.7).

9.4. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10. ХРАНЕНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

10.1. В день защиты магистранта научным руководителем передается секретарю ГЭК комплект документов для размещения на сайте (титульный лист, задание на магистерскую диссертацию, календарный план, содержание, отзыв научного руководителя, рецензия, автореферат).

10.2. По окончании процедуры защиты секретарь ГЭК должен передать по акту передачи в архив Университета оригиналы следующих документов:

- рукопись диссертации – 1 экз.;
- отзыв научного руководителя – 1 экз.;
- отзыв рецензента – 1 экз.;
- автореферат диссертации (формат А5) – 1 экз.;
- список публикаций – 1 экз.;
- материалы, подтверждающие внедрение результатов исследования – 1 экз. (при наличии);
- иллюстративный материал – 1 экз.;
- результаты автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников.

Защищенные магистерские диссертации хранятся в архиве в течение трех лет.

10.3. В день после заседания комиссии ГЭК секретарь должен передать в деканат следующие документы и материалы:

- заполненные и заверенные подписями председателя и секретаря протоколы заседаний ГЭК;
- заполненные и заверенные подписями председателя и членов ГЭК зачетные книжки;
- заполненные экзаменационные ведомости;
- отчет председателя ГЭК;
- список публикаций магистранта;
- комплект документов (титульный лист, задание на магистерскую диссертацию, календарный план, содержание, отзыв научного руководителя, рецензия, автореферат) для размещения на сайте.

11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

11.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора на основании решения ученого совета Университета. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, а также Положение может быть принято в новой редакции.

11.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются ученым советом Университета по представлению декана ФМП и вводятся в действие приказом ректора.

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Декану ФМП
ФИО

магистранта гр. _____

ФИО

заявление

Прошу утвердить тему магистерской диссертации _____

по направлению _____

код и наименование направления

по магистерской программе _____

наименование программы

Я, _____ даю согласие на обработку

ФИО

материалов ВКР (магистерской диссертации) в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

Подпись магистранта, дата

Согласовано:

Руководитель магистерской программы _____

подпись

ФИО

Научный руководитель _____

подпись

ФИО

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БрГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ

подпись Фамилия Имя Отчество

**НАЗВАНИЕ ТЕМЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ
С ПРИКАЗОМ ШРИФТ 12 ПТ ВСЕ БУКВЫ ПРОПИСНЫЕ
НАПИСАНИЕ ЖИРНЫМ ВЫРАВНИВАНИЕ ПО ЦЕНТРУ БЕЗ ПЕРЕНОСОВ**

Направление подготовки 00.04.00 Наименование направления

Магистерская программа «Наименование магистерской программы»

диссертация
магистра

Научный руководитель
ученая степень, ученое звание

подпись

Фамилия И.О.

Братск 20__

оборот титульного листа магистерской диссертации

Декан ФМП

ученая степень, ученое звание

подпись

Фамилия И.О.

Ответственный за организацию
образовательного процесса

ученая степень, ученое звание

подпись

Фамилия И.О.

Консультанты:

в соответствии с приказом

Наименование раздела

должность

подпись

Фамилия И.О.

Нормоконтроль

должность

подпись

Фамилия И.О.

БЛАНК ЗАДАНИЯ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БрГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Направление подготовки

_____ *код и наименование*

Магистерская программа

_____ *наименование программы*

УТВЕРЖДАЮ
Ответственный за организацию
образовательного процесса

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

«__» _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ**

Магистранту

_____ *фамилия, имя, отчество магистранта*

Тема магистерской диссертации

утверждена приказом ректора № _____ от «__» _____ 20__ г.

Срок представления магистрантом законченной магистерской диссертации к защите

«__» _____ 20__ г.

Исходные данные и материалы для магистерской диссертации

<p>ПЛ–2.5–14–5.0–2026</p>	<p>Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»</p>
---------------------------	---

ФОРМА ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ И СПРАВКИ О СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОТЗЫВ

научного руководителя на магистерскую диссертацию

ФИО магистранта

на тему _____

название темы магистерской диссертации

представленную к защите

по направлению **Код и наименование направления подготовки**

по программе «**Наименование магистерской программы**»

Научный руководитель дает характеристику деятельности магистранта в период выполнения магистерской диссертации: своевременность представления работы; добросовестность, работоспособность, ответственность, инициативность, воспитанность, аккуратность; умение организовать свой труд, владение современными методами сбора, анализа, хранения и обработки информации; умение работать с литературными источниками, справочниками; умение проводить экспериментальные исследования; способность грамотно, логически последовательно излагать материал и т.п.

1. Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям

Наименование требования	Заключение о соответствии
1. Актуальность темы ВКР, научное и (или) практическое значение (новизна), соответствие содержания теме и поставленным задачам	
2. Полнота и законченность научного исследования, обоснованность полученных результатов, соответствие полученных результатов поставленным целям	
3. Наличие публикаций по теме магистерской диссертации (не менее 2-х за период обучения на магистерской программе)	
4. Соответствие ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению	
5. Анализ результатов проверки магистерской диссертации на объем заимствования из общедоступных источников (не менее 60% оригинального текста)	

В столбце «Заключение о соответствии» следует отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», «не соответствует».

2. Сформированность компетенций у магистранта по итогам выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) **представлена** в Справке к отзыву научного руководителя.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация), выполненная **Фамилия И.О. магистранта** соответствует предъявляемым требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **Код и наименование направления подготовки**, может быть рекомендована к защите и заслуживает оценку **оценка прописью**, а магистрант **ФИО магистранта полностью** присвоения квалификации «магистр».

Научный руководитель
уч. степень, звание

подпись

ФИО

«__» _____ 20__ г.

21

ПЛ–2.5–14–5.0–2026

Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

СПРАВКА

о сформированности компетенций обучающегося в процессе государственной итоговой аттестации в ходе выполнения (подготовки к процедуре защиты) выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Показатели оценивания компетенций	Код (-ы) компетенции	Шкала оценивания («Низкий» «Средний» «Достаточный» «Высокий»)			
		«Н»	«С»	«Д»	«В»
1. Выбор и обоснование темы магистерской диссертации					
2. Поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме магистерской диссертации					
3. Разработка основных разделов выпускной квалификационной работы:					
- уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы					
- качество анализа проблемы					
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме					
- выбор методов исследования, методов расчета и обоснования необходимости проведения экспериментальных работ					
- объем экспериментальных исследований и степень внедрения в производство					
- самостоятельность проработки					
- обобщение и анализ результатов исследований с учетом полноты решения поставленных задач и предложений по реализации и (или) внедрению					
4. Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями					
5. Уровень апробации работы и публикаций					
6. Качество оформления и представления результатов работы					
7. Готовность к практической деятельности					
Всего из 13 позиций:					
Процент:					
Рекомендуемая оценка:		«Неуд.»	«Уд.»	«Хор.»	«Отл.»
Подпись руководителя ВКР:		<i>И.О. Фамилия</i>			

ФОРМА РЕЦЕНЗИИ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

РЕЦЕНЗИЯ
на магистерскую диссертацию

ФИО магистранта

на тему _____
название темы магистерской диссертации

представленную к защите

по направлению ***Код и наименование направления подготовки***

по программе ***«Наименование магистерской программы»***

Отзыв рецензента должен содержать следующие положения: подтверждение актуальности темы магистерской диссертации, соответствие выполненной диссертации направлению подготовки, уровень теоретической проработки и практическая значимость; оценка содержания глав основной части магистерской диссертации; сформулированные замечания и вопросы, появившиеся у рецензента в процессе ознакомления с работой; оценка готовности работы к защите и указание на степень соответствия работы требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации.

Рецензент _____

подпись

ФИО

уч. степень, звание при наличии

Место работы _____

Занимаемая должность: _____

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА АВТОРЕФЕРАТА

На правах рукописи

подпись

Фамилия Имя Отчество

**Тема выпускной квалификационной работы в соответствии с приказом
(слова без переносов)**

Направление подготовки 00.04.00 Наименование направления подготовки

Магистерская программа «Наименование магистерской программы»

Автореферат
диссертации магистра

Братск 20__

оборот титульного листа автореферата

Ответственный за организацию
образовательного процесса
ученая степень, ученое звание

подпись

ФИО

Научный руководитель
ученая степень, ученое звание

подпись

ФИО

Защита состоится «__» _____ 20__ г. на заседании Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки магистров 00.04.00 Наименование направления подготовки, магистерская программа «Наименование магистерской программы»

ФОРМА АКТА (СПРАВКИ) О ВНЕДРЕНИИ

Бланк предприятия
(организации)

УТВЕРЖДАЮ

руководитель, директор

наименование предприятия (организации)
Ф.И.О.

подпись

«__» _____ 20__ г.

М.П.

**АКТ (СПРАВКА)
о внедрении (об использовании) результатов магистерской диссертации**

на тему _____
название темы магистерской диссертации

по направлению _____
код и наименование направления подготовки

по программе _____
наименование магистерской программы

выполненную _____
Ф.И.О магистранта

В текстовой части акт должен содержать подтверждение того, что результаты исследования являются актуальными, имеют практическую значимость для конкретной организации (учреждения, предприятия, сферы). Некоторые элементы, которые могут быть указаны в акте:

- описание конкретных положений работы, используемых в деятельности предприятия (организации) или в учебном процессе;*
- приведение конкретных документов и решений, принятых на предприятии (организации) по результатам исследования, а также указание сроков и исполнителей;*
- указание эффективности от внедрения результатов исследования;*
- указание предложений о дальнейшем использовании.*

ФОРМА СПИСКА ОПУБЛИКОВАННЫХ РАБОТ МАГИСТРАНТА**СПИСОК**

опубликованных и приравненных к ним научных работ

ФИО магистранта (полностью)

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Магистрант группы ГРУППАм-2__ *подпись* ФИО

Список верен:

Научный руководитель
ученая степень, звание *подпись* ФИО

Декан ФМП
ученая степень, звание *подпись* ФИО

« _____ » _____ 20__ г.
М.П.