

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «БрГУ»)

**ПРИКАЗ**

09.06.2025

Братск

№ 291

Об утверждении Положения о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

В соответствии с решением учёного совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 30 мая 2025 года (протокол № 12), руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение).

2. Указанное в п. 1 Положение ввести в действие с момента регистрации настоящего приказа.

3. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» начальника управления аспирантуры и докторантуры Е.В. Нестер.

4. Назначить ответственным за размещение информации на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» специалиста по информационным ресурсам Е.В. Угрюмову.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 17 л. в 1 экз.

Ректор

И.С. Ситов

Проект вносит:  
Управление аспирантуры и докторантуры

Исполнитель:  
Е.В. Нестер  
Тел. 344-000, доб.414

СОГЛАСОВАНО:

Учёный секретарь  
учёного совета

А.А. Соловьёва

(дата визирования)

Начальник учебного отдела

С.Л. Переедова

(дата визирования)

Начальник ОИТ

Д.В. Павлюк

(дата визирования)

Специалист по организационному  
и документационному обеспечению  
управления организацией

А.А. Шипко

(дата визирования)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  
\_\_\_\_\_ И.С. Ситов

*подпись*

«09» июня 2025 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов  
работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Братский государственный университет»**

**СМК-ПЛ-2.6-28-1.0-2025**

Версия 1.0

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Положение о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Братский государственный университет».

ИСПОЛНИТЕЛЬ Нестер Е.В., начальник управления аспирантуры и докторантуры.

ПРИНЯТО решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от «30» мая 2025 г. (протокол № 12).

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «09» июня 2025 г. № 291.

ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ .....	2
СОДЕРЖАНИЕ .....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ .....	6
6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА АСПИРАНТА .....	6
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ .....	7
Приложение. ПРИМЕР ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА .....	8

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» определяет порядок формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

1.2. Требования данного Положения обязательны для лиц, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, научных руководителей аспирантов, профессорско-преподавательского состава, реализующего основные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, работников структурных подразделений.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»

2.4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»

2.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2.6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

2.7. ISO 9000:2015 (ГОСТ Р 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

2.8. ISO 9001:2015 (ГОСТ Р 9001-2015) «Системы менеджмента качества. Требования».

2.9. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» от 07.07.2021 г. №336.

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Аспирант** – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

**Аспирантура** – уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации.

**Диссертация** – научная работа (текст с описанием основных результатов этой работы), успешное выполнение которой является одним из требований для получения учёной степени.

**Индивидуальный план работы аспиранта** – документ, который включает индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тему диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации.

**Итоговая аттестация** – форма оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

**Научный руководитель аспиранта** – научный и (или) научно-педагогический работник, осуществляющий руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта.

**Научная (научно-исследовательская) деятельность аспиранта** – деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре - программа аспирантуры** – комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практики.

**План научной деятельности** – примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Федеральные государственные требования** – требования к структуре и условиям реализации программ аспирантуры, а также возможность выстраивания в образовательных программах индивидуальных маршрутов для каждого аспиранта по освоению программы.

**ИПР** – индивидуальный план работы аспиранта.

**УАД** – управление аспирантуры и докторантуры.

**ФГБОУ ВО «БрГУ» – Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Братский государственный университет».

**ФГТ** – федеральные государственные требования.

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. При освоении программы аспирантуры для каждого аспиранта формируется индивидуальный план работы. Основой составления индивидуального плана работы аспиранта является учебный план, план научной деятельности и календарный учебный график по соответствующей программе аспирантуры.

4.2. Индивидуальный план работы аспиранта включает в себя индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный. Аспиранты обязаны добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

4.3. Аспиранты, не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, имеющие академическую задолженность по дисциплинам, (модулям), практике и не ликвидировавшие ее в установленные

сроки, отчисляются из Университета.

4.4. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

4.5. Выполнение индивидуального плана работы аспиранта, в том числе подготовленная диссертация к защите, является основанием для допуска аспиранта к прохождению итоговой аттестации.

## **5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ**

5.1. Тема диссертации должна быть актуальной и сформулированной в соответствии с паспортом научных специальностей номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093».

5.2. В течение 15 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры тема диссертации аспиранта рассматривается на заседании кафедры, реализующей соответствующую программу аспирантуры.

5.3. В течение 20 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры ученый секретарь ученого совета факультета предоставляет в управление аспирантуры и докторантуры комплект документов в соответствии с п.6 Положения о научном руководителе аспиранта ФГБОУ ВО «БрГУ», выписку из протокола заседания ученого совета факультета с целью подготовки комплекта для рассмотрения на научно-техническом совете Университета и в дальнейшем для формирования приказа на утверждение тем диссертации.

5.4. Тема диссертации аспиранта утверждается не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры приказом ректора Университета на основании выписки из протокола заседания научно-технического совета и/или ученого совета Университета.

5.5. Если в процессе освоения программы аспирантуры меняется тема диссертации, то она утверждается заново приказом ректора, по заявлению аспиранта, согласованного с научным руководителем и/или на основании выписки из заседания кафедры, реализующей соответствующую программу аспирантуры.

## **6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА АСПИРАНТА**

6.1. Индивидуальный план работы аспиранта заполняется в электронном виде в соответствии с Приложением.

6.2. Индивидуальный план работы аспиранта включает в себя:

- реквизиты приказа об утверждении темы диссертации и научного руководителя;
- обоснование выбора темы диссертации;
- рабочий план аспиранта по курсам, состоящий из индивидуального учебного плана и индивидуального плана научной деятельности;
- результаты промежуточной аттестации за каждый курс;
- результаты итоговой аттестации аспиранта.

6.3. Индивидуальный учебный план аспиранта формируется на основе учебного плана программы аспирантуры и предусматривает освоение образовательного компонента программы на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

6.4. Индивидуальный учебный план аспиранта в процессе освоения программы аспирантуры формируется на каждый курс и заполняется после прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практике на основании результатов, представленных в зачетных и экзаменационных ведомостях.

6.5. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

6.6. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем и включает в себя примерный план выполнения научного исследования, примерный план подготовки диссертации и примерный план подготовки публикаций.

6.7. Перечень работ индивидуального плана научной деятельности формируется из перечня работ плана научной деятельности для каждого конкретного аспиранта. Аспирантами могут быть предложены свои виды работ, исходя из индивидуальных научных потребностей.

До утверждения индивидуального плана работы каждый аспирант формирует индивидуальный план научной деятельности на текущий учебный год. Обсуждение индивидуального плана научной деятельности на каждый последующий учебный год осуществляется на заседании кафедры при проведении промежуточной аттестации по научной деятельности за текущий учебный год.

6.8. Индивидуальный план работы аспиранта утверждается проректором по образовательной деятельности не позднее 10 календарных дней с даты выхода приказа об утверждении научного руководителя и тем диссертационного исследования аспиранта, после заполнения соответствующих разделов плана аспирантом, и согласования с научным руководителем, заведующим кафедрой, отвечающими за подготовку и реализацию программы аспирантуры, и начальником управления аспирантуры и докторантуры.

6.9. Индивидуальный план работы аспиранта распечатывается в 1 экземпляре и хранится на кафедре, реализующей соответствующую программу аспирантуры в течение всего периода освоения программы.

6.10. После итоговой аттестации индивидуальный план работы аспиранта передается в УАД.

## **7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

7.1. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальными документами ФГБОУ ВО «БрГУ».

7.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ».

**ПРИМЕР ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»****УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по образовательной деятельности

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Форма обучения - очная

*Фамилия, имя, отчество аспиранта*

Зачислен в аспирантуру: приказ (дата, номер)	
Начало обучения в аспирантуре	
Срок окончания аспирантуры	

Научная специальность \_\_\_\_\_

*код и наименование*

Тема диссертации \_\_\_\_\_

Утверждена приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_ на основании решения научно-технического совета (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_)

Утверждена приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_ на основании решения ученого совета (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

*Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень, ученое звание*

Утвержден приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_ на основании решения научно-технического совета (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_)

Утвержден приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_ на основании решения ученого совета (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_)

### **За время освоения программы аспирантуры аспирант обязан:**

- полностью выполнить индивидуальный план работы, включающий индивидуальный учебный план и индивидуальный план научной деятельности;
- своевременно осваивать дисциплины и проходить практику, предусмотренные учебным планом;
- осуществлять научную деятельность с целью подготовки к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- пройти итоговую аттестацию.

В течение 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры (начала учебного года) аспиранту необходимо:

- выбрать научного руководителя;
- определить совместно с научным руководителем тему диссертации;
- совместно с научным руководителем подготовить индивидуальный план работы аспиранта на 1-й курс для дальнейшего утверждения.

**Промежуточная аттестация аспирантов** обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.

В ходе промежуточной аттестации аспирантов по научной деятельности оцениваются этапы выполнения научного исследования аспиранта. Проводится указанная аттестация на заседании кафедры, отвечающая за подготовку и реализацию основной образовательной программы аспирантуры, по которой обучается аспирант.

До начала промежуточной аттестации научный руководитель отмечает выполнение или невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности за истекший период.

На заседании кафедры, осуществляющей подготовку и реализацию основной образовательной программы аспирантуры, научный руководитель и аспирант отчитываются о выполнении запланированных работ и представляют план на следующий год подготовки.

Результаты промежуточной аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из университета.

## Обоснование выбора темы диссертации

Название темы
Актуальность темы
Научная новизна
Цель исследования
Научная гипотеза
Объект исследования
Предмет исследования
Теоретическая значимость исследования
Практическая значимость исследования
Предполагаемые формы внедрения ожидаемых результатов

Аспирант _____ <i>(подпись)</i>	_____ <i>(Ф.И.О.)</i>
Научный руководитель _____ <i>(подпись)</i>	_____ <i>(Ф.И.О.)</i>

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Общие требования к основной профессиональной образовательной программе подготовки аспирантов

Основная профессиональная образовательная программа подготовки аспирантов реализуется на основании федеральных государственных требований (ФГТ).

### Структура программы

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Объем программы аспирантуры в з.е (3 года подготовки)	Объем программы аспирантуры в з.е (4 года подготовки)
1	Научный компонент	147	207
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	127	187
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем ...	16	16
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	4	4
2	Образовательный компонент	27	27
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)	18	18
2.2	Практика	6	6
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	3	3
3	Итоговая аттестация	6	6
	<b>Объем программы аспирантуры (без факультативов)</b>	<b>180</b>	<b>240</b>

*Примечание:* одна зачётная единица соответствует 36 академическим часам продолжительностью 45 минут.

**Сроки прохождения промежуточной аттестации** – июнь текущего учебного года.

**Сроки прохождения итоговой аттестации** – в соответствии с календарным учебным графиком.

#### Документы

Учебный план

План научной деятельности

Календарный учебный график

Аттестационный лист аспиранта

Документы по итоговой аттестации

Размещены на сайте университета

[www.brstu.ru](http://www.brstu.ru)

«Сведения об образовательной организации/ Образование/ Информация об образовательной программе»

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О. аспиранта)

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

**Индивидуальный план работы** – документ, который включает индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тему диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации.

Наименование мероприятия	Виды работ	Срок выполнения и форма отчетности
<b>ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ</b>		
Тема диссертации	Разработка и представление для утверждения темы диссертации	до 1 октября 1-го года обучения
Индивидуальный план работы	Утверждение индивидуального плана работы и индивидуального плана работы 1-го года подготовки	до 1 октября 1-го года обучения
	Утверждение индивидуального плана работы на 2-й и последующие годы	до 30 июня на ежегодной промежуточной аттестации
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ</b>		
Дисциплины	История и философия науки	на промежуточной аттестации 1-го года обучения (кандидатский экзамен)
	Иностранный язык	на промежуточной аттестации 1-го года обучения (кандидатский экзамен)
	Профессиональная дисциплина, согласно учебному плану	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (зачет)
	Профессиональная дисциплина, согласно учебному плану	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (зачет)
	Профессиональная дисциплина, согласно учебному плану	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (зачет)
	Профессиональная дисциплина, согласно учебному плану	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (кандидатский экзамен)
Практика	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	до промежуточной аттестации соответствующего года обучения (зачет с оценкой)
<b>НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ</b>		
Научные исследования	выполнение обязательных видов научных исследований	на промежуточной аттестации соответствующего года обучения (отчет о НИР, зачет с оценкой)
	подготовка текста диссертации	до промежуточной аттестации 3-го года обучения (при сроке обучения 4 года) наличие текста отдельных разделов диссертации, общим объемом не менее 50%
Публикации	публикации научных статей в журналах, входящих в WoS, Scopus или ВАК	до промежуточной аттестации (2) 3-го года обучения (при сроке обучения (3) 4 года) представление 2-х опубликованных статей
Апробация работы	участие в научной конференции с устным докладом	до промежуточной аттестации 2-го года обучения, представление сертификата участника или тезисов доклада
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>		
Предзащита диссертации	Обсуждение диссертации на расширенном заседании кафедры и прохождение итоговой аттестации	(3) 4 год обучения (при сроке обучения (3) 4 года), полный текст диссертации, отзыв научного руководителя и отчет «Антиплагиат».
Аспирант _____ <i>(подпись)</i>		_____ <i>(Ф.И.О.)</i>
Научный руководитель _____ <i>(подпись)</i>		_____ <i>(Ф.И.О.)</i>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Индивидуальный план работы аспиранта 1-го года подготовки

12

**СМК-ПЛ-2.6-28-1.0-2025**

**Положение о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»**

## Учебный план

### Образовательный компонент

Наименование дисциплины по учебному плану (этапы освоения образовательного компонента программы аспирантуры)	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации
1. История и философия науки	3/108	Кандидатский экзамен	
2. Иностранный язык	3/108	Кандидатский экзамен	
3. Профессиональная дисциплина, согласно учебному плану (указать наименование дисциплины)			

### Научный компонент

Наименование раздела	Трудоемкость (ЗЕ/часов)
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	

### План научной деятельности

План научной деятельности	Краткое содержание планируемой работы	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Согласование с научным руководителем	Процент выполнения планируемой работы
Примерный план научного исследования				
Примерный план подготовки диссертации				
Примерный план подготовки публикаций				

*Отчет о работе аспиранта (отчет о научно-исследовательской деятельности) за год обучения предоставляется научному руководителю в бумажном виде в соответствии с требованиями научного руководителя.*

Отчет о работе аспиранта *предоставлен / не предоставлен.*

### Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

Период выполнения научного исследования	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации	Протокол заседания кафедры
		Зачет с оценкой		Дата/номер

Аспирант \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник УАД \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Индивидуальный план работы аспиранта 2-го года подготовки Учебный план

### Образовательный компонент

Наименование дисциплины по учебному плану (этапы освоения образовательного компонента программы аспирантуры)	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации
	3/108	зачет	
	3/108	зачет	

### Практика

Тип практики	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации
Педагогическая практика	3/108	Зачет с оценкой	

### Научный компонент

Наименование раздела	Трудоемкость (ЗЕ/часов)
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	

### План научной деятельности

План научной деятельности	Краткое содержание планируемой работы	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Согласование с научным руководителем	Процент выполнения планируемой работы
Примерный план научного исследования				
Примерный план подготовки диссертации				
Примерный план подготовки публикаций				

Отчет о работе аспиранта (отчет о научно-исследовательской деятельности) за год обучения предоставляется научному руководителю в бумажном виде в соответствии с требованиями научного руководителя.

Отчет о работе аспиранта *предоставлен / не предоставлен.*

### Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

Период выполнения научного исследования	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации	Протокол заседания кафедры
		Зачет с оценкой		Дата/номер

Аспирант \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник УАД \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

14

СМК-ПЛ-2.6-28-1.0-2025

**Положение о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»**

## Индивидуальный план работы аспиранта 3-го года подготовки Учебный план

### Образовательный компонент

Наименование дисциплины по учебному плану (этапы освоения образовательного компонента программы аспирантуры)	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации
	3/108	зачет	
	3/108	зачет	

### Практика

Тип практики	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации
Педагогическая практика	3/108	Зачет с оценкой	

### Научный компонент

Наименование раздела	Трудоемкость (ЗЕ/часов)
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	

### План научной деятельности

План научной деятельности	Краткое содержание планируемой работы	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Согласование с научным руководителем	Процент выполнения планируемой работы
Примерный план научного исследования				
Примерный план подготовки диссертации				
Примерный план подготовки публикаций				

Отчет о работе аспиранта (отчет о научно-исследовательской деятельности) за год обучения предоставляется научному руководителю в бумажном виде в соответствии с требованиями научного руководителя.

Отчет о работе аспиранта *предоставлен / не предоставлен.*

### Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

Период выполнения научного исследования	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации	Протокол заседания кафедры
		Зачет с оценкой		Дата/номер

Аспирант \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник УАД \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

15

**СМК-ПЛ-2.6-28-1.0-2025**

**Положение о порядке формирования и утверждения тем диссертаций и индивидуальных планов работы аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»**

**Индивидуальный план работы аспиранта 4-го года подготовки  
Учебный план**

**Образовательный компонент**

Наименование дисциплины по учебному плану (этапы освоения образовательного компонента программы аспирантуры)	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации
	3/108	зачет	
	3/108	зачет	

**Научный компонент**

Наименование раздела	Трудоемкость (ЗЕ/часов)
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	

**План научной деятельности**

План научной деятельности	Краткое содержание планируемой работы	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Согласование с научным руководителем	Процент выполнения планируемой работы
Примерный план научного исследования				
Примерный план подготовки диссертации				
Примерный план подготовки публикаций				

*Отчет о работе аспиранта (отчет о научно-исследовательской деятельности) за год обучения предоставляется научному руководителю в бумажном виде в соответствии с требованиями научного руководителя.*

Отчет о работе аспиранта *предоставлен / не предоставлен.*

**Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования**

Период выполнения научного исследования	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка, дата прохождения аттестации	Протокол заседания кафедры
		Зачет с оценкой		Дата/номер

Аспирант \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник УАД \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Итоговая аттестация

Наименование раздела по учебному плану	Трудоемкость (ЗЕ/часов)	Форма	Дата прохождения аттестации
Итоговая аттестация	9/324	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	

Индивидуальный план работы аспиранта, включающий индивидуальный учебный план и индивидуальный план научной деятельности *полностью выполнен, выполнен частично, не выполнен.*

Сданы кандидатские экзамены:

1. История и философия науки.
2. Иностранный язык.
3. *Дисциплина специальности.*

Прошел предварительную предзащиту на кафедре \_\_\_\_\_

Получено заключение кафедры / структурного подразделения с рекомендацией:

- доработать \_\_\_\_\_  
(указать срок)

- представить в диссертационный совет \_\_\_\_\_  
(указать срок и наименование организации)

диссертацию по специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование научной специальности)

на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук.

Имеет по теме диссертации на соискание ученой степени кандидата наук:

1. Публикации: статьи \_\_\_\_\_, из них в перечне изданий ВАК \_\_\_\_\_; в изданиях, входящих в базы Web of Science и Scopus \_\_\_\_\_; в изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) \_\_\_\_\_; в рецензируемых научных изданиях (научная база РИНЦ) \_\_\_\_\_; тезисов конференций \_\_\_\_\_.

2. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов \_\_\_; свидетельств \_\_\_; подано заявок \_\_\_.

3. Другое \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник УАД \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.