

*Литература*

1. Иштутин А.А. Исторический подход к анализу развития и использования «Зеленой энергетики» // Исторические, философские, методологические проблемы современной науки: сб. ст. 5-й Междунар. науч. конф. молодых ученых (22 мая 2022 г.). Курск, 2022. С. 34-38.
2. Череповицын А.Е., Соколова А.М. Потенциал возобновляемой энергетики и ее конкурентоспособность // Наукасфера. 2021. № 5-2. С. 20-25.
3. Болденков А.В., Лисутич О.А. Сельский туризм как фактор сохранения трудовых ресурсов в сельской местности (на материалах Алтайского края) // Проблемы социально-экономического развития Сибири. 2022. № 3 (49). С. 22-31.
4. Об утверждении схемы и программы «Развития электроэнергетики Алтайского края» на 2020 - 2024 годы: указ Губернатора Алтайского края [Электронный ресурс]. URL: [http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?doc\\_itself=&backlink=1&nd=168111515&page=1&rdk=0&fulltext=1&scrollto р=10914#10](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?doc_itself=&backlink=1&nd=168111515&page=1&rdk=0&fulltext=1&scrollto р=10914#10) (дата обращения: 9.10.2022).
5. Болденков А.В. Интеграция России и Казахстана (на примере Алтайского края) // Молодежь и наука. 2020. № 3. С. 34.
6. Статистические данные по Алтайскому краю [Электронный ресурс] // Официальный сайт Управления Федер. службы гос. статистики по Алтайскому краю и Республике Алтай. URL: <https://akstat.gks.ru/> (дата обращения: 10.10.2022).
7. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 12.10.2022).
8. Информационный сайт World Weather [Электронный ресурс]. URL: <https://world-weather.ru/archive/russia/altayskoye/> (дата обращения: 15.10.2022).
9. Информационный сайт Pogoda 360 [Электронный ресурс]. URL: <http://russia.pogoda360.ru/710718/avg/> (дата обращения: 15.10.2022).
10. Информационный сайт Delovoy Profil [Электронный ресурс]. URL: <https://delprof.ru/> (дата обращения: 01.10.2022).
11. Официальный сайт Алтайского края [Электронный ресурс]. URL: <https://www.altairegion22.ru/territory/info/> (дата обращения: 19.10.2022).
12. Официальный сайт Министерства промышленности и энергетики Алтайского края [Электронный ресурс]. URL: <http://www.alt-prom.ru/razvitie-maloy-netradicionnoy-energetiki> (дата обращения: 5.10.2022).
13. Системный оператор Единой энергетической системы. Отчет о функционировании ЕЭС России в 2020 году [Электронный ресурс]. URL: [https://www.sos-ups.ru/fileadmin/files/company/reports/disclosure/2021/ups\\_rep2020.pdf](https://www.sos-ups.ru/fileadmin/files/company/reports/disclosure/2021/ups_rep2020.pdf) (дата обращения: 01.10.2022).
14. Официальный сайт Международного агентства по возобновляемым источникам энергии IRENA [Электронный ресурс]. URL: <https://www.irena.org/> (дата обращения: 5.10.2022).

УДК 658.77

DOI: 10.18324/2224-1833-2022-4-32-36

## Актуальные вопросы обеспечения качества в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Е.Ю. Викулова<sup>а</sup>, О.В. Гладких<sup>б</sup>

Читинский институт Байкальского государственного университета, ул. Анохина, 56, Чита, Россия

<sup>а</sup>vikulovaeyu@bgu-chita.ru, <sup>б</sup>olga-gladkikh@bk.ru

Статья поступила 07.11.2022, принята 03.12.2022

*Несмотря на процесс постоянного совершенствования контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок, проблема качества поставляемых товаров, выполненных работ и оказанных услуг остаётся насущной. В соответствии с чем появилось требование к разработке обязательного раздела контракта, посвященного процедуре приёмки. В процессе проведенного анализа была выявлена недостаточность проработки данного вопроса в документации о закупках, отсутствие директив по описанию данного раздела контракта. Результатом исследования стало формирование рекомендаций по разработке разделов контракта, посвященных описанию объекта закупки и порядка приёмки поставленных товаров, выполненной работы, оказанных услуг, что будет способствовать повышению качества и эффективности процесса закупки.*

**Ключевые слова:** государственные закупки, стандарты, технические регламенты, единая информационная система, порядок приёмки, электронное актирование.

## Current issues of quality assurance in the field of procurement of goods, works and services to meet state and municipal needs

E.Yu. Vikulova <sup>a</sup>, O.V. Gladkikh <sup>b</sup>

Chita Institute of Baikal State University; 56, Anokhin St., Chita, Russia

<sup>a</sup>vikulovaeyu@bgu-chita.ru, <sup>b</sup>olga-gladkikh@bk.ru

Received 07.11.2022, accepted 03.12.2022

*In spite of process of improvement of the contract system in the field of state and municipal procurement, the problem of the quality of goods supplied, works performed and services rendered remains urgent. In accordance there is a requirement to develop a mandatory section of the contract devoted to the acceptance procedure. In the course of the analysis, the lack of elaboration of this issue in the procurement documentation, the absence of directives on the description of this section of the contract is revealed. The result of the study is the formation of a set of recommendations for the development of sections of the contract devoted to the description of the object of purchase and the order of acceptance of delivered goods, work performed, services rendered, which will contribute to improving the quality and efficiency of the procurement.*

**Keywords:** procurement, standards, technical regulations, unified information system, acceptance procedure, electronic acceptance of goods, works, services.

Управление качеством является приоритетным направлением в развитии национальной экономики в целом и отдельных сфер ее деятельности в частности. Несмотря на то, что в этой области действует целая система нормативной документации на всех уровнях управления государством и методология управления качеством, данный вопрос остается главной проблемой российской действительности. Поэтому при разработке в 2013 году законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд одной из целей ее внедрения было повышение эффективности, результативности осуществления закупок, в том числе повышение качества поставляемых товаров, выполненных работ и оказанных услуг.

Управление качеством в контрактной системе формируется на двух этапах осуществления закупочной процедуры. Первый этап связан с описанием объекта закупки (ст.33 44-ФЗ), порядка и сроков осуществления закупок в проекте контракта, что является обязательным условием его разработки согласно п.1 ч.13 ст.34 44-ФЗ. Второй этап касается вопросов исполнения контракта, в частности фактической приемки (экспертизы) поступивших товаров, выполненных работ, оказанных услуг в соответствии с требованиями, которые были сформированы на первом этапе в проекте контракта.

Внесение описания порядка приемки и ее сроков в обязательную часть контракта произошло в предпоследней редакции закона в 2018 году. Ст. 34 ч.13 п.1 44-ФЗ рассматривает обязательные условия контракта, в число которых входят «порядок и сроки осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (её ре-

зультатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, порядок и сроки оформления результатов такой приемки» [1]. Если 44-ФЗ дает расширенное понимание особенностей описания объекта закупки как основной части контракта, то описание порядка приемки совершенно не нашло своего отражения в законе и других подзаконных актах. В Единой информационной системе (далее ЕИС) представлено 42 типовых контракта на определенные виды товаров, выполненные работы, оказанные услуги, которые могут служить отправной точкой для описания порядка приемки в контрактах. Но те типовые контракты, которые размещены в системе, отражают зачастую ни саму процедуру приемки, а те особенности исполнения контракта в части приемки, которые изложены в ст.94 44-ФЗ, об обязательности проведения экспертизы, действия приемочной комиссии, обязательности наличия документа о приемки [11]. Даже те Типовые условия контрактов, которые на сегодняшний момент времени утверждаются Правительством РФ, на определенные виды товаров, выполненные работы, оказанные услуги, которые носят обязательный характер к исполнению, должны в своём составе содержать описание процедуры приемки, которая также не находит в них своего отражения. В ЕИС во вкладке «библиотека типовых контрактов, типовых условий контрактов» размещено лишь 58 записей, из них 5 типовых контрактов, которые размещены и обновлялись еще в 2016 году, а значит, они не могут содержать обязательность описания процедуры приемки. В большинстве случаев типовые контракты представлены на определённые виды работ и услуг. В представленных типовых контрактах в разделе, посвященном

приёмке, зачастую дается ссылка на ст. 94 44-ФЗ, которая не описывает порядок приемки и не учитывает специфику приёмки определенных видов продукции [11]. Этот факт требует более тщательной проработки соответствующих типовых контрактов и условий, на что необходимо обратить внимание соответствующих ведомств, регламентирующих данную процедуру. Что же такое порядок приемки, и что он в себя включает?

Под порядком приёмки подразумевается:

- 1) «совершение покупателем (получателем) действий, обеспечивающих принятие товаров, поставленных в соответствии с договором поставки» согласно п.1 ст.484, п.1 ст.513 ГК РФ [3];
- 2) осмотр и проверку товара на соответствие условиям договора по количеству и качеству, согласно п.2. ст.513 ГК РФ [3], и в зависимости от результата, составление соответствующей документации.

Как видно из положений ГК РФ, действия по приемке не ограничиваются лишь определением круга лиц, ответственных за результаты приемки, и составлением документа о приемке в электронной форме в единой информационной системе, согласно ч.13 ст.94 44-ФЗ [1]. Таким образом, на сегодняшний день отсутствуют какие-либо общие рекомендации для специалистов контрактных служб, которые бы служили основанием для разработки универсальной схемы описания порядка приемки для большого перечня товаров. Соответственно, необходимо перечислить основополагающую нормативно-методическую базу, которая наряду со ст. 94 44-ФЗ содержит в себе основные аспекты данной процедуры:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая), глава 30. «Купля-продажа»: раздел 1 «Общие положения о купле-продаже» ст.454-491; раздел 3 «Поставка товара» ст. 506-524. Гражданский кодекс РФ рассматривает порядок приемки как неотъемлемую процедуру купли-продажи товара [3].

2. Стандарты общих технических условий и технических условий, технические регламенты на конкретные виды товаров, которые содержат в себе отдельный раздел, посвященный правилам и процедуре приемки. Для товаров, подлежащих обязательной сертификации или декларированию соответствия, по Постановлению Правительства №2425 от 23.12.2021, применение определенных стандартов и технических регламентов является обязательным условием и, следовательно, те положения, которые могут в них содержаться, посвященные процедуре приемки, являются обязательными и должны находить отражение в проекте контракта [4].

Например, цемент относится к перечню продукции, по Постановлению Правительства РФ № 2425, подлежащей обязательной сертифика-

ции. В таблице указан стандарт, выполняющий роль технического регламента, ГОСТ 22266-2013 «Цементы сульфатостойкие». В данном стандарте по процедуре приемки действует межгосударственный стандарт общих технических условий ГОСТ 30515-2013 «Цементы», в котором 8 раздел носит название «Правила приемки». Раздел очень подробно описывает весь порядок приемки данного вида продукции, начиная с ответственных лиц и показателей оценки качества, заканчивая понятиями малозначительных, значительных и критических дефектов с величинами отклонений от стандартных норм. Качество должно соответствовать требованиям нормативного документа (с учетом дополнительных требований контракта) для цемента данного вида, типа, класса и подкласса прочности. Дополнительные требования к определенным видам товаров, работ, услуг формируются в разделе описания объекта закупки. Согласно п. 2 ч. 1 ст. 33 44-ФЗ, «если заказчиком при составлении описания объекта закупки используются иные показатели, требования, условные обозначения и терминология, то в описании должно содержаться обоснование их применения» [1].

Вследствие чего можно сделать вывод о том, что если продукция подлежит обязательной сертификации или декларированию соответствия, то основным нормативным документом, на который должен сослаться специалист контрактной службы при описании порядка приемки в контракте, является стандарт, технический регламент, носящий обязательный характер.

3. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденная постановлением Государственного арбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 года N П-6 (с изменениями на 22 октября 1997 года) [6].

4. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденная постановлением Государственного арбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 года N П-7 (с изменениями на 22 октября 1997 года) [7].

В 1997 году Пленумом Высшего Арбитражного суда России была отменена обязательность применения данных Инструкций по причине того, что все основные положения нашли отражение в Гражданском кодексе РФ в регулировании норм договора поставки в качестве отдельного вида договора купли-продажи. Также закреплено, что положения данных Инструкций стороны могут использовать в качестве договорных условий путем прямой ссылки на конкретный пункт Инструкций в договоре (контракте) либо воспроизведения в

нём соответствующих норм Инструкций [6, 7]. Эти инструкции применяются во всех случаях, когда стандартами, техническими условиями, основными и особыми условиями поставки или иными обязательными правилами не установлен другой порядок приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству.

Согласно данным инструкциям, приемка условно осуществляется в два этапа:

I. По количеству, а именно, по количеству мест, весу, комплектности в соответствии с товаросопроводительными документами. Взвешивание должно проводиться на проверенном весовом оборудовании.

II. По качеству, в соответствии с требованиями контракта к качеству продукции. В момент приемки материально ответственное лицо (эксперт) или приемочная комиссия должны выявить явные дефекты несоответствия по качеству, согласно условиям контракта.

ГК РФ ориентируется на общее понятие «товар ненадлежащего качества» (ст.475 ГК РФ). Согласно ст. 476 ГК РФ, продавец отвечает за недостатки товара, если не докажет, что «недостатки товара возникли после его передачи покупателю вследствие нарушения покупателем правил пользования товаром или его хранения» [3]. Поэтому в контракт (проект контракта) должно быть внесено понятие «скрытых недостатков». Данное понятие находит свое отражение лишь в единственном документе по приемке товаров, в п. 9 Инструкции П-7, которое позднее не нашло отражения ни в ГК РФ, ни в стандартах, ни в технических регламентах. В данных инструкции дается нормативный срок на выявление скрытых недостатков со дня поступления товаров на склад получателя, равный четырехмесячному сроку. Кроме того, описана процедура действий получателя при их выявлении. Понятие скрытых недостатков действует на любую продукцию, в том числе с гарантийным сроком службы. Инструкцией установлено, что «скрытыми недостатками признаются такие недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида продукции проверке и выявлены лишь в процессе обработки, подготовки к монтажу, в процессе монтажа, испытания, использования и хранения продукции» [7]. Вследствие чего заказчик может установить в контракте интервал времени между партиями, равный четырехмесячному сроку, для снижения риска перерасхода бюджетных средств (эффективности контрактной системы) в случае выявления скрытых недостатков в период хранения или использования товара.

Использование Инструкций П-6 и П-7 для описания порядка приемки или ссылок на их отдель-

ные пункты с учетом действующих норм приемки (экспертизы), согласно ст. 94 44-ФЗ, даст более правильное представление о порядке приемки товаров, работ, услуг кругом ответственных лиц, как со стороны поставщика, так и со стороны заказчика.

В соответствии с вышеизложенным материалом разработаем схему обязательной и рекомендуемой нормативной документации для использования специалистами контрактных служб в целях описания порядка приёмки продукции в проекте контракта (рис. 1).

Во-вторых, на сегодняшний период времени не определен никаким нормативным документом момент размещения поставщиком первичного документа о приёмке в ЕИС. Это может быть дата, предшествующая отгрузке товара поставщиком с учётом времени на транспортировку, или день отгрузки, или день, когда заказчик должен получить груз. Согласно п.3 ст.9 ФЗ-402 «О бухгалтерском учете», первичный учетный документ должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным, непосредственно после его окончания [2]. Соответственно, если контракт будут закреплять точный момент времени размещения поставщиком первичного документа о приёмке, связанный с определённым этапом отгрузки, то он уже будет обязательным для исполнения. В то же самое время заказчик, в описании порядка приемки данного момента времени, должен спланировать свои действия по срокам её проведения. Закон устанавливает нормативный срок, равный двадцати рабочим дням, на формирование и подписание либо акта приёмки, либо мотивированного отказа от подписания документа о приёмке в единой информационной системе (п.4, п.5 ч.13 ст.94 44-ФЗ) [1]. В этой связи считаем целесообразным указать в тексте контракта, что «... документ о приемке формируется не ранее даты поставки и не позднее 3 –х рабочих дней со дня поставки», таким образом, заказчики смогут регламентировать срок формирования документа о приемке.

Заказчик также должен предусмотреть в описании объекта закупки или при процедуре приёмки отсылку на требования Постановления Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом ...». В соответствии с данными требованиями, заказчик за каждый факт ненадлежащего исполнения условий контракта поставщиком устанавливает соответствующий размер штрафа, в том числе и на обязательства, которые не имеют стоимостного выражения [5].



Условные обозначения:

— - обязательный характер исполнения;

--- - рекомендательный характер исполнения.

Рис. 1. Обязательная и рекомендуемая нормативная документация для описания порядка приёмки продукции

Из вышеизложенного можно сделать вывод, что разделы контракта (проекта контракта), посвященные как описанию объекта закупки, так и порядку приемки должны быть разработаны заказчиком детально, чтобы снизить количество спорных ситуаций в интерпретации условий контракта, а, следовательно, в досудебном и судебном урегулировании, а также повысить эффективность и качество работы контрактной системы Российской Федерации в целом.

Литература

1. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (последняя редакция) // Доступ из справ. - правовой системы «Консультант Плюс».
2. О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (последняя редакция) // Доступ из справ. - правовой системы «Консультант Плюс».
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 янв. 1996 г. № 14-ФЗ (последняя редакция) // Доступ из справ. - правовой системы «Консультант Плюс».
4. Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия: постановление Правительства РФ от 23.12.2021 № 2425 // Доступ из информ. компании «Кодекс».
5. Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненад-

- лежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом: постановление Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042. URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201709010020?ysclid=lbgd9kyeki132170840> (дата обращения: 09.12.2022).
6. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству: утв. постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6 (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997).
7. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству: утв. постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № 7 (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997).
8. Булдыгин П.А., Фаткуллина М.Д. Оптимизация государственных закупок, повышение качества поставляемых товаров и услуг // Экономика и бизнес: теория и практика. 2019. № 4-2. С. 34-36.
9. Мелёхин Р.А. Проблемы качества товаров, работ и услуг, закупаемых для государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]. URL: <https://moluch.ru/archive/339/75923/> (дата обращения: 04.11.2022).
10. Рахматуллин Н.Р. Некоторые проблемы осуществления государственных закупок // Евразийская адвокатура. 2018. № 1 (32) [Электронный ресурс]. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/nekotorye-problemy-osuschest> (дата обращения: 04.11.2022).
11. Библиотека типовых контрактов [Электронный ресурс]. URL: <https://zakupki.gov.ru/epz/btk/search/results.html> (дата обращения: 04.11.2022).