

Устав утвержден
Общим собранием учредителей
Ассоциации «Бизнес-инкубатор
города Братска»
Протокол № 1
От «19» июня 2009г.

**Устав
Ассоциации «Бизнес-инкубатор города Братска»**

г. Братск, 2009.

Устав Ассоциации «Бизнес-инкубатор города Братска»

г. Братск

«19» июня 2009 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Бизнес-инкубатор города Братска» далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Уставом.

1.3. Полное название Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Бизнес-инкубатор города Братска».

1.4. Местонахождение Ассоциации:

Юридический адрес: Иркутская область, город Братск, ул. Гидростроителей, 49а

Фактический адрес: Иркутская область, город Братск, ул. Гидростроителей, 49а

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

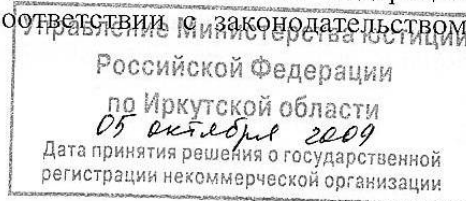
2.1. Ассоциация с момента государственной регистрации приобретает права юридического лица.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.



2.6. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ей положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Исполнительным Директором и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.8. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в союзы.

2.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в пределах своего ежегодного членского взноса в порядке, установленном гражданским законодательством.

2.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

3. УЧРЕДИТЕЛИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Учредителями Ассоциации являются юридические лица:

- 1) Муниципальное учреждение «Администрация муниципального образования города Братска»;
- 2) Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Братский государственный университет» (далее – университет).

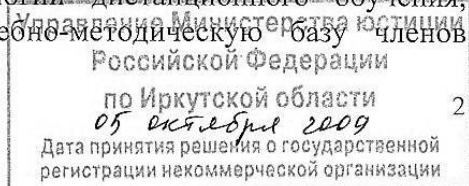
4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

4.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- 1) формирование современной инновационной среды с целью развития научно-технического предпринимательства, информационной и социально-культурной базы для становления, развития, поддержки и подготовки к самостоятельной деятельности малых инновационных предприятий (фирм), производственного освоения новых знаний и наукоёмких технологий, ускорения передачи технологий на рынок научно-технической продукции;
- 2) развитие инфраструктуры инновационной деятельности при реализации научно-технических программ, грантов;
- 3) формирование интегрированного научно-образовательного пространства на основе перспективных методов и средств информатики и телекоммуникаций;

Основными видами деятельности Ассоциации являются:

- 1) развитие новых форм и технологий дистанционного обучения, позволяющих эффективно использовать учебно-методическую базу членов Ассоциации в интересах обучающихся;



2) использование фундаментальной научной базы университета и других учреждений в качестве базы учебно-инновационного процесса Ассоциации;

3) оказание субъектам малого предпринимательства г. Братска образовательных, маркетинговых, консалтинговых и других организационно-управленческих услуг и содействие повышению их инновационной активности;

4) формирование информационно - аналитической базы данных о развитии предпринимательства в г. Братске для проведения консультационных работ с субъектами малого предпринимательства, размещаемыми в бизнес-инкубаторе;

5) организация и проведение обучающих курсов и семинаров работников предприятий по бухгалтерскому учету, маркетингу, бизнес планированию, финансовому менеджменту, управлению предприятием и др.;

6) содействие в подготовке бизнес-планов, проведении маркетинговых исследований, продвижении и развитии продукции.

4.2. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых она создана: создавать и участвовать в деятельности других организациях, предприятиях.

4.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Ассоциация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

4.4. Имущество Ассоциации создается за счет:

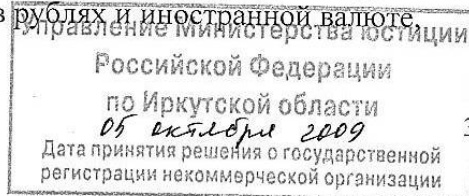
- 1) регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации;
- 2) добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 3) средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям;
- 4) других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.5. Члены Ассоциации вносят вступительные, а также ежегодные членские взносы.

4.6. Вступительный членский взносы оплачиваются юридическими лицами при вступлении в Ассоциацию при подачи заявления о вступлении в члены Ассоциации. Вступительный и ежегодный взносы оплачиваются в денежной форме. Размер вступительного и ежегодного взноса определяется Общим собранием членов Ассоциации.

4.7. Ассоциация может владеть и пользоваться переданным ей ее членами имуществом, а также вправе арендовать имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.8. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте.



ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое, не запрещенное законом имущество.

5. ЧЛЕНСТВО

5.1. Членами Ассоциации являются учредители, а также вступившие новые юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.2. Члены Ассоциации для участия в Общем собрании ее членов и принятия на нем решения направляют своих представителей. От каждого члена Ассоциации направляется по 4 (четыре) представителя.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации. Для реализации данного права член Ассоциации может обратиться с заявлением на имя Исполнительного Директора Ассоциации с просьбой о предоставлении соответствующей информации. Исполнительный Директор Ассоциации в течение 10 дней рассматривает данное заявление и организует работы по выдаче информации;
- 3) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- 4) вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации;
- 5) обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- 6) передавать имущество в собственность Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) выполнять Устав;
- 2) принимать участие в деятельности Ассоциации;
- 3) уплачивать членские взносы;
- 4) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

6.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Ассоциации. В случае согласия члена Ассоциации с решением Общего собрания, суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного им ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 30 дней со дня принятия решения.

В случае несогласия члена Ассоциации с решением Общего собрания членов Ассоциации, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

6.4. Член Ассоциации может быть исключен по решению Общего собрания членов Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) деятельность члена Ассоциации противоречит ее задачам, целям и Уставу;



2) действия члена Ассоциации наносят материальный ущерб Ассоциации и/или вред ее деловой репутации;

3) неисполнение решений органов управления Ассоциации, в том числе о внесении взносов.

Решение об исключении члена Ассоциации принимается квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании, согласно пункту 8.3 настоящего Устава

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

7.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

7.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации на основании поданного им заявления в адрес Председателя Общего собрания членов Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. Заявитель обязан в срок, установленный решением Общего собрания членов Ассоциации, внести вступительный взнос.

7.4. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса.

7.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

7.6. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления в адрес Председателя Общего собрания членов Ассоциации. Не позднее 6 месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации Ассоциация обязана:

- 1) рассмотреть вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации;
- 2) после решения вопросов, связанных с выходом члена из Ассоциации на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации утвердить решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

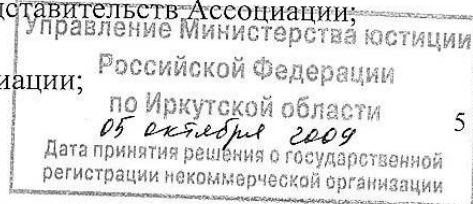
7.7. Вступительные и ежегодные взносы членов Ассоциации возврату не подлежат.

8. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание членов).

8.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится:

- 1) изменение и дополнение Устава Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;
- 5) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Ассоциации;



9) избрание Председателя Общего собрания членов Ассоциации и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий.

10) исключение членов Ассоциации из её состава по основаниям, согласно пункту 6.4 настоящего Устава.

8.3. Общее собрание членов правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов по вопросам, предусмотренным пунктами 6.4, подпунктами 1, 2, 3, 8 пункта 8.2 настоящего Устава принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов.

8.4. Очередное Общее собрание членов созывается не реже 1 раза в год. Общие собрания членов, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

8.5. Внеочередные Общие собрания членов созываются по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Общего собрания членов Ассоциации, Исполнительного Директора, любого из членов Ассоциации - в течение 30 дней со дня уведомления Председателя Общего собрания членов Ассоциации. Днем уведомления считается день получения Председателем письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания членов.

8.6. Председатель Общего собрания членов Ассоциации (далее — Председатель) избирается на срок до пяти лет.

8.7. Председатель Общего собрания членов Ассоциации:

1) организует подготовку и проведение очередных и внеочередных общих собраний членов Ассоциации, заблаговременно доводит до членов Ассоциации время и место проведения собраний, а также проект повестки собрания;

2) руководит работой Общего собрания членов;

3) подписывает решения Общего собрания членов Ассоциации и контролирует их исполнение;

4) назначает заместителей Председателя.

8.8. Заместитель Председателя исполняет обязанности Председателя в отсутствие последнего.

8.9. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является её Исполнительный Директор (далее — Директор).

8.10. Директор назначается Общим собранием членов по представлению Председателя Общего собрания членов Ассоциации на срок до пяти лет.

8.11. В компетенцию Директора входит:

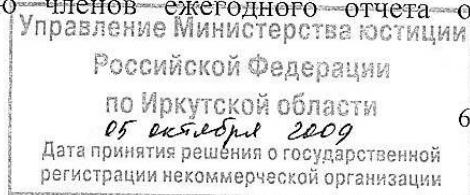
1) организация текущей деятельности Ассоциации;

2) материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;

3) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

4) представление Общему собранию членов ежегодного финансового плана Ассоциации;

5) представление Общему собранию членов ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;



8
6) представление Общему собранию членов годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;

7) представление информации по заявлению члена Ассоциации о деятельности Ассоциации;

8) утверждение штатного расписания и должностных обязанностей сотрудников Ассоциации;

9) решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов и Председателя Ассоциации, определенной настоящим

8.12. Директор подотчетен Общему собранию членов и организует выполнение его решений. Директор несет ответственность за деятельность руководимой им Ассоциации.

8.13. Директор без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.

8.14. Директор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным органам и лицам в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, ее расходах, численности и составе сотрудников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться в иную организационно-правовую форму в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов, либо по решению суда.

10.3. Руководство Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
05 октября 2009
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

9
государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциации была создана, и (или) на благотворительные цели.

10.9. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив г.Братска.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется решением Общего собрания членов Ассоциации.

11.2. Изменения в Уставе регистрируются в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
05 октября 2009
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

8

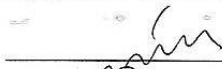
и прочитано и пропущено
на 9 листах
Подпись заявителя

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
05 октября 2009
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Решение о государственной регистрации
Ассоциации «Бизнес-инкубатор города
Братска» принято Управлением
Министерства юстиции Российской
Федерации по Иркутской области
«05» октября 2009 г. № 01-07- 850.

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц «13» октября 2009 г.
за основным государственным
регистрационным номером 1093800002427;
(учетный номер 3814060123).

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области


Т.В. Возжаева



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на

10 (десяти) листах.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Иркутской области


Т.В. Возжаева

21.10.2009 г.

