

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

« 16 » 02 2011г. Братск № 62

В целях подготовки ГОУ ВПО «БрГУ» к переходу на уровневую систему высшего профессионального образования и ФГОС, на основании решения методического совета ГОУ ВПО «БрГУ» от 07.02.2011г. протокол № 6, руководствуясь п.5.10 Устава ГОУ ВПО «БрГУ»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить макет рабочей программы дисциплины по направлению подготовки бакалавров ГОУ ВПО «БрГУ» (Приложение 1).
2. Утвердить макет рабочей программы дисциплины по направлению подготовки магистров ГОУ ВПО «БрГУ» (Приложение 2).
3. Утвердить макет аннотации рабочей программы дисциплины по направлению подготовки бакалавров, магистров ГОУ ВПО «БрГУ» (Приложение 3).
3. Профессорско-преподавательскому составу при разработке рабочих программ дисциплин и аннотаций по направлению подготовки бакалавров, магистров по ФГОС руководствоваться вышеуказанными Макетами.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе
Мамаева Л.А.

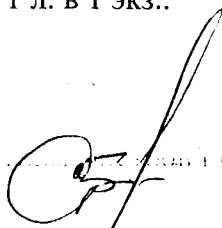
Приложения:

Приложение 1 на 9 л. в 1 экз.;

Приложение 2 на 8 л. в 1 экз.;

Приложение 3 на 1 л. в 1 экз..

Ректор



С.В. Белокобыльский

Проект вносит:
Методический отдел

Исполнитель:
Е.А. Мотыгулина
Тел. 32-53-09

Согласовано:

Проректор по учебной работе



Л.А. Мамаев

Начальник УМУ



Г.П. Нежевец

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 201 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(указывается наименование дисциплины)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

(код и наименование направления подготовки)

МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА

Квалификация (степень) выпускника *магистр*

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки _____

от «___» _____ 20__ г. №___ и рабочим учебным планом ГОУ ВПО «БрГУ» для очной формы обучения от «___» _____ 201__ г. №___

Программу составил(и):

Ф.И.О., должность, ученое звание, (степень) _____ *(подпись)*

Ф.И.О., должность, ученое звание, (степень) _____ *(подпись)*

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры _____
(наименование)

от «___» _____ 201__ г., протокол №___

Заведующий кафедрой

(разработчик) _____ *(подпись)* _____ *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого Совета Факультета магистерской подготовки от «___» _____ 201__ г., протокол №___

Председатель Ученого совета ФМП _____
(подпись) _____ *(Ф.И.О.)*

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель магистерской программы _____
(подпись) _____ *(Ф.И.О.)*

Руководитель магистерского направления _____
(подпись) _____ *(Ф.И.О.)*

Начальник
учебно-методического управления _____
(подпись) _____ *(Ф.И.О.)*

Регистрационный № _____
(методический отдел)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
1.1 Цель дисциплины	4
1.2 Задачи дисциплины	4
1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	4
1.4 Требования к уровню освоения содержания дисциплины.....	4
2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
2.1 Распределение объема дисциплины по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебной работы.....	5
3.2 Содержание лекционных занятий.....	5
3.3 Лабораторный практикум.....	5
3.4 Практические занятия	5
3.5 Контрольные мероприятия	6
4. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ, ОБЩЕКУЛЬТУРНЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ	7
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
5.1 Рекомендуемая литература по дисциплине	8
5.2 Методические разработки по дисциплине.....	8
5.3 Аудио-, видео-, компьютерные средства обеспечения дисциплины	8
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель дисциплины

1.2. Задачи дисциплины

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

(код и название учебного цикла по рабочему учебному плану)

1.4. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
(указываются компетенции с кодами)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать: _____

уметь: _____

владеть: _____

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

2.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость

Вид учебной работы	Всего часов	в т.ч. в интерактивной форме, час.	Распределение по семестрам, час			
Аудиторные занятия (всего)						
Лекции						
Лабораторные работы (ЛР)						
Практические занятия (ПЗ)						
Семинары (С)						
и (или) другие виды аудиторных занятий						
Самостоятельная работа (всего)						
Курсовая работа						
Реферат						
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>						
Подготовка к лабораторным работам						
Подготовка к практическим занятиям						
Подготовка к экзамену						
Подготовка к зачету						
Подготовка выпускной квалификационной работы						
Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет)						
Общая трудоемкость дисциплины						
..... час.						
..... зач. ед.						

(Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме должен составлять не менее количества часов, указанных в ФГОСе)

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебной работы

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Виды учебной работы					Всего часов
		Лекции	Лаб. зан.	Практ. зан.	Семинары	СРС	
1							
2							
3							
	ИТОГО						

3.2. Содержание лекционных занятий

(указывается название каждого раздела и его содержание)

Наименование разделов дисциплины	Содержание лекций	Объем в часах	Вид занятия в интеракт. форме
1.			
2.			
3.			
	ИТОГО		

(В качестве интерактивных форм проведения лекционных занятий возможны: компьютерные презентации; проблемные лекции; разбор конкретных ситуаций; лекции с текущим контролем; лекции пресс-конференции; лекции-диспуты (дискуссии) и др.)

3.3 Лабораторный практикум

(В случае если лабораторный практикум не предусматривается в п.3.3 делается запись «не предусмотрен»).

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах	Вид занятия в интеракт. форме
	1.			
	2.			
		ИТОГО		

(В качестве интерактивных форм проведения лабораторных работ и практических занятий возможны: тренинги в малой группе; решение проблем в группах смешанного состава; проектная деятельность; дидактические игры; мозговой штурм; разбор конкретных ситуаций и др.)

3.4 Практические занятия (семинары)

(В случае если практические занятия (семинары) не предусматриваются в п.3.4 делается запись «не предусмотрены»).

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование тем практических занятий (семинаров)	Объем в часах	Вид занятия в интеракт. форме
	1.			
	2.			
		ИТОГО		

(В качестве интерактивных форм проведения семинаров возможны: диспуты; споры; дискуссии; круглые столы; деловые игры; ролевые игры; тренинги и др.)

3.5 Контрольные мероприятия: курсовая работа, реферат.

(указывается цель, основная тематика и рекомендуемый объем работы)

(В случае если контрольные мероприятия не предусматриваются в п.3.5 делается запись «не предусмотрены»).

График контрольных мероприятий

Этапы выполнения	Номер недели семестра																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Форма контроля																	

Условные обозначения форм контроля:

ВЗ – выдача задания;

Р – прием рефератов;

КР – защита курсовой работы.

4. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ, ОБЩЕКУЛЬТУРНЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции Разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции										Σ комп.	t _{ср} , час	Вид учебной работы	Оценка результатов	
		ОК					ПК									
		1	2	1	2					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Раздел 1																
Раздел 2																
Раздел 3																
....																
всего часов	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨	∨

Примечание:

тер – количество часов (среднее), затрачиваемое на формирование одной компетенции в пределах освоения раздела, час.

Вид учебной работы – таблица 3.1

Оценка результатов – тесты, реферат, КР, КП, контрольная работа, зачет, экзамен.

Всего часов:

гр.2 – сумма часов по разделам (табл. 3.1)

гр.3...12 – сумма **t_{ср}(гр.14)** по всем разделам для данной компетенции

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература по дисциплине

а) Основная литература:

(указывается не более 5 основных источников с учетом степени устареваемости)

б) Дополнительная литература:

(указываются издания, в том числе и периодические)

5.2 Методические разработки по дисциплине

а) Практические занятия

б) Лабораторные работы

в) Курсовая работа (реферат)

5.3 Аудио-, видео - и компьютерные средства обеспечения дисциплины

(указывается перечень обучающих, контролирующих и расчетных компьютерных программ, Интернет-ресурсов, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, аудио-, кино- и видеофильмов, комплектов слайдов, плёнок, плакатов, и др.)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

- лекционных кабинетов _____ ;
- лабораторий _____ ;
- дисплейных классов _____ ;
- специализированных аудиторий _____

(указывается наименование при наличии)

Оборудование лекционного кабинета*: _____ ;

Технические средства обучения*: _____

Оборудование лабораторий (классов, аудиторий)*: _____

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, измерительно-информационных систем и измерительно-вычислительных комплексов, испытательных стендов и установок и др.