

Принято
решением методического совета
от 29.01.2008 г. протокол № 1

Утверждено
приказом ректора
от 30 января 2008г № 1 мд

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом комплексе дисциплины
ГОУ ВПО «БрГУ»

I. Общие положения

1. Учебно-методический комплекс определяет единый порядок учебно-методического обеспечения дисциплин направлений (специальностей), в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

2. Учебно-методический комплекс разрабатывается кафедрой по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой, в соответствии с рабочими учебными планами.

II. Структура учебно-методического комплекса дисциплины
(УМКД)

1. Типовая программа (для дисциплин включенных в ГОС);
2. Рабочая программа дисциплины;
3. Тексты лекций (в печатном или рукописном виде);
4. Методические разработки и материалы по проведению лабораторно-практических и др. видов занятий (практикумы, методические указания, задачи, деловые игры и др.);
5. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ, рефератов, курсовых работ (проектов);
6. Методические материалы для контроля знаний (текущего, промежуточного, итогового - контрольные вопросы, билеты, тесты);
7. Методические материалы по самостоятельной работе (сборники задач, указания, задания), рекомендуемый режим (график) и характер самостоятельной работы;
8. Сведения об обеспеченности учебной и учебно-методической литературой по дисциплине (карты обеспеченности);
9. Перечень специализированных аудиторий, кабинетов и лабораторий с указанием используемого в учебном процессе по дисциплине основного учебно-лабораторного оборудования, технических средств обучения и контроля, и др.

Дополнительно в составе УМКД могут быть:

1. Основной учебник (ки);
2. Глоссарий (словарь специальных терминов);
3. Перечень иллюстративных материалов (рисунки, фотографии, альбомы, графики, таблицы); видео - аудиоматериалов (с кратким содержанием); компьютерных программ и методических рекомендаций по их использованию.

1. Типовая программа дисциплины рекомендуется соответствующим УМО и утверждается Министерством образования и науки РФ.

Она отражает требования к обязательному минимуму содержания образовательной программы. Типовая программа включает основные дидактические единицы, в виде разделов, тем, с помощью которых определяется основное содержание дисциплины.

2. Рабочая программа учебной дисциплины – нормативный документ, определяющий содержание, объем, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее место и значение в системе подготовки специалиста данного профиля. Регламентирует как деятельность преподавателей, так и учебную работу обучающихся. Структура и форма представления рабочей программы приведены в методических рекомендациях.

3. Тексты лекций.

Лекция – метод обучения, одна из основных форм организации образовательного процесса, представляющая собой устное, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала. Предшествует всем другим формам организации учебно-воспитательного процесса, позволяет оперативно актуализировать учебный материал курса.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Тексты лекций – учебно-теоретические материалы, отражающее содержание курса, читаемого определенным преподавателем. Тексты лекций лаконично раскрывают содержание и структуру учебной дисциплины, содержат примеры, иллюстрации, обширные фактические данные, подробности и второстепенные детали.

4. Методические разработки и материалы по проведению лабораторно-практических и др. видов занятий (практикумы, методические указания, задачи, деловые игры и др.);

4.1. Лабораторное занятие – одна из основных форм организации образовательного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебного предмета, приобретения навыков и

опыта творческой деятельности, овладения современными методами лабораторной работы с применением технических средств.

Лабораторные занятия проводятся вслед за лекциями, дающими теоретические основы их выполнения. Они позволяют углублять и закреплять теоретические знания, получаемые студентами на лекциях, проверять научно-теоретические положения экспериментальным путем, знакомиться с оборудованием, приборами и материалами, изучать на практике методы научных исследований. Допускается проведение лабораторных занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний лабораторных работ, включающих необходимые теоретические сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

В ходе лабораторных занятий студенты ведут необходимые промежуточные записи и составляют итоговый письменный отчет. Отчеты о выполненной работе представляются в конце занятия преподавателю для проверки.

Цель лабораторного занятия: организация управляемой познавательной деятельности студентов в условиях, приближенных к реальной практической деятельности.

4.2. Практическое занятие – одна из основных форм организации образовательного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Практическое занятие органично связано со всеми другими формами организации учебно-воспитательного процесса, включая, прежде всего, лекции и самостоятельную работу студентов. На практические занятия выносятся узловые темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки студентов.

Особенностью практического занятия является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Цель практического занятия – развитие самостоятельности мышления и творческой активности студентов.

4.3. Семинарское занятие (семинар) – одна из основных форм организации образовательного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Семинарское занятие органично связано со всеми другими формами организации образовательного процесса, включая, прежде всего, лекции и самостоятельную работу студентов. На семинарские занятия выносятся узловые темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки студентов.

Особенностью семинарского занятия является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Цель семинарского занятия – развитие самостоятельности мышления и творческой активности студентов.

5. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ, рефератов, курсовых работ (проектов):

5.1 Контрольная работа предусматривает выполнение определенно-го письменного, графического или практического задания. Контрольные работы проводятся, как правило, после завершения изучения тем или узловых вопросов, особо значимых для усвоения других учебных дисциплин, важных для овладения приобретаемой специальностью, наиболее сложных для понимания студентов.

Виды контрольных работ:

- теоретические: позволяющие проверить усвоение студентами основных теоретических понятий, закономерностей, умение выделять характерные признаки, особенности процессов и явлений;

- практические: позволяющие проверять умение применять полученные знания для решения конкретных задач;

- комплексные: содержащие задания как теоретического, так и практического характера.

5.2. Реферат – письменная работа, посвященная анализу того или иного произведения или какой-то проблеме на основе ряда книг, статей и других источников. Это может быть также сообщение о результатах научных, социологических и других исследований, проведенных студентом под руководством преподавателя. Распределение тем рефератов проводится либо по собственному выбору студента, либо по рекомендации преподавателя. Реферат может быть публично оглашен, а может остаться в рукописи.

5.3. Курсовая работа (проект) является одним из основных видов самостоятельной работы студентов в вузе, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по учебным дисциплинам профессиональной подготовки, овладение методами научных исследований, формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования или проектирования по определенной теме.

Курсовая работа - представляет собой форму отчетности по самостоятельной работе студента, содержащий систематизированные сведения по определенной теме(может содержать графическую и расчетную части).

Курсовой проект - представляет собой форму отчетности по самостоятельной работе студента, включающий аналитическую, графическую и расчетную часть.

Целью выполнения курсовых работ (проектов) является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач.

По инициативе студента тема курсовой работы может отличаться от тем в рекомендуемом кафедрой перечне, в этом случае тема работы должна быть согласована с руководителем работы и находиться в пределах изучаемой проблематики по дисциплине.

6. Методические материалы для контроля знаний (текущего, промежуточного, итогового - контрольные вопросы, билеты, тесты):

Вопросы для подготовки к экзамену (зачету) призваны обеспечить подготовку итоговой проверки знаний студента по всему курсу.

Вопросы для подготовки к экзамену (зачету) должны соответствовать требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к уровню профессиональных знаний, умений, навыков.

Формулировка вопросов должна быть информативной и четко определять требуемый объем и глубину знаний студента.

Перечень вопросов к экзамену (зачету) (Приложение №2 к приказу от 28.11.2006 №189) по дисциплине должен быть исчерпывающим и содержать в тематическом порядке все вопросы, которые включены в экзаменационные билеты или которые выносятся на собеседование при зачете.

Экзаменационные билеты должны быть оформлены согласно разработанной в университете формы бланковой документации (Приложение №3 к приказу от 28.11.2006 №189), рассмотрены и утверждены на заседании кафедры.

Тестовые задания (ТЗ) – логическая единица теста, включающая в себя текст задания определенной конструкции, эталон ответа и имеющий оценочный показатель.

Тест – совокупность стандартизированных ТЗ, результат выполнения которых позволяет оценить уровень компетенций, навыков и умений испытуемого.

Банк тестовых заданий (БТЗ) – общая совокупность ТЗ, из которой составляются путем компоновки различные варианты тестов.

7. Методические материалы по самостоятельной работе (сборники задач, указания, задания), рекомендуемый режим (график) и характер самостоятельной работы.

Методические рекомендации по изучению курса – учебно-методическое издание, содержащее материалы по методике самостоятельного изучения студентами учебной дисциплины и подготовки к проверке знаний.

Целью методических рекомендаций по изучению курса является обеспечение эффективности самостоятельной работы студентов с литературой на основе рациональной организации ее изучения.

Задачи методических рекомендаций по изучению курса:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- содействие развитию творческого отношения к учебной деятельности;
- выработка умений и навыков рациональной работы с литературой;
- обеспечение контроля за ходом самостоятельной работы студентов по курсу и ее результатами;
- управление познавательной деятельностью студентов.

В методических рекомендациях по организации самостоятельной работы студентов необходимо отразить основные разделы дисциплины и список литературы (учебной, научно-технической, методической, электронных учебников и др.), выносимые на самостоятельную подготовку с указанием формы контроля. Методические рекомендации рекомендуется оформить в виде таблицы (табл.1) и графика самостоятельной работы студентов (табл..2).

Таблица 1

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов по дисциплине «_____» для студентов специальности _____

№ п/п	Номер, название и основные положения раздела дисциплины	Рекомендуемая литература	Форма отчетности	Всего часов

Таблица 2

График самостоятельной учебной работы студентов специальности «.....» по дисциплине «.....»

№ п/п	Всего часов	Распределение по неделям семестра (в часах)																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

8. Сведения об обеспеченности учебной и учебно-методической литературой по дисциплине (карты обеспеченности):

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает в себя рекомендуемую литературу по дисциплине, которая делится на основную и дополнительную, и методические разработки по дисциплине.

В список основной литературы следует включать: учебники, учебные пособия, конспекты лекций изданные гос. издательствами, с грифом Минобрнауки (Минобразования) России или соответствующего УМО (в том числе и на электронном носителе), сборники задач, с учетом степени устареваемости литературы и наличия в библиотеке.

В список дополнительной литературы включается вся литература, не вошедшая в основную.

Методические разработки по дисциплине включают лабораторные практикумы, пособия по выполнению практических, расчетно-графических,

курсовых работ, курсовых проектов и другую литературу, изданную в том числе внутривузовским способом.

Карта обеспеченности литературой
по дисциплине _____

№	Наименование (автор, название, выходные данные)	Кол-во в библиотеке (шт.)	Степень обеспеченности на 1 студента
	1. Основная литература		
	2. Дополнительная литература		
	3. Учебно-методическая литература		

9. Перечень специализированных аудиторий, кабинетов и лабораторий с указанием используемого в учебном процессе по дисциплине основного учебно-лабораторного оборудования, технических средств обучения и контроля, и др.

Указывается перечень специализированных лабораторий и аудиторий, модулей, измерительно-информационных систем, инновационных комплексов, испытательных стендов и установок; перечень обучающих, контролирующих компьютерных программ, диафильмов, кино- и телефильмов, мультимедиа и т.п. Включаются названия только тех теле- и кинофильмов (фрагментов), диафильмов, комплектов диапозитивов и плакатов, контролирующих программ и демонстрационных установок, программ обеспечения мультимедиа, раздаточного материала, которые фактически используются в образовательном процессе.

Дополнительно в составе УМКД могут быть:

1. Основной учебник (ки);

Учебники – учебные издания, содержащие систематическое изложение учебной дисциплины в соответствии с примерной учебной программой дисциплины.

Основной учебник должен быть в достаточном количестве в библиотеке (не менее 0,5 экз./чел.).

2. Словарь специальных терминов (глоссарий; учебно-терминологический словарь);

Учебный терминологический словарь – учебно-справочное издание,

словарь, содержащий термины какой-либо ученой дисциплины (ее части, раздела) или области знания и их определения (разъяснения).

Цель учебного терминологического словаря - формирование понятийного аппарата по изучаемой учебной дисциплине, ее части, разделу или области знания, толкование наиболее употребительных в учебной дисциплине терминов.

III. Порядок рассмотрения и утверждения учебно-методической документации

1. Разработанная кафедрой учебно-методическая документация с протоколом обсуждения кафедры передается на рассмотрение методической комиссии факультета.

2. Методическая комиссия факультета рассматривает документацию и направляет ее в учебно-методическое управление университета.

3. Учебно-методическое управление университета представляет ее на утверждение проректору по учебной работе, при необходимости – на рассмотрении методического совета университета.

IV. Ответственность

Ответственность за формированием и обновлением содержания учебно-методического комплекса несет ведущий преподаватель (ли).

V. Контроль

1. Контроль за реализацией порядка разработки и состоянием учебно-методического комплекса возлагается на заведующего соответствующей кафедрой.

2. Учебно-методическое управление осуществляет общий контроль за наличием и разработкой учебно-методических комплексов дисциплин кафедрами университета.