

**Перечень специальностей БПК ФГБОУ ВО «БрГУ»
на 2016-2017 учебный год**

Код направления подготовки	Специальность	Квалификация	Количество бюджетных мест		Дополнительные платные места	
			очно	заочно	очно	заочно
прием на базе 9 классов						
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Техник-программист	25	-	5	-
44.02.01	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	15	-	10	-
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист	-	-	20	-
прием на базе 11 классов						
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	-	-	20	20
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист	-	-	20	20
44.02.01	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	-	-	-	50
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист	-	-	20	20

**Перечень специальностей БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»
на 2016-2017 учебный год**

Код направления подготовки	Специальность	Квалификация	Количество бюджетных мест		Дополнительные платные места	
			очно	заочно	очно	заочно
прием на базе 9 классов						
08.02.01	Строительство зданий и сооружений	Техник	-	-	20	
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам	25	-		
13.02.02	Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	Техник-теплотехник	25	-		
13.02.01	Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Старший техник	25	-		
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Техник-механик	25	-		
15.02.07	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	техник	25	-		
18.02.01	Аналитический контроль качества химических соединений	Старший техник	20	-		

35.02.03	Технология деревообработки	Старший техник	25	-		
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	-	-	20	
40.02.02	Право и организация социального обеспечения	юрист	-	-	20	
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	специалист по документационному обеспечению управления, архивист.	-	-	20	
Прием на базе 11 классов						
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	-	-	20	
40.02.02	Право и организация социального обеспечения	юрист	-	-	20	
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	специалист по документационному обеспечению управления, архивист.	-	-	20	

На все специальности ведется набор по заочной форме обучения на платной основе